



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ОШ "ВУК КАРАЏИЋ" ЛЕСКОВАЦ

МОТО ШКОЛЕ

УЧЕЊЕ И ЗНАЊЕ НИЈЕ МУКА - ОДЛИЧЈЕ НАШЕГ ВУКА,



септембар 2025. године



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Република Србија

Град Лесковац

Основна школа „Вук Караџић”

На основу члана 119 став 1. тачка 2. а у вези чл. 62 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88 од 29. септембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закони, 10 од 15. фебруара 2019, 6 од 24. јануара 2020, 129 од 28. децембра 2021, 92 од 27. октобра 2023, 19 од 6. марта 2025.) и чл. 29 Закона о основном образовању ("Службени гласник РС", бр. 55 од 25. јуна 2013, 101 од 10. новембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закон, 10 од 15. фебруара 2019, 129 од 28. децембра 2021, 129 од 28. децембра 2021 - др. закон, 92 од 27. октобра 2023, 19 од 6. марта 2025.)

Школски одбор ОШ „Вук Караџић” је на седници одржаној
дана 11.9.2025. године једногласно донео следећу

ОДЛУКУ

Доноси се Годишњи план рада Основне школе „Вук Караџић“ за школску
2025/2026. годину



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

САДРЖАЈ

1. УВОД	7
2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ	7
3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА	8
4. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	10
4.1 МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	10
4.1.1 СЕДИШТЕ ШКОЛЕ	10
4.2 ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ	10
4.3 ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА	12
4.3 КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА	12
4.3.1 Кадровски ресурси	12
4.4 НАСТАВНИ КАДАР – РАЗРЕДНА НАСТАВА	13
4.5 НАСТАВНИ КАДАР – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА И ОДЕЉЕЊА ГДЕ ПРЕДАЈУ	14
4.6 ВАННАСТАВНИ КАДАР	15
4.6.1 РУКОВОЂЕЊЕ	15
4.6.2 СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	15
4.6.3 АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКО ОСОБЉЕ	15
4.6.4 ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ	15
4.8. БЕЗБЕДОНОСНИ УСЛОВИ	16
5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ	17
5.1 КАЛЕНДАР ШКОЛЕ	17
5.2 РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	18
5.3 РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ПРОВЕРА	19
5.4 ЗАДУЖЕЊА	30
5.4.4 Руководиоци разредних већа	31
5.4.5 Руководиоци стручних већа за области предмета	32
5.4.6 Слободне наставне активности	32
5.4.7 Ученичке организације	33
5.4.8 Чланови стручних актива и тимова	33
5.5 УЏБЕНИЦИ И ПОМОЋНА ЛИТЕРАТУРА	36
5.6 СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ	43
5.7 ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ	43
5.8 РИТАМ РАДА	46
5.8.1 Распоред звоњења у седишту школе	46
5.8.2 Распоред звоњења у издвојеном одељењу у Бобишту	47
5.8.3 Продужени боравак	47
5.8.4 Организација радног дана у школи	48



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

6. ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА	51
6.1 БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА	51
6.1.1 СЕДИШТЕ ШКОЛЕ	51
6.1.2 ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ	52
6.1.4 Одељења ученика са сметњама у развоју	52
6.1.5 Продужени боравак	52
6.2 Број одељења по разредима	53
7. ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА ОРГАНА УПРАВЉАЊА	53
7.1 План рада директора школе	53
7.2 План рада помоћника директора школе	60
7.3 Школски одбор	61
7.3.1 Састав Школског одбора	62
7.3.2 План рада Школског одбора	62
8. ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА	63
8.1 Програм рада педагога	63
8.2 Програм рада психолога	68
8.3 План рада библиотекара	71
9. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	76
9.1 НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ПРВИ ЦИКЛУС	76
9.2 НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС	78
9.3 План рада наставника	80
9.4 План рада допунске и додатне наставе	80
9.6 План рада одељењског старешине од првог до осмог разреда	82
9.7 План часа одељенског старешине	85
9.7.1 План часа одељенског старешине за први разред	85
9.7.2 План часа одељенског старешине за други разред	86
9.7.3 План часа одељенског старешине за трећи разред	88
9.7.4 План часа одељенског старешине за четврти разред	90
9.7.5 План часа одељенског старешине за пети разред	94
9.7.6 План часа одељенског старешине за шести разред	95
9.7.7 План часа одељенског старешине за седми разред	96
9.7.8 План часа одељенског старешине за осми разред	97
10. ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	98
10.1 План рада Наставничког већа	98
10.2 Програм рада Педагошког колегијума	101
10.3 ПЛАН РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА	103
10.3.1 План рада разредног већа првог разреда	103
10.3.2 План рада разредног већа другог разреда	105



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

10.3.3	План рада разредног већа трећег разреда.....	106
10.3.4	План рада разредног већа четвртог разреда	109
10.3.5	План рада разредног већа петог разреда	110
10.3.6	План рада разредног већа шестог разреда.....	111
10.3.7	План рада разредног већа седмог разреда	113
10.3.8	План рада разредног већа осмог разреда.....	114
10.4	ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА И СТРУЧНИХ ВЕЋА	115
10.4.1	Стручни актив за развој школског програма	115
10.4.1.1	План рада стручног актива за развој школског програма.....	116
10.4.2	Стручни актив за развојно планирање.....	116
10.4.2.1	План рада Стручног актива за развојно планирање.....	117
10.4.2.2	План реализације развојних циљева и задатака за школску 2025/26. годину	118
10.4.6	План рада стручног већа наставника страних језика	134
10.4.7	План рада стручног већа наставника историје и географије	135
10.5	ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТИМОВА.....	146
10.5.1	Тима за самовредновање.....	146
10.5.1.1.	План рада Тима за самовредновање.....	146
10.5.2	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.....	147
10.5.2.1	План рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и План превентивних и интервентних активности.....	147
10.5.2.2	Тим за кризне ситуације.....	148
10.5.2.2.1	План рада Тима за кризне ситуације	149
10.5.3	Тима за инклузивно образовање	151
10.5.3.1	План рада Тима за инклузивно образовање	151
10.5.4	Тим за међупредметне компетенције и предузетништво.....	159
10.5.5	Тим за професионални развој.....	170
10.5.5.1	План рада Тима за професионални развој.....	170
10.5.6	Тим за културне манифестације, прославе и обележавање важних датума	172
10.5.6.1	План рада Тима за културне манифестације, прославе и обележавање важних датума	172
10.5.7	Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе	174
10.5.8	Тим за промоцију школског спорта	177
10.5.8.1	План рада Тима за промоцију школског спорта	177
10.5.9	Вршњачки тим	178
10.5.9.1	План рада Вршњачког тима.....	179
10.5.10	Тим за професионалну оријентацију	180
10.5.10.1	План рада Тима за професионалну оријентацију.....	181
10.6	Тим за израду летописа.....	182
10.6.1	План рада Тима за израду летописа.....	182
11.	ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	182



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

11.1	САВЕТ РОДИТЕЉА.....	184
11.2	План рада Савета родитеља.....	184
12.	РЕАЛИЗАЦИЈЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	186
12.1	Програм слободних активности (друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних-секције, ученичке организације, ученички парламент).....	186
12.1.1	План рада биолошко-еколошке секције	186
12.1.2	План рада литерарне секције	188
12.1.3	План рада секције Млади физичари	191
12.1.4	План рада секције Подмладак Црвеног крста	192
12.1.5	Шаховска секција	195
12.2	План рада ученичких организација	196
12.2.1	Пријатељи деце	196
12.2.2	Ученички парламент	196
12.2.2.1	План рада Ученичког парламента	199
13.	ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА	201
13.1	ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	201
13.2	ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДИСКРИМИНАЦИЈЕ	210
13.3	ПРЕВЕНЦИЈА РИЗИЧКОГ ПОНАШАЊА	212
13.4	ПРОГРАМ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА.....	213
13.5	ОСТАЛИ ПРОГРАМИ.....	214
13.5.1	ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ.....	214
13.5.2	ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ.....	215
13.5.3	ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА	217
13.5.4	ПРОГРАМ ПРОМОЦИЈЕ МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА	217
13.5.4.1	План промоције менталног здравља	217
13.5.5	ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	220
13.5.6	ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ	220
13.5.7	ПРОГРАМ РАДА МЕНТОРА И ПРИПРАВНИКА.....	221
14.	ПЛАН И ПРОГРАМ САРАДЊЕ.....	228
14.1	САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ.....	228
15.	ПЛАН ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА	228
16.	ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ НА МЕСТИМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	230
16.1	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ	230
16.2	УСАВРШАВАЊЕ КОЈЕ ПРЕДУЗИМА УСТАНОВА	237
17.	ПЛАН ПРАЋЕЊА ВРЕДНОВАЊА И ИЗВЕШТАВАЊА.....	276



Република Србија
Основна школа
„Вук Караџић“
Телефон: 016212980
Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

1. УВОД

Годишњи план рада школе је основни документ којим се утврђује време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања. Реализација задатака из Годишњег плана рада пратиће све измене које буду планиране током године. У складу са основним правцима реформе образовања у погледу професионалне улоге наставника, оријентације наставе на учење и исходе учења, демократизације школског система, требало би смањити и олакшати планирање и програмирање наставе.

Полазећи од педагошки утемељеног становишта да је ученик субјекат, личност у образовно васпитном процесу, неопходно је и даље унапређивати васпитни рад и активности у одељенским заједницама и школи као целини.

Партнерски односи **УЧЕНИК-НАСТАВНИК-РОДИТЕЉ**, биће полазиште и исход школе.

Уз помоћ Савета родитеља, Школског одбора, локалне заједнице и других чинилаца побољшаћемо услове рада и боравка ученика у школи, реорганизацијом и оплемењивањем постојећег школског простора, набавком нових учила, опремањем кабинета, као и израдом нових изборних садржаја у зависности од интересовања ученика.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Основна школа „Вук Караџић“ Лесковац

Адреса седишта:	Саве Ковачевића бр.69 Лесковац
Град – општина – место:	Лесковац
Поштански број:	16000
Телефон, факс, email:	016 212980, osvukle@gmail.com
Web адреса:	
Издвојено одељење:	Бобиште
Адреса:	Саве Ковачевић 69
Град – општина – место:	Лесковац
Број ученика	503
Број запослених	65
Језици који се уче у школи	енглески језик, немачки језик
Број смена у школи и начин измене смена	Школа ради у две смене
Одговорно лице :	Снежана Пешић Николић



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

3. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Годишњи план рада школе, са прилозима, обухвата целокупну делатност школе. Основе за доношење Годишњег плана рада школе произилазе из:

- Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС” бр. 88/2017-3, 27/2018-3 (др. закон), 27/2018-22 (др. закон), 10/2019-5, 6/2020-20, 129/2021-9, 92/2023-332, 19/2025-6)
- Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 55 од 25. јуна 2013, 101 од 10. новембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закон, 10 од 15. фебруара 2019, 129 од 28. децембра 2021, 129 од 28. децембра 2021 - др. закон, 92 од 27. октобра 2023, 19 од 6. марта 2025.)
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник“ РС-Просветни гласник број 2/20);
- Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања („Сл.гласник“ РС-Просветни гласник број 5/21);
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник“ РС-Просветни гласник број 5/2019, 1/2020 и 6/2020);
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник“ РС-Просветни гласник број 11/2019 и 6/2020);
- Правилник о иземана Правилника о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник“ РС-Просветни гласник бр. 5/2021);
- Правилник о изменама Правилника о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник“ РС-Просветни гласник бр. 5/2021);
- Правилник о плану и програму наставе и учења плану пети и шести разред основног образовања и васпитања за други циклус основног образовања и васпитања за пети и шести разред основног образовања („Просветни гласник“ бр. 15/2018.);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. Гласник „РС – просветни гласник бр.11/2012, 15/2010, 2/2016, 10/2016,11/2016, 2/2017, 13/2018 ,11/19, 2/20 и 8/20);
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно васпитни рад из изборних предмета у основној школи („Сл. Гласник„РС – просветни гласник бр.11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017 и 11/2017);
- Правилник о допуни Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи број 110-00-69/2021- 04 од 12. маја 2021. г.
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 81/17 и 48/18);
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2021/2022. год.(“Сл. Гласник РС” бр. 5/21)



Република Србија
Основна школа
„Вук Караџић“
Телефон: 016212980
Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Правилник о измени Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања (“Сл. гласник РС”, 115/2020);
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима, наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи (“Сл. гласник РС” - Просветни гласник, бр. 2/92 и 2/2000);
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника (“Службени гласник РС” – Просветни гласник, бр. 5/12 и 6/2021-др. правилник);
- Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Службени гласник РС“, број 30/19);
- Стручно упутство о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2020/2021 год. (Република Србија, Министарство просвете, науке и технолошког развоја број: 601-00-00025/2021-15 од 23.06.2021 год.);
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (“Сл. гласник РС”, бр. “Службени гласник РС”, број 34 од 17. маја 2019) ;
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарно града („Сл. гласник РС, бр. 68/18);
- Правилник о вредновању квалитета рада установе („Службени гласник РС“, број 20/19);
- Правилник о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 14/18);
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање – (“Сл.гласник РС” бр.76/2010, 74/2018.);
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС“, број 80/18);
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл.гласник РС“ бр. 46/19).



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

4. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

4.1 МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

4.1.1 СЕДИШТЕ ШКОЛЕ

Основна школа ”Вук Караџић” је новија грађевина са радним простором чија је величина за све области рада усклађена са захтевима из норматива школског простора. Све просторије су одговарајуће величине према броју ученика и одељења. Функционалност школског простора и одржавање, пружају адекватне услове за реализацију васпитно-образовних задатака, задовољавају здравствено-хигијенске услове и пружају физички безбедно окружење за све ученике и запослене.

	Бр. учионица	кабинети	библиотека	Продужени боравак	ППГ	Фискултурна сала
централна школа	12	3	1	2	1	1
Бобиште	9	2	1	1	1	1 (адаптирана учионица)

4.2 ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

4.2.1 Опремљеност школе наставним средствима и опремом

Школа располаже следећим наставним средствима и опремом:

Назив наставног средства	број
1. Касетофон	4
2. ТВ апарат	4
3. Пројектор	15
4. Микроскоп	3
5. Рачунар	80
6. Штампач	7



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

7. Лаптоп	35
8. Интерактивна (паметна) табла	1
9. блутут звучници	4

4.2.2 Службени аутомобили и друга возила

Школа нема у свом власништву службено возило.

4.2.3 Школски простор

Преглед школског простора у седишту школе и издвојеном одељењу :

Назив просторије	Број просторија
1. Учионице за продужени боравак	3
2. Учионице за разредну наставу	13
3. Кабинет за српски језик	-
4. Кабинет за математику	-
5. Кабинет за страни језик	-
6. Кабинет за историју и географију	-
7. Кабинет за физику	-
8. Кабинет за веронауку	-
9. Кабинет за хемију, физику и биологију	1
10. Кабинет за ликовну и музичку културу	-
11. Кабинет за ТИТ	1
12. Библиотека	1
13. Фискултурна сала са пратећим просторијама	2
14. Кабинет за информатику и рачунарство	3
15. Зубна амбуланта	1
16. Ђачка кухиња са трпезаријом	-
17. Наставничка канцеларија	2
18. Канцеларија директор	1
19. Канцеларија секретар	1



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

20. Канцеларија рачуноводство	1
21. Канцеларија стручни сарадници	2
22. Простор за помоћне раднике	2
22. Санитарни чвор	5
23. Хол	4

4.3 ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

Област унапређења	Активности
Набавка опреме и материјала	- набавка материјала и опреме за уређење тоалета за ПП групу која борави у просторији седишта школе; - набавка материјала и опреме за опремање простора за прелазак стрчне службе у просторију седишта школе
Уређење простора	- уређење хола школе у седишту (мото школе, цртање и осликавање)
Реконструкција и одржавање објеката	- редовно одржавање
Дворишта и отворени простор	- реконструкција и уређење дворишта у седишту школе
Технологија	- куповина bluetooth звучника и CD-romova за потребе издвојеног одељења и школе у седишту; - постављање пројектора у издвојеном одељењу у Бобишту

4.3 КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

4.3.1 Кадровски ресурси

Школска година је кадровски потпуно стручно заступљена. У школи ради 49 наставника, од тог броја 4 наставника има вишу стручну спрему (VI степен), а осталих 45 високу, 42 наставника ради на неодређено време, док је 7 на одређено.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Број и кадровска структура наставног и ненаставног особља

Ред. број	Послови	Школска спрема (степен)								
		VII -1	VII	VI	V	IV	III	II	I	Свега
1.	Директор		1							1
2.	Помоћник директора/наставник		1							1
3.	Струч.сарадници:									
	Педагог		1							1
	Психолог		1							1
	Библиотекар		1							1
4.	Наст. раз. наставе		16							16
5.	Наст. пред. наставе		29	4						33
6.	Секретар школе		1							1
7.	Админ.фин.радник					1				1
7.	Шеф рачуноводства		1							1
8.	Домар школе, ложач				1	1				2
10.	Помоћни радник								8	8
	Свега		51	4	1	2	/	/	8	67

4.4 НАСТАВНИ КАДАР – РАЗРЕДНА НАСТАВА

Ред. бр.	Презиме и име	Ст-руч	предмет	лицен	%
Послови образовног – васпитног рада (наставници предметне наставе)					
1.	Цекић Милан	7.	Разредна наст.	да	100
2.	Станковић-П. Мирјана	7	Разредна наст.	да	100
3.	Петковић Весна	7.	Разредна наст.	да	100
4.	Ивковић Бојан	7.	Разредна наст.	да	100
5.	Гавриловић Славица	7	Разредна наст.	да	100
6.	Ђокић Драгана	7.	Разредна наст.	да	100
7.	Гајић Драгољуб	7.	Разредна наст.	да	100
8.	Срећковић Јадранка	7.	Разредна наст.	да	100
9.	Прокоповић Татјана	7.	Разредна наст.	да	100
10.	Величковић Игор	7.	Разредна наст.	да	100
11.	Пешић Миливоје	7.	Продужени бор.	да	100
12.	Дојчиновић Наташа	7.	Разредна наст.	да	100
13.	Ђорђевић Сања	7.	Разредна наст.	да	100
14.	Костадиновић Светлана	7.	Продужени бор.	да	100



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

15.	Ђорђевић Русија	7.	Продужени бор.	да	100
16.	Јелена Цветковић	7.	Разредна наст.	не	100

4.5 НАСТАВНИ КАДАР – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА И ОДЕЉЕЊА ГДЕ ПРЕДАЈУ

Р.бр.	Презиме и име	предмет	одељења
1	Костић Слађана	српски ј.	5/3 6/3 7/3 8/3
2	Стојановић Тамара	српски ј.	5/1 5/2 7/1 7/2
3	Булатовић Жаклина	српски ј.	6/1 6/2 8/1 8/2
4	Моравац Бојана	математика	6/1 6/2 7/2
5	Ђокић Драган	математика	5/3 6/3 7/3 8/3
6	Стошић Гордана	математика	5/1 5/2 7/1 8/1 8/2
7	Поповић Р. Маријана	енглески ј.	2/1 2/2 5/1 5/2 6/1 6/2 7/2 8/1 8/2
8	Соколовић Бранкица	енглески ј.	1/4 2/3 3/3 4/3 5/3 6/3 8/3
9	Благојевић Виолета	енглески ј.	1/1 1/2 1/3 3/1 3/2 4/1 4/2 7/1 7/3+2СНА 5/1 5/2
10	Стефановић Александра	Грађанско васпитање	ГВ 5/1,2 6/1,2
11	Станојевић Иван	немачки ј.	5/2 6/2 7/1 7/2 8/1 8/2
12	Ристић Горан	немачки ј.	5/1 5/3 6/1 6/3 7/3 8/3
13	Весна Милосављевић	историја	5/1 5/2 5/3 6/1 6/2 6/3 7/1 7/2 7/3 8/1 8/2 8/3
14	Савић Снежана	географија	5/1-3 6/1-3 7/1-3 8/1-3
15	Синадиновић Ирена	биологија	5/1 5/2 5/3 6/3 7/1 7/3 8/3 + 6СНА 6/1-3 7/1 7/2 8/3
16	Петковић Небојша	биологија	7/2 8/1 8/2
17	Џингарски Слађана	биологија	6/1 6/2
18	Стојановић Предраг	физика	6/1 6/2 6/3 7/2 7/3 8/1 8/3+ хемија 7/3 8/1 8/3
19	Ђокић Весна	хемија	7/2
20	Стевановић Ивана	хемија	7/1 8/2
21	Митић Новица	ТИТ	5/1 5/2 5/3 6/2 6/3 7/1 7/3 8/2 8/3
22	Јовић Слађана	ТИТ	6/1 7/2 8/1 + 1СНА 8/1
23	Лазић Миодраг	инфо.	5/1 5/2
24	Момчиловић Јелена	инфо.	6/1 6/2 7/1 7/2 8/1 8/2
25	Цветковић Стефан	инфо.	5/3 6/3 7/3 8/3
26	Ристић Драган	музичка к.	5/1 5/2 5/3 6/3 7/3 8/3 + 1 СНА 7/3
27	Стојковић Горан	музичка.к.	6/1 6/2 7/1 7/2 8/1 8/2
28	Михајловић Јелена	ликовна к.	5/1 5/2 5/3 6/1 6/2 6/3 7/1 7/2 7/3 8/1 8/2 8/3
29	Предраг Здравковић	ФЗВ, ОФА	5/1 5/2 6/1 6/2 7/1 7/2 8/1 8/2
30	Петковић Срђан	ФЗВ, ОФА	5/1 5/2 6/1 6/2 5/3 6/3 7/3 8/2 8/3 +2 СНА 5/3 8/2



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

31	Тојага Сузана	верска нас.	1/1 ½ 1/3 ¼ 2/1 2/2 2/3 3/1 3/2 3/3 4/1 4/2 4/3 5/1 5/2 5/3 6/1 6/2 6/3 7/3 8/3
32	Петковић Лука	верска нас.	7/1 7/2 8/1 8/2
33	Татјана Ђорђевић	географија	2,5%

4.6 ВАННАСТАВНИ КАДАР

4.6.1 РУКОВОЂЕЊЕ

Ред. бр.	Презиме и име	Ст-руч	предмет	лицен	%
Послови руковођења					
1.	Пешић Николић Снежана	7.	Директор	Да	100
2.	Момчиловић Јелена	7.	Помоћник директора	Да	20

4.6.2 СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Послови образовног – васпитног рада (стручни сарадници)					
1.	Станисављевић Драгана	7.	Педагог	Да	100
2.	Антанасковић Ана	7.	Психолог	Да	50
3.	Стојановић Горица	7.	Библиотекар	Да	100

4.6.3 АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКО ОСОБЉЕ

Административно – финансијски послови					
1.	Верољуб Радовановић	7.	Шеф рачуноводства	/	100
2.	Васић Виолета	4.	Финан.–админ. радник	/	100
3.	Нисић Биљана	7.	секретар	/	100

4.6.4 ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Помоћно – технички послови					
1.	Величковић Срђан	5.	Домар, ложач	/	100
2.	Јовановић Небојша	1.	Помоћни радник	/	50
3.	Стојковић Дејан	3	Домар, ложач	/	100
4.	Јанковић Милица	1.	Помоћни радник	/	100
5.	Крстић Јела	1.	Помоћни радник	/	100



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

6.	Брауновић Јанковић Данијела	1.	Помоћни радник	/	100
7.	Урошевић Радица	1.	Помоћни радник	/	100
8.	Стевановић Драгица	1.	Помоћни радник	/	100
9.	Спасојевић Будимир	1.	Помоћни радник	/	100
10.	Ристић Данијела	1.	Помоћни радник	/	100

4.8. БЕЗБЕДОНОСНИ УСЛОВИ

У циљу осигурања што веће безбедности и здравља ученика и запослених, школа реализује следеће мере безбедносне заштите:

- **Дежурство наставника** - решењем директора у четрдесеточасовној радној недељи одређена је обавеза дежурства наставника на одморима на сваком спрату и у школском дворишту током радног времена . На истакнутом месту у зборници и у холу школе налази се распоред са именима дежурних наставника за сваки дан у недељи.
- **Дежурство помоћно - техничког особља** - за време часова на ходницима школе дежурно је помоћно - техничко особље.
- **Школски полицајац** – по распореду ПУ Лесковац, одређен је за нашу школу и средњу техничку школу „Раде Металац“, тако да по потреби или по позиву борави у школи.
- **Безбедност у дворишту** - посебна пажња се посвећује безбедности ученика у дворишту школе. За време одмора дежурни наставник борави у дворишту школе.
- **Школско двориште** је ограда током прошле школске године .
- **Видео надзор** - школа има уграђен видео надзор у згради и дворишту који се редовно сервисира и чини значајан део безбедносних мера ученика и запослених.
- **Редовне провере система противпожарне заштите** - редовним проверама предузећа задужених за контролу противпожарне заштите, апарати за гашење пожара су увек у оптималном стању.
- **Средства за прву помоћ** - школа поседује потребан средства за прву помоћ која се налазе у зборници, канцеларији наставника физичког васпитања.
- **Хигијенске и друге мере** - у циљу безбедности и спречавања зараза, школа се редовно чисти и врши се периодична дератизација и дезинсекција, а по потреби и чешиће на позив. У свакој смени одређен је запослени за контролу заштите од дуванског дима.
- **Превентивни програми** - школа реализује превентивне програме на часовима одељењског старешине, као и у оквиру слободних активности ученика, предавања у сарадњи са МУП-ом - програм "Основи безбедности деце у саобраћају" за ученике I, IV и VI разреда и друге програме предложене и препоручене од стране МПНТР. Предвиђено је и поступање по стручном упутству за превенцију употребе дрога. Безбедност ученика и запослених редовна је тема састанака Наставничког већа, родитељских састанака, Савета родитеља, часа одељењског старешине, састанака тимова, семинара за Ученички парламент.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- **Продужени боравак** - у школи постоји продужени боравак у којем борава ученици првог и другог разреда од 7 и 30, до 16 сати у зависности од смене.

5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

5.1 КАЛЕНДАР ШКОЛЕ

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.	1	2	3	4	5	6	7
	2.	8	9	10	11	12	13	14
	3.	15	16	17	18	19	20	21
	4.	22	23	24	25	26	27	28
	5.	29	30					
Октобар				1	2*	3	4	5
	6.	6	7	8	9	10	11	12
	7.	13	14	15	16	17	18	19
	8.	20	21	22	23	24	25	26
	9.	27	28	29	30	31		
Новембар							1	2
	10.	3	4	5	6	7	8	9
	11.	10	11	12	13	14	15	16
	12.	17	18	19	20	21	22	23
	13.	24	25	26	27	28	29	30
Децембар	14.	1	2	3	4	5	6	7
	15.	8	9	10	11	12	13	14
	16.	15	16	17	18	19	20	21
	17.	22	23	24	25*	26	27	28
	18.	29	30	31				
Укупно наставних дана: 85								
ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар					1	2	3	4
		5	6	7*	8	9	10	11
		12	13	14	15	16	17	18
	19.	19	20	21	22	23	24	25
	20.	26	27	28	29	30	31	
Фебруар								1
	21.	2	3	4	5	6	7	8
	22.	9	10	11	12	13	14	15
	23.	16	17	18*	19	20	21	22
	24.	23	24	25	26	27	28	
Март								1
	25.	2	3	4	5	6	7	8
	26.	9	10	11	12	13	14	15
	27.	16	17	18	19	20*	21	22
	28.	23	24	25	26	27	28	29
Април	29.	30	31					
				1	2	3*	4*	5*
	30.	6*	7	8	9	10*	11*	12*
		13*	14	15	16	17	18	19
	31.	20	21	22	23	24	25	26
Мај	32.	27	28	29	30			
						1	2	3
	33.	4	5	6	7	8	9	10
	34.	11	12	13	14	15	16	17
	35.	18	19	20	21	22	23	24
Јун	36.	25	26	27	28	29	30	31
	37.	1	2	3	4	5	6	7
	38.	8	9	10	11	12	13	14
	39.	15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28
		29	30					

Легенда

- Наставни дани
- Државни празници
- Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
- Празници који се обележавају радно (наставни дани)
- Празници који се обележавају радно без одржавања наставе (Свети Сава и Видовдан)
- Дани резервисани за полагање пробног, завршног и пријемних испита
- Недеља сећања и заједништва
- Завршетак наставе на крају првог и другог полугодња
- Број наставних дана у месецу



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ДАНИ КОЈИМА СЕ РАДИ ПО РАСПОРЕДУ ЗА ДРУГИ ДАН	
дан и датум	дан по чијем распореду се ради
12.11.2025.	уторак
9.4.2026.	петак

5.2 РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

5.2.1 СЕДИШТЕ ШКОЛЕ

		Понедељак							Уторак							Среда							Четвртак							Петак						
Име и презиме	Предмет	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Јасмина Булатовић	Српски	8	6	1					8	1	6	2					6	8	6	6	6	2	8	8	6	6	2	6	2		8	8	8			
Ташара Стојановић	Српски	5	5						7	5	5					7	5	7	5	7	7	7	7	5	7	5	7	7	5	1	5	2				
Горана Стојановић	Математика	5	8	8	7	8	2		5	8	2	7	5			8		7	8	2		5	2	8	5	8	5	5		7	1	5	5			
Бојана Моравић	Математика	6	6	7					6	7	6					6	6	7				7	6	7						7	6	7				
Иван Стојановић	Немачки језик								7	7	8	7	5			7	8	6	8	6	8	5														
Горан Ристић	Немачки језик								5	6	1												6	5												
Маријана Р. Поповић	Енглески језик	7	8	5		7	6	8								5	6	5	6		6	8											8	5		
Виколета Ђагојевић	Енглески језик	2	2	2		2	2	2					5	7	1			2	2	1		7	5													
Снежана Савић	Географија	7	6	8	8	5		6		8	2	8	7	6	1														7	6	2	5	7			
Небојина Петковић	Биологија											8	7	8																		7	8	8		
Слађана Цингарски	Биологија											6	6	2															5	2	6	1				
Ирена Синићковић	Биологија				5	2		5	7						7	7							7	5	5	6	6	2								
Предраг Стојановић	Физика								6	6	7												6	8		8				8	8	7	6	7	2	
Драган Младеновић	Физика										7	8	7		8																					
Весна Трковић	Хемија										1	2	1		2									7	2					7	2					
Ивана Стевановић	Хемија	8	2		7	1										8	7	1																		
Јелена Момчиловић	Информатика	6	7		7	2																							5	6	8	6	8	1		
Милош Лазић	Информатика			5		5	5																													
Горан Стојановић	Музика				7	8	7	8					6	6																						
Драган Ристић	Музика										5	5						5	5																	
Јелена Михајловић	Ликови					8	6					5	8	5	6				5	2	1															
Предраг Зарићковић	Физика	8	7		5	6	7				6	6			5	7	8		5	8		7	1	8	7	6	8		8	5	7					
Срђан Петковић	Физика	1	2		1	1	1				2		1		2	2	2		1	1			5	5	6		6									
Новица Матић	ТИТ	5	2		6	6	5	5																				8	8		5	5	7	7		
Слађана Јовић	ТИТ															6	8	8	7	8	1	6								5	6	1				
Александра Свешњановић	Грађанско																																	6	5	1
Сузана Тојић	Верска настава				6	6	8	5																												
Лука Петковић	Верска настава																												7	8	7					



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

*Распоред часова који је приложен у овом ГПР је иницијалан и креиран на основу тренутног кадровског стања. Школа задржава право измене распореда часова, а свака званична измена биће благовремено обављена на огласној табли школе и достављена наставницима и ученицима.

5.2.2 ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ

Распоред часова 2025/26 (истурено одељење Бобиште)

Име и презиме	Предмет	Понедељак							Уторак							Среда							Четвртак							Петак						
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	
Слађана Костић	Српски језик	8 3	6 3		5 7	3 3				6 3	5 3	7 3					8 3	6 3	5 3								5 3	8 3	7 3	6 3	7 3	8 3		5 3		
Драган Ђокић	Математика	5 3	7 3	6 3					5 3	7 3	8 3						8 3	6 3	7 3								5 3	6 3	8 3		5 3	8 3	6 3	7 3		
Горан Ристић	Немачки			5 3	7 3	6 3	5 3	8 3	7 3																					8 3	6 3					
Вioletа Благојевић	Енглески језик								7 3							7 3																				
Браница Соколовић	Енглески језик											5 3	6 3	8 3																		5 3	6 3	8 3		
Снежана Савић	Географија																				7 3	5 3	7 3	8 3	6 3	8 3		6 3								
Ирена Синадиновић	Биологија														6 3		5 3	7 3	8 3	6 3										5 3	7 3	8 3	6 3	8 3		
Предраг Стојановић	Физика	7 3 х	8 3 х	8 3 ф																7 3 х	8 3 х	8 3 ф														
Драган Младеновић	Физика																								7 3	6 3	7 3	6 3								
Јелена Момчиловић	Информатика															7 3	8 3	6 3	5 3																	
Драган Ристић	Музичко																						8 3	7 3	5 3	6 3	7 3	5 3								
Јелена Михаиловић	Локовно																						6 3	5 3	7 3	5 3	8 3									
Срђан Петковић	Физичко	6 3		5 3	7 3	8 3	5 3		6 3	5 3	7 3		8 3					8 3	6 3	5 3									7 3							
Новица Митић	ТИТ								8 3	8 3	6 3	6 3	7 3	7 3		5 3	5 3																			
Сузана Тојага	Верска настава											8 3	5 3	6 3	7 3																					
Весна Милосављевић	Историја				8 3	6 3	7 3																									5 3	7 3	6 3		

Историја, петак седми час VIII-3

5.3 РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ПРОВЕРА

IV/1

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Српски језик	иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Природа и друштво	иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Енглески језик	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Српски језик	тестирање	30. 9. 2025.	5/09
Математика	тестирање	2. 10. 2025.	1/10
Природа и друштво	тестирање	13. 10. 2025.	3/10
Енглески језик	контролни задатак	23. 10. 2025.	4/10
Математика	писмена вежба	30. 10. 2025.	5/10
Српски језик	тестирање	31. 10. 2025.	5/10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Српски језик	писмени задатак	19. 11. 2025.	4/11
Српски језик	тестирање	28. 11. 2025.	5/11
Математика	писмени задатак	17. 12. 2025.	3/12
Природа и друштво	тестирање	18. 12. 2025.	3/12
Енглески језик	контролни задатак	25. 12. 2025.	4/12
Српски језик	тестирање	26. 12. 2025.	4/12
Енглески језик	контролни задатак	12. 3. 2026.	3/03
Енглески језик	контролни задатак	15. 5. 2026.	3/05
Енглески језик	контролни задатак	5. 6. 2026.	1/06

IV/2

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Српски језик	иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Природа и друштво	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Математика	иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Српски језик	контролни задатак	30. 9. 2025.	5/09
Математика	контролни задатак	2. 10. 2025.	1/10
Природа и друштво	контролни задатак	13. 10. 2025.	3/10
Енглески језик	контролни задатак	23. 10. 2025.	4/10
Математика	писмени задатак	30. 10. 2025.	5/10
Српски језик	контролни задатак	31. 10. 2025.	5/10
Српски језик	писмени задатак	19. 11. 2025.	4/11
Српски језик	контролни задатак	28. 11. 2025.	5/11
Математика	писмени задатак	17. 12. 2025.	3/12
Енглески језик	контролни задатак	18. 12. 2025.	3/12
Природа и друштво	контролни задатак	22. 12. 2025.	4/12
Српски језик	контролни задатак	26. 12. 2025.	4/12
Математика	контролни задатак	26. 1. 2026.	5/01
Српски језик	писмена вежба	5. 2. 2026.	2/02
Енглески језик	контролни задатак	12. 3. 2026.	3/03
Енглески језик	контролни задатак	15. 5. 2026.	3/05
Енглески језик	контролни задатак	5. 6. 2026.	1/06

IV/3

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Природа и друштво	иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Српски језик	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Математика	иницијални тест	11. 9. 2025.	2/09
Српски језик	тестирање	30. 9. 2025.	5/09



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Математика	контролни задатак	2. 10. 2025.	1/10
Природа и друштво	тестирање	7. 10. 2025.	2/10
Енглески језик	контролни задатак	20. 10. 2025.	4/10
Математика	писмени задатак	30. 10. 2025.	5/10
Српски језик	писмена вежба	31. 10. 2025.	5/10
Српски језик	писмени задатак	19. 11. 2025.	4/11
Српски језик	тестирање	28. 11. 2025.	5/11
Енглески језик	контролни задатак	1. 12. 2025.	1/12
Математика	писмени задатак	10. 12. 2025.	2/12
Природа и друштво	тестирање	16. 12. 2025.	3/12
Српски језик	контролни задатак	26. 12. 2025.	4/12
Математика	контролни задатак	26. 1. 2026.	5/01
Природа и друштво	контролни задатак	29. 1. 2026.	5/01
Српски језик	писмена вежба	5. 2. 2026.	2/02
Српски језик	тестирање	27. 2. 2026.	5/02
Природа и друштво	контролни задатак	5. 3. 2026.	2/03
Математика	писмени задатак	18. 3. 2026.	4/03
Српски језик	писмена вежба	25. 3. 2026.	5/03
Српски језик	тестирање	30. 3. 2026.	6/03
Математика	контролни задатак	8. 4. 2026.	2/04
Природа и друштво	контролни задатак	28. 4. 2026.	5/04
Српски језик	тестирање	29. 4. 2026.	5/04
Математика	контролни задатак	5. 5. 2026.	2/05
Српски језик	писмени задатак	15. 5. 2026.	3/05
Српски језик	блиц тест	22. 5. 2026.	4/05
Природа и друштво	контролни задатак	28. 5. 2026.	5/05
Српски језик	тестирање	29. 5. 2026.	5/05
Математика	писмени задатак	3. 6. 2026.	1/06
Српски језик	блиц тест	5. 6. 2026.	1/06
Српски језик	тестирање	9. 6. 2026.	2/06

V/1

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Српски језик и књижевност	иницијални тест	5. 9. 2025.	1/09
Математика	иницијални тест	9. 9. 2025.	2/09
Историја	иницијални тест	11. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Математика	контролни задатак	3. 10. 2025.	1/10
Историја	контролни задатак	9. 10. 2025.	2/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	20. 10. 2025.	4/10
Енглески језик	контролни задатак	22. 10. 2025.	4/10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Српски језик и књижевност	контролни задатак	27. 10. 2025.	5/10
Немачки језик	контролни задатак	28. 10. 2025.	5/10
Математика	писмени задатак	30. 10. 2025.	5/10
Математика	контролни задатак	13. 11. 2025.	3/11
Историја	контролни задатак	27. 11. 2025.	5/11
Математика	блиц тест	5. 12. 2025.	1/12
Српски језик и књижевност	писмени задатак	5. 12. 2025.	1/12
Математика	писмени задатак	12. 12. 2025.	2/12
Енглески језик	писмени задатак	17. 12. 2025.	3/12
Српски језик и књижевност	контролни задатак	22. 12. 2025.	4/12
Математика	контролни задатак	22. 1. 2026.	4/01
Математика	писмени задатак	10. 2. 2026.	3/02
Историја	контролни задатак	26. 2. 2026.	5/02
Математика	контролни задатак	26. 3. 2026.	5/03
Историја	контролни задатак	7. 5. 2026.	2/05

V/2

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Српски језик и књижевност	иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Историја	иницијални тест	9. 9. 2025.	2/09
Математика	иницијални тест	9. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	15. 9. 2025.	3/09
Математика	контролни задатак	3. 10. 2025.	1/10
Историја	контролни задатак	7. 10. 2025.	2/10
Немачки језик	контролни задатак	8. 10. 2025.	2/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	20. 10. 2025.	4/10
Енглески језик	контролни задатак	22. 10. 2025.	4/10
Српски језик и књижевност	контролни задатак	27. 10. 2025.	5/10
Математика	писмени задатак	30. 10. 2025.	5/10
Математика	контролни задатак	13. 11. 2025.	3/11
Историја	контролни задатак	18. 11. 2025.	4/11
Немачки језик	контролни задатак	26. 11. 2025.	5/11
Српски језик и књижевност	писмени задатак	5. 12. 2025.	1/12
Математика	блиц тест	5. 12. 2025.	1/12
Математика	писмени задатак	12. 12. 2025.	2/12
Енглески језик	писмени задатак	17. 12. 2025.	3/12
Српски језик и књижевност	контролни задатак	22. 12. 2025.	4/12
Математика	контролни задатак	22. 1. 2026.	4/01
Математика	писмени задатак	10. 2. 2026.	3/02
Историја	контролни задатак	24. 2. 2026.	5/02
Математика	контролни задатак	26. 3. 2026.	5/03
Историја	контролни задатак	5. 5. 2026.	2/05



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

V/3

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Српски језик и књижевност	иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Математика	иницијални тест	11. 9. 2025.	2/09
Историја	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Историја	контролни задатак	10. 10. 2025.	2/10
Енглески језик	контролни задатак	14. 10. 2025.	3/10
Математика	контролни задатак	17. 10. 2025.	3/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	20. 10. 2025.	4/10
Немачки језик	контролни задатак	27. 10. 2025.	5/10
Математика	писмени задатак	28. 10. 2025.	5/10
Српски језик и књижевност	контролни задатак	31. 10. 2025.	5/10
Енглески језик	контролни задатак	21. 11. 2025.	4/11
Историја	контролни задатак	28. 11. 2025.	5/11
Српски језик и књижевност	контролни задатак	2. 12. 2025.	1/12
Енглески језик	писмени задатак	16. 12. 2025.	3/12
Математика	писмени задатак	25. 12. 2025.	4/12
Српски језик и књижевност	контролни задатак	25. 12. 2025.	4/12
Историја	контролни задатак	27. 2. 2026.	5/02
Историја	контролни задатак	8. 5. 2026.	2/05

VI/1

Предмет	Група	Врста	Датум	Недеља у месецу
Техника и технологија	Друга група	иницијални тест	5. 9. 2025.	1/09
Биологија		иницијални тест	5. 9. 2025.	1/09
Техника и технологија	Прва група	иницијални тест	5. 9. 2025.	1/09
Српски језик и књижевност		иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Математика		иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Енглески језик		иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Историја		иницијални тест	11. 9. 2025.	2/09
Информатика и рачунарство	Прва група	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Информатика и рачунарство	Друга група	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Историја		контролни задатак	2. 10. 2025.	1/10
Српски језик и књижевност		писмени задатак	8. 10. 2025.	2/10
Математика		контролни задатак	9. 10. 2025.	2/10
Физика		контролни задатак	14. 10. 2025.	3/10
Енглески језик		контролни задатак	22. 10. 2025.	4/10
Математика		писмени задатак	23. 10. 2025.	4/10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Српски језик и књижевност		контролни задатак	27. 10. 2025.	5/10
Биологија		контролни задатак	31. 10. 2025.	5/10
Немачки језик		контролни задатак	4. 11. 2025.	2/11
Историја		контролни задатак	4. 12. 2025.	1/12
Математика		контролни задатак	8. 12. 2025.	2/12
Немачки језик		писмени задатак	11. 12. 2025.	2/12
Српски језик и књижевност		писмени задатак	16. 12. 2025.	3/12
Енглески језик		контролни задатак	17. 12. 2025.	3/12
Српски језик и књижевност		контролни задатак	22. 12. 2025.	4/12
Математика		писмени задатак	23. 12. 2025.	4/12
Историја		контролни задатак	5. 2. 2026.	2/02
Српски језик и књижевност		писмени задатак	9. 3. 2026.	3/03
Српски језик и књижевност		контролни задатак	18. 3. 2026.	4/03
Историја		контролни задатак	7. 5. 2026.	2/05
Српски језик и књижевност		контролни задатак	1. 6. 2026.	1/06
Српски језик и књижевност		писмени задатак	4. 6. 2026.	1/06

VI/2

Предмет	Група	Врста	Датум	Недеља у месецу
Немачки језик		иницијални тест	3. 9. 2025.	1/09
Биологија		иницијални тест	5. 9. 2025.	1/09
Математика		иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Информатика и рачунарство	Прва група	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Српски језик и књижевност		иницијални тест	9. 9. 2025.	2/09
Историја		иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Енглески језик		иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Информатика и рачунарство	Друга група	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Историја		контролни задатак	1. 10. 2025.	1/10
Српски језик и књижевност		писмени задатак	9. 10. 2025.	2/10
Математика		контролни задатак	10. 10.2025.	2/10
Немачки језик		контролни задатак	15. 10.2025.	3/10
Физика		контролни задатак	16. 10.2025.	3/10
Енглески језик		контролни задатак	22. 10.2025.	4/10
Математика		писмени задатак	24. 10.2025.	4/10
Српски језик и књижевност		контролни задатак	28. 10.2025.	5/10
Биологија		контролни задатак	31. 10.2025.	5/10
Немачки језик		писмени задатак	19. 11.2025.	4/11
Историја		контролни задатак	3. 12. 2025.	1/12
Математика		контролни задатак	8. 12. 2025.	2/12
Енглески језик		писмени задатак	10. 12.2025.	2/12



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Српски језик и књижевност		писмени задатак	16. 12.2025.	3/12
Математика		писмени задатак	22. 12.2025.	4/12
Српски језик и књижевност		контролни задатак	23. 12.2025.	4/12
Историја		контролни задатак	11. 2. 2026.	3/02
Српски језик и књижевност		писмени задатак	10. 3. 2026.	3/03
Историја		контролни задатак	6. 5. 2026.	2/05
Српски језик и књижевност		писмени задатак	26. 5.2026.	5/05
Српски језик и књижевност		контролни задатак	2. 6. 2026.	1/06

VI/3

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Историја	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Математика	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Српски језик и књижевност	иницијални тест	9. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Историја	контролни задатак	3. 10. 2025.	1/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	10. 10. 2025.	2/10
Математика	контролни задатак	16. 10. 2025.	3/10
Енглески језик	контролни задатак	21. 10. 2025.	4/10
Српски језик и књижевност	контролни задатак	27. 10. 2025.	5/10
Математика	писмени задатак	31. 10. 2025.	5/10
Немачки језик	контролни задатак	31. 10. 2025.	5/10
Енглески језик	контролни задатак	21. 11. 2025.	4/11
Историја	контролни задатак	5. 12. 2025.	1/12
Српски језик и књижевност	писмени задатак	11. 12. 2025.	2/12
Енглески језик	писмени задатак	16. 12. 2025.	3/12
Српски језик и књижевност	контролни задатак	17. 12. 2025.	3/12
Немачки језик	писмени задатак	22. 12. 2025.	4/12
Математика	писмени задатак	26. 12. 2025.	4/12
Историја	контролни задатак	13. 2. 2026.	3/02
Историја	контролни задатак	8. 5. 2026.	2/05

VII/1

Предмет	Група	Врста	Датум	Недеља у месецу
Немачки језик		иницијални тест	2. 9. 2025.	1/09
Српски језик и књижевност		иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Математика		иницијални тест	5. 9. 2025.	1/09
Информатика и рачунарство		иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Историја		иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Енглески језик		иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Историја		контролни задатак	2. 10. 2025.	1/10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Математика		контролни задатак	10. 10. 2025.	2/10
Немачки језик		контролни задатак	14. 10. 2025.	3/10
Енглески језик		контролни задатак	15. 10. 2025.	3/10
Српски језик и књижевност		писмени задатак	22. 10. 2025.	4/10
Српски језик и књижевност		контролни задатак	5. 11. 2025.	2/11
Математика		писмени задатак	18. 11. 2025.	4/11
Немачки језик		писмени задатак	25. 11. 2025.	5/11
Енглески језик		писмени задатак	2. 12. 2025.	1/12
Историја		контролни задатак	3. 12. 2025.	1/12
Математика		контролни задатак	10. 12. 2025.	2/12
Енглески језик		контролни задатак	16. 12. 2025.	3/12
Српски језик и књижевност		писмени задатак	17. 12. 2025.	3/12
Математика		писмени задатак	24. 12. 2025.	4/12
Српски језик и књижевност		контролни задатак	25. 12. 2025.	4/12

VII/2

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Немачки језик	иницијални тест	3. 9. 2025.	1/09
Српски језик и књижевност	иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Информатика и рачунарство	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Математика	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Историја	иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	15. 9. 2025.	3/09
Историја	контролни задатак	2. 10. 2025.	1/10
Немачки језик	контролни задатак	14. 10. 2025.	3/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	16. 10. 2025.	3/10
Енглески језик	контролни задатак	20. 10. 2025.	4/10
Математика	писмени задатак	23. 10. 2025.	4/10
Математика	писмени задатак	30. 10. 2025.	5/10
Српски језик и књижевност	контролни задатак	4. 11. 2025.	2/11
Физика	контролни задатак	12. 11. 2025.	3/11
Математика	контролни задатак	20. 11. 2025.	4/11
Хемија	контролни задатак	21. 11. 2025.	4/11
Немачки језик	писмени задатак	25. 11. 2025.	5/11
Историја	контролни задатак	27. 11. 2025.	5/11
Енглески језик	писмени задатак	1. 12. 2025.	1/12
Српски језик и књижевност	писмени задатак	11. 12. 2025.	2/12
Математика	писмени задатак	17. 12. 2025.	3/12
Српски језик и књижевност	контролни задатак	18. 12. 2025.	3/12
Математика	писмени задатак	24. 12. 2025.	4/12
Историја	контролни задатак	17. 3. 2026.	4/03



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Историја	контролни задатак	3. 6. 2026.	1/06
----------	-------------------	-------------	------

VII/3

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Српски језик и књижевност	иницијални тест	5. 9. 2025.	1/09
Математика	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Историја	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Историја	контролни задатак	3. 10. 2025.	1/10
Енглески језик	контролни задатак	15. 10. 2025.	3/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	17. 10. 2025.	3/10
Физика	контролни задатак	22. 10. 2025.	4/10
Немачки језик	контролни задатак	27. 10. 2025.	5/10
Српски језик и књижевност	контролни задатак	28. 10. 2025.	5/10
Математика	писмени задатак	31. 10. 2025.	5/10
Енглески језик	писмени задатак	26. 11. 2025.	5/11
Историја	контролни задатак	28. 11. 2025.	5/11
Српски језик и књижевност	писмени задатак	12. 12. 2025.	2/12
Српски језик и књижевност	контролни задатак	17. 12. 2025.	3/12
Немачки језик	писмени задатак	22. 12. 2025.	4/12
Енглески језик	контролни задатак	24. 12. 2025.	4/12
Математика	писмени задатак	26. 12. 2025.	4/12
Историја	контролни задатак	16. 3. 2026.	4/03
Енглески језик	контролни задатак	18. 3. 2026.	4/03
Енглески језик	писмени задатак	21. 4. 2026.	4/04
Историја	контролни задатак	1. 6. 2026.	1/06

VIII/1

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Немачки језик	иницијални тест	3. 9. 2025.	1/09
Математика	иницијални тест	4. 9. 2025.	1/09
Српски језик и књижевност	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Историја	иницијални тест	9. 9. 2025.	2/09
Техника и технологија	иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Информатика и рачунарство	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Историја	контролни задатак	30. 9. 2025.	5/09
Математика	контролни задатак	2. 10. 2025.	1/10
Математика	писмени задатак	8. 10. 2025.	2/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	16. 10. 2025.	3/10
Немачки језик	контролни задатак	22. 10. 2025.	4/10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Енглески језик	контролни задатак	24. 10. 2025.	4/10
Математика	контролни задатак	29. 10. 2025.	5/10
Хемија	контролни задатак	30. 10. 2025.	5/10
Физика	контролни задатак	31. 10. 2025.	5/10
Српски језик и књижевност	контролни задатак	3. 11. 2025.	2/11
Математика	писмени задатак	19. 11. 2025.	4/11
Историја	контролни задатак	25. 11. 2025.	5/11
Немачки језик	писмени задатак	26. 11. 2025.	5/11
Математика	контролни задатак	10. 12. 2025.	2/12
Српски језик и књижевност	писмени задатак	15. 12. 2025.	3/12
Енглески језик	писмени задатак	24. 12. 2025.	4/12
Математика	контролни задатак	29. 12. 2025.	5/12
Математика	писмени задатак	28. 1. 2026.	5/01
Математика	контролни задатак	2. 2. 2026.	2/02
Историја	контролни задатак	3. 2. 2026.	2/02
Српски језик и књижевност	писмени задатак	19. 3. 2026.	4/03
Историја	контролни задатак	28. 4. 2026.	5/04
Српски језик и књижевност	писмени задатак	11. 5. 2026.	3/05
Математика	писмени задатак	18. 5. 2026.	4/05
Српски језик и књижевност	контролни задатак	19. 5. 2026.	4/05

VIII/2

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Математика	иницијални тест	3. 9. 2025.	1/09
Немачки језик	иницијални тест	3. 9. 2025.	1/09
Хемија	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Историја	иницијални тест	9. 9. 2025.	2/09
Српски језик и књижевност	иницијални тест	10. 9. 2025.	2/09
Информатика и рачунарство	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	15. 9. 2025.	3/09
Историја	контролни задатак	2. 10. 2025.	1/10
Математика	контролни задатак	3. 10. 2025.	1/10
Математика	писмени задатак	8. 10. 2025.	2/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	15. 10. 2025.	3/10
Енглески језик	контролни задатак	20. 10. 2025.	4/10
Немачки језик	контролни задатак	22. 10. 2025.	4/10
Математика	контролни задатак	29. 10. 2025.	5/10
Српски језик и књижевност	контролни задатак	5. 11. 2025.	2/11
Математика	писмени задатак	19. 11. 2025.	4/11
Немачки језик	писмени задатак	26. 11. 2025.	5/11
Историја	контролни задатак	27. 11. 2025.	5/11



Република Србија
Основна школа
„Вук Караџић“
Телефон: 016212980
Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Математика	контролни задатак	10. 12. 2025.	2/12
Српски језик и књижевност	писмени задатак	17. 12. 2025.	3/12
Енглески језик	писмени задатак	22. 12. 2025.	4/12
Српски језик и књижевност	контролни задатак	24. 12. 2025.	4/12
Математика	контролни задатак	29. 12. 2025.	5/12
Математика	писмени задатак	28. 1. 2026.	5/01
Историја	контролни задатак	29. 1. 2026.	5/01
Математика	контролни задатак	2. 2. 2026.	2/02
Српски језик и књижевност	писмени задатак	18. 3. 2026.	4/03
Историја	контролни задатак	30. 4. 2026.	5/04
Српски језик и књижевност	писмени задатак	13. 5. 2026.	3/05
Математика	писмени задатак	18. 5. 2026.	4/05
Српски језик и књижевност	контролни задатак	20. 5. 2026.	4/05

VIII/3

Предмет	Врста	Датум	Недеља у месецу
Српски језик и књижевност	иницијални тест	5. 9. 2025.	1/09
Историја	иницијални тест	8. 9. 2025.	2/09
Математика	иницијални тест	9. 9. 2025.	2/09
Енглески језик	иницијални тест	12. 9. 2025.	2/09
Историја	контролни задатак	3. 10. 2025.	1/10
Српски језик и књижевност	писмени задатак	8. 10. 2025.	2/10
Енглески језик	контролни задатак	17. 10. 2025.	3/10
Српски језик и књижевност	контролни задатак	23. 10. 2025.	4/10
Физика	контролни задатак	27. 10. 2025.	5/10
Математика	писмени задатак	30. 10. 2025.	5/10
Немачки језик	контролни задатак	31. 10. 2025.	5/10
Енглески језик	контролни задатак	18. 11. 2025.	4/11
Историја	контролни задатак	28. 11. 2025.	5/11
Српски језик и књижевност	писмени задатак	2. 12. 2025.	1/12
Српски језик и књижевност	контролни задатак	12. 12. 2025.	2/12
Енглески језик	писмени задатак	19. 12. 2025.	3/12
Немачки језик	писмени задатак	22. 12. 2025.	4/12
Математика	писмени задатак	26. 12. 2025.	4/12



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

5.4 ЗАДУЖЕЊА

5.4.1 Распоред дежурства наставника у седишту школе

Место дежурства	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
приземље	Савић Снежана (од 1. до 4. часа) Тојага Сузана (од 4. до 7. часа)	Моравац Бојана (од 1. до 4. часа) Михајловић Јелена (од 4. до 7. часа)	Стојановић Тамара (од 1. до 7. часа) Ристовић Поповић Маријана (од 1. до 4. часа)	Стошић Гордана (од 1. до 7. часа)	Џингарски Слађана (од 1. до 3. часа) Ристовић Поповић Маријана (од 4. и 5. час) Стефановић Александра (6. и 7. час)
спрат	Момчиловић Јелена (од 1. до 4. часа) Лазић Миодраг (од 4. до 7. часа (мали одмор))	Станојевић Иван (од 1. до 5. часа) Горан Стојковић (од 5. часа до 7. часа)	Стевановић Ивана (од 1. до 3. часа) Јовић Слађана (од 3. до 7. часа)	Булатовић Жаклина (од 1. до 5. часа) Милосављевић Весна (од 5. до 7. часа)	Стојановић Предраг (од 1. до 4. часа) Петковић Небојша (од 4. до 7. часа)

5.4.2 Распоред дежурства предметних наставника у издвојеном одељењу у Бобишту

Место дежурства	понедељак	уторак	Среда	четвртак	петак
приземље	Петковић Срђан (од 1. до 7. часа)	Митић Новица (од 1. до 7. часа)	Синадиновић Ирена (од 1. до 7. часа)	Ристић Драган (од 1. до 7. часа)	Костић Слађана (од 1. до 6. часа)



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

спрат	Ристић Горан (од 1. до 7. часа)	Ђокић Драган (од 1. до 3. часа) Соколовић Бранкица (од 3. до 7. часа)	Цветковић Стефан (од 1. до 5. часа) Стојановић Предраг (од 5. до 7. часа)	Михајловић Јелена (од 1. до 4. часа) Савић Снежана (од 4. до 7. часа)	Ђокић Драган (од 1. до 4. часа) Милосављевић Весна (од 4. до 7. часа)
-------	--	--	--	--	---

5.4.3 Одељењска старешинства

Одељенски старешина је педагошки, административни и организациони руководиоца одељења.

одељење	одељењски старешина			
1/1	Бојан Ивковић		5/1	Гордана Стошић
1/2	Јадранка Срећковић		5/2	Јелена Михаловић
1/3	Јелена Цветковић		5/3	Драган Ђокић
1/4	Наташа Дојчиновић		6/1	Жаклина Булатовић
2/1	Татјана Прокоповић		6/2	Иван Станојевић
2/2	Игор Величковић		6/3	Бранкица Соколовић
2/3	Драгољуб Гајић		7/1	Виолета Благојевић
3/1	Весна Петковић		7/2	Бојана Моравац
3/2	Сања Ђорђевић		7/3	Слађана Костић
3/3	Драгана Ђокић		8/1	Маријана Ристовић Поповић
4/1	Милан Цекић		8/2	Јелена Момчиловић
4/2	Мирјана Станковић Прокоповић		8/3	Ирена Синадиновић
4/3	Славица Гавриловић			

5.4.4 Руководиоци разредних већа

Разред	Руководилац
I	Јадранка Срећковић
II	Драгољуб Гајић
III	Сања Ђорђевић
IV	Милан Цекић
V	Јелена Михајловић
VI	Жаклина Булатовић
VII	Бојана Моравац
VIII	Маријана Ристовић Поповић



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

5.4.5 Руководиоци стручних већа за области предмета

Веће	Руководилац
разредне наставе	Драгана Ђокић
српског језика	Тамара Стојановић
Математике	Драган Ђокић
историја и географија	Снежана Савић
природних наука	Ивана Стевановић
тех. и инф. Образовања	Слађана Јовић
физичког и здрав. Васпитања	Предраг Здравковић
ликовне и музичке уметности	Горан Стојковић
Изборних предмета, СНА	Сузана Тојага

5.4.6 Слободне наставне активности

Ради јачања образовно – васпитне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања, садржајног и целисходног коришћења слободног времена, као и ради богаћења друштвеног живота и разоноде ученика, развијања и неговања другарства и пријатељства, школа је дужна да реализује слободне активности ученика. Слободне активности организују се у области науке, технике, културе, уметности и спорта. За ученике од I до IV разреда слободне активности се организују као интересне активности у оквиру одељења. На почетку школске године ученици се опредељују за одређену активност према својим интересовањима и способностима. Слободне активности се групишу у четири подручја: предметне (научно – истраживачке), културно- уметничке, техничко – информатичке, спортско – рекреативне.

У табели дат је преглед Слободних (изборних) активности са распоредом по одељењима и носиоцима активности:

одељење	предмет	Име и презиме		одељење	предмет	Име и презиме
5/1	Медијска писменост	Виолета Б.		7/1	Моја животна средина	Ирена С.
5/2	Медијска писменост	Виолета Б.		7/2	Моја животна средина	Ирена С.
5/3	Планинарење	Срђан П.		7/3	Уметност	Драган Р.
6/1	Животне вештине	Ирена С.		8/1	Моја животна средина	Слађана Ј.
6/2	Животне вештине	Ирена С.		8/2	Уметност	Горан С.
6/3	Животне вештине	Ирена С.		8/3	Моја животна средина	Ирена С.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

5.4.7 Ученичке организације

Назив организације	Носиоци и реализатори
Пријатељи деце	Игор Величковић
Црвени крст-подмладак	Весна Ђокић
Ученички парламент	Весна Милосављевић

5.4.8 Чланови стручних актива и тимова

Тим	чланови
Тим за инклузивно образовање	1. Весна Петковић – координатор 2. Ана Антанасковић 3. Виолета Благојевић 4. Бојан Ивковић 4. Милош Тасић, родитељ ученика П.Т. 5. Лена Станковић 8/2 представник Ученичког парламента
Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	1. Драгана Станисављевић - координатор 2. Игор Величковић 3. Мирјана Станковић Прокоповић 4. Јелена Момчиловић 4. Предраг Здравковић 5. Гордана Стошић 6. Горан Ристић 7. Биљана Нисић, секретар школе, 8. Јулијана Живковић Томић представник Савета родитеља 9. Данило Данчић представник локалне заједнице, 10. Алекса Цветковић 7/1 представник Ученичког парламента
Тим за кризне ситуације	1. Драгана Станисављевић – координатор, лице задужено за пружање психосоцијалне подршке; 2. Игор Величковић, члан Тима задужен за координацију активности; 3. Јелена Момчиловић, члан Тима задужен за информисање о активностима; 4. Мирјана Станковић Прокоповић, члан Тима задужен за информисање о активностима; 5. Предраг Здравковић, члан Тима задужен за координацију активности;



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	6. Биљана Нисић, секретар школе, члан Тима задужен за координацију активности; 7. Милан Калуђеровић представник Савета родитеља
Тим за самовредновање	1. Горица Стојановић - координатор 2. Јелена Момчиловић 3. Милан Цекић 4. Биљана Нисић, секретар школе 5. Драгана Станисављевић 6. Весна Цветковић представник Савета родитеља 7. Даница Момчиловић 7/2 представник Ученичког парламента 8. Славољуб Филиповић представник локалне самоуправе
Вршњачки тим	1. Жаклина Булатовић - координатор 2. Виолета Благојевић 3. Драгана Станисављевић 4. Снежана Пешић Николић 5. Славица Гавриловић 6. Татјана Прокоповић По два ученика од четвртог до осмог разреда Родитељ Тања Додић
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	1. Драгана Станисављевић - координатор 2. Снежана Пешић Николић 3. Иван Станојевић 4. Горица Стојановић 5. Марија Томић представник Савета родитеља 6. Алекса Маринковић 7/1 представник Ученичког парламента
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	1. Ирена Синадиновић - координатор 2. Предраг Стојановић 3. Слађана Јовић 4. Славица Цветковић представник Савета родитеља 5. Димитрије Ивковић 8/2 представник Ученичког парламента
Тим за професионални развој запослених	1. Славица Гавриловић - координатор 2. Ана Антанасковић 3. Миодраг Лазић 4. Александра Ђорђевић представник Савета родитеља 5. Петра Митић 8/1 представник Ученичког парламента
Тим за професионалну орјентацију ученика	1. Виолета Благојевић - координатор 2. одељењске старешине седмог и осмог разреда



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Тим за промоцију школског спорта	1. Срђан Петковић - координатор 2. Предраг Здравковић 3. Драгољуб Гајић 4. Миливоје Пешић
Тим за културне активности организацију прослава и обележавање значајних датума	1. Слађана Костић – координатор 2. Тамара Стојановић 4. Јелена Михајловић 5. Горан Стојковић 6. Драган Ристић 7. Весна Петковић 8. Бранкица Соколовић 9. Сузана Тојага 10. Наташа Дојчиновић
Тим за израду школског летописа	1. Горица Стојановић – координатор 2. Русија Ђорђевић 3. Светлана Костадиновић 4. Гордана Стошић

Стручни актив за развој школског програма	1. Ана Антанасковић – координатор 2. Драгана Станисављевић 3. руководиоци стручних већа за разредну наставу и за области предмета
--	---

Стручни актив за развојно планирање	1. Драгана Станисављевић – координатор 2. Ана Антанасковић 3. Горица Стојановић 4. Снежана Савић 5. Новица Митић 5. Светлана Костадиновић 6. Јелена Стевановић представник јединице локалне самоуправе 7. Ема Димитријевић 8/1 представник Ученичког парламента 8. Марија Станковић представник Савета родитеља
--	---



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Ученички парламент	Наставник Весна Милосављевић
	VII 1 1. Алекса Маринковић 2. Алекса Цветковић
	VII 2 1. Даница Момчиловић 2. Ника Стојиљковић
	VII 3 1. Новак Трајковић 2. Андреј Петковић
	VIII 1 1. Ема Димитријевић 2. Петра Митић
	VIII 2 1. Лена Станковић 2. Димитрије Ивковић
	VIII 3 1. Нађа Марјановић 2. Марија Стојановић

5.5 УЦБЕНИЦИ И ПОМОЋНА ЛИТЕРАТУРА

Први разред

Назив издавача	Наслов уџбеника
„НОВИ ЛОГОС“	Буквар за први разред основне школе,
„НОВИ ЛОГОС“	Наставни листови уз Буквар
„НОВИ ЛОГОС“	Реч по реч -Читанка за српски језик/за први разред
„НОВИ ЛОГОС“	Математика, уџбеник 1.2.3.4. део
„НОВИ ЛОГОС“	Свет око нас , уџбеник за први разред основне школе; уџбеник
„НОВИ ЛОГОС“	Свет око нас , радна свеска за први разред
„НОВИ ЛОГОС“	Ликовна култура , уџбеник за први разред основне школе;
„НОВИ ЛОГОС“	Музичка култура , уџбеник за први разред основне школе
„НОВИ ЛОГОС“	Дигитални свет за први разред основне школе;

Други разред

Назив издавача	Наслов уџбеника
„НОВИ ЛОГОС“	Дар речи, уџбеник граматике за други разред основне школе;
„НОВИ ЛОГОС“	Латиница 2, Српски језик за други разред основне



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	школе;
„НОВИ ЛОГОС“	Уз речи растемо, Читанка за други разред основне школе;
„НОВИ ЛОГОС“	Радна свеска, уз уџбенички комплет српског језика и књижевности
„НОВИ ЛОГОС“	Математика 2, (4 дела) уџбеник за други разред основне школе;
„НОВИ ЛОГОС“	Свет око нас 2, уџбеник за други разред основне школе; уџбеник
„НОВИ ЛОГОС“	Свет око нас 2, радна свеска за други разред
„НОВИ ЛОГОС“	Дигитални свет 2 за други разред основне школе;
„НОВИ ЛОГОС“	Ликовна култура 2, уџбеник за други разред основне школе;
„НОВИ ЛОГОС“	Музичка култура 2, уџбеник за други разред основне школе

Трећи разред

Назив издавача	Наслов уџбеника
„НОВИ ЛОГОС“	Српски језик Јелена Срдић
„НОВИ ЛОГОС“	Српски језик Наташа Станковић Шошо, Маја Костић
„НОВИ ЛОГОС“	Српски језик Наташа Станковић Шошо, Јелена Срдић
„НОВИ ЛОГОС“	Математика Сенка Тахировић Раковић, Ива Иванчевић Илић
„НОВИ ЛОГОС“	Природа и друштво Андријана Шикл Ерски, Марина Мунитлак
„НОВИ ЛОГОС“	Природа и друштво Андријана Шикл Ерски, Марина Мунитлак
„НОВИ ЛОГОС“	Музичка култура Драгана Михајловић Бокан, Марина Ињац
„НОВИ ЛОГОС“	Дигитални свет Марина Ињац, Марина Батањац

Четврти разред

Назив издавача	Наслов уџбеника
„КЛЕТТ“	Српски језик 4, Река речи, Читанка за четврти разред
„КЛЕТТ“	Српски језик 4, радна свеска уз читанку за четврти разред
„КЛЕТТ“	Српски језик 4, Наш језик и култура изражавања, граматика за четврти разред
„КЛЕТТ“	Српски језик 4, радни листови за четврти разред
„КЛЕТТ“	Математика 4, уџбеник из четири дела за четврти



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	разред
„КЛЕТТ“	Природа и друштво 4, уџбеник из два дела за четврти разред
„КЛЕТТ“	Музичка култура 4, уџбеник за четврти разред
„КЛЕТТ“	Ликовна култура 4, уџбеник за четврти разред
„НОВИ ЛОГОС“	Дигитални свет 4, уџбеник за четврти разред основне школе

Школске 2025/2026. године од 1. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за енглески језик:

Назив издавача	Наслов уџбеника
„Фреска“	Smiles 1, уџбеник за 1.разред основне школе
„Фреска“	Smiles 2, уџбеник за 2.разред основне школе
„Фреска“	Smiles 3, уџбеник и радна свеска за 3.разред
„Фреска“	Smiles 4, уџбеник и радна свеска за 4. разред
„Фреска“	Right on 1,уџбеник и радна свеска за 5.разред
„Фреска“	Right on 2,уџбеник и радна свеска за 6. разред
„Фреска“	Right on 3,уџбеник и радна свеска за 7. разред
„Фреска“	Right on 4,уџбеник и радна свеска за 8. разред

Школске 2025/2026. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за немачки језик:

Назив издавача	Наслов уџбеника
КЛЕТ	WIR neu 1,немачки језик за 5.разред основне школе Уџбеник и радна свеска за прву год. учења
КЛЕТ	WIR neu 2,немачки језик за 6.разред основне школе Уџбеник и радна свеска за другу год.учења
КЛЕТ	WIR neu 3,немачки језик за 7.разред основне школе Уџбеник и радна свеска за трећу год.учења
КЛЕТ	WIR neu 4,немачки језик за 8.разред основне школе

Школске 2025/2026. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за музичку културу:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
„НОВИ ЛОГОС“	Музичка култура 5, уџбеник за пети разред основне школе; ћирилица
„НОВИ ЛОГОС“	Музичка култура 6, уџбеник за шести разред основне школе; ћирилица



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

„НОВИ ЛОГОС“	Музичка култура 7, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица
„НОВИ ЛОГОС“	Музичка култура 8, уџбеник за осми разред основне школе; ћирилица

Школске 2025/2026. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за ликовну културу:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
„KLETT“	Ликовна култура, уџбеник за 5. разред основне школе
„KLETT“	Ликовна култура, уџбеник за 6. разред основне школе
„KLETT“	Ликовна култура, уџбеник за 7. разред основне школе
„KLETT“	Ликовна култура, уџбеник за 8. разред основне школе

Школске 2025/2026. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за технику и технологију:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
„KLETT“	Техника и технологија за пети разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и материјал за конструкторско моделовање);
„KLETT“	Техника и технологија за шести разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и материјал за конструкторско моделовање);
„KLETT“	Техника и технологија за седми разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и материјал за конструкторско моделовање);
„KLETT“	Техника и технологија за осми разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и материјал за конструкторско моделовање);

Школске 2025/2026. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за информатику и рачунарство:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
----------------	-----------------------



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

„KLETT”	Информатика и рачунарство уџбеник за пети разред основне школе; уџбеник у електронском облику; ћирилица
„KLETT”	Информатика и рачунарство уџбеник за шести разред основне школе; уџбеник у електронском облику; ћирилица
„KLETT”	Информатика и рачунарство 7, уџбеник за седми разред основне школе; уџбеник у електронском облику; ћирилица
„KLETT”	Информатика и рачунарство 8, уџбеник за осми разред основне школе; уџбеник у електронском облику; ћирилица

Школске 2024/2025. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за српски језик и књижевност:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО”	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ 5 за пети разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица Читанка 5, Српски језик и књижевност за пети разред основне школе; Граматика 5, Српски језик и књижевност за пети разред основне школе Граматика 5, Српски језик и књижевност за пети разред основне школе Радна свеска 5, Српски језик и књижевност за пети разред основне школе
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО”	СРПСКИ ЈЕЗИК за шести разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица Читанка 6, за шести разред основне школе Граматика 6, за шести разред основне школе Радна свеска
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО ”	СРПСКИ ЈЕЗИК за седми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица Читанка 7, за шести разред основне школе Граматика 7, за шести разред основне школе Радна свеска



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

„ТЕРУНДИЈУМ“	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ 8 за осми разред основне школе уџбенички комплет; ћирилица Аплауз 8, Читанка за осми разред основне школе Аплауз говору 8, Уџбеник српског језика за осми разред основне школе
--------------	--

Школске 2025/2026. године од 6. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за физику:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
„САЗНАЊЕ“ Београд	ФИЗИКА 6 уџбеник за 6. разред основне школе
„САЗНАЊЕ“ Београд	Практикум ФИЗИКА 6, збирка задатака и експерименталних вежби за 6. Разред
„САЗНАЊЕ“ Београд	ФИЗИКА 7, уџбеник за седми разред основне школе
„САЗНАЊЕ“ Београд	Практикум ФИЗИКА 7 збирка задатака и експерименталних вежби
„САЗНАЊЕ“ Београд	ФИЗИКА 8, уџбеник за осми разред основне школе
„САЗНАЊЕ“ Београд	Практикум ФИЗИКА 8, збирка задатака и експерименталних вежби

Школске 2024/2025. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за биологију:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
„БИГЗ“	БИОЛОГИЈА 5, уџбеник за 5. разред основне школе
„БИГЗ“	БИОЛОГИЈА 6, уџбеник за 6. разред основне школе
„БИГЗ“	БИОЛОГИЈА 7, уџбеник за 7. разред основне школе
„БИГЗ“	БИОЛОГИЈА 8, уџбеник за 8. разред основне школе

Школске 2025/2026. године у 7. и 8. разреду ће се користити следећи уџбеници за хемију:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
----------------	-----------------------



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

„ВУЛКАН ЗНАЊЕ”	ХЕМИЈА 7, уџбеник за 7. разред основне школе
„ВУЛКАН ЗНАЊЕ”	ХЕМИЈА 7, збирка задатака са лабораторијским вежбама
„ВУЛКАН ЗНАЊЕ”	ХЕМИЈА 8, уџбеник за 8. разред основне школе
„ВУЛКАН ЗНАЊЕ”	ХЕМИЈА 8, збирка задатака са лабораторијским вежбама

Школске 2024/2025. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за историју:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
Нови Логос	Историја 5 – уџбеник са одабраним историјским изворима за пети разред основне школе; ћирилица
„БИГЗ школство”	Историја 6 – уџбеник са одабраним историјским изворима за шести разред основне школе; ћирилица
„БИГЗ школство”	Историја 7, уџбеник са одабраним историјским изворима за седми разред основне школе;
„БИГЗ школство”	Историја 8, уџбеник са одабраним историјским изворима за осми разред основне школе; ћирилица

Школске 2025/2026. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за географију:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
„НОВИ ЛОГОС”	Географија 5, уџбеник за пети разред основне школе; ћирилица
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО”	Географија за шести разред основне школе; ћирилица
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО”	Географија за седми разред основне школе; ћирилица
„НОВИ ЛОГОС”	Географија 8, уџбеник за осми разред основне школе; ћирилица



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Школске 2024/2025. године од 5. до 8. разреда ће се користити следећи уџбеници за математику:

Назив издавача	Наслов уџбеника писмо
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО”	Математика 5, Уџбеник са збирком задатака за пети разред основне школе; ћирилица
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО”	Математика 6, Уџбеник са збирком задатака за шести разред основне школе; ћирилица
„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО”	Математика 7, Уџбеник са збирком задатака за седми разред основне школе; ћирилица
„ГЕРУНДИЈУМ”	Математика за осми разред основне школе
„ГЕРУНДИЈУМ”	Збирка задатака из математике за осми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица

5.6 СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

*Структура 40-то часовне радне недеље биће на крају годишњег плана рада.

5.7 ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

Настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта. Прво полугодиште почиње у понедељак, 1. септембра 2025. године, а завршава се у уторак, 30. децембра 2025. године. Друго полугодиште почиње у понедељак, 19. јануара 2026. године, а завршава се у петак, 12. јуна 2026. године. Друго полугодиште завршава се у петак, 29. маја 2026. године за ученике осмог разреда, односно у петак 12. јуна 2026. године за ученике од првог до седмог разреда.

Обавезни облици образовно-васпитног рада из члана 1. овог правилника за ученике од првог до седмог разреда, остварују се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана. Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана. У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школе остваре обавезне облике образовно-васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана на годишњем нивоу, могуће је одступање до 5% од утврђеног броја петодневних наставних седмица, односно наставних дана. У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици. Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36,



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

односно 34 пута, изузев у случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће обезбедити да сваки дан у седмици буде заступљенутврђен број пута.

У току школске године ученици имају јесењи, зимски, Сретењски, пролећни и летњи распуст. Јесењи распуст почиње у понедељак, 10. новембра 2025. године, а завршава се у уторак, 11. новембра 2025. године Зимски распуст почиње у среду, 31. децембра 2025. године, а завршава се у петак, 16. јануара 2026. године. Сретењски распуст почиње у понедељак, 16. фебруара 2026. године, а завршава се у петак, 20. фебруара 2026. године. Пролећни распуст почиње у петак, 10. априла 2026. године, а завршава се у уторак, 14. априла 2026. године. За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у понедељак, 15. јуна 2026. године, а завршава се у понедељак, 31. августа 2026. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у понедељак, 31. августа 2026. године.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 27. марта 2026. године и у суботу, 28. марта 2026. године, а завршни испит у понедељак, 15. јуна 2026. године у уторак, 16. јуна 2026. године и у среду, 17. јуна 2026. године.

АКТИВНОСТИ ПО КАЛЕНДАРУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ		
Р.бр.	Активности	Датум
1.	Почетак школске године	1. септембар 2025. год.
2.	Завршетак првог полугодишта	30. децембар 2025. год.
3.	Јесењи распуст	Од 10. до 11. новембра 2026.год.
4.	Прослава Дана школе	8. новембар 2025.год.
5.	Зимски школски распуст	31. децембар – 16. јануара 2026. год.
6.	Почетак другог полугодишта	19. јануар 2026. год.
7.	Сретењски распут	Од 16. до 20. фебруара 2026.год.
8.	Пробни завршни испит	27. март 2026.год.
9.	Пролећни школски распуст (Велики петак и Ускрс)	од 10. априла до 14. априла 2026. год.
10.	Недеља сећања и заједништва	Од 4. до 8. маја 2026.год.
11.	Завршетак школске године за ученике осмих разреда	29. маја 2026. год
12.	Припремна настава за ученике осмих разреда	од 1. до 12.јун 2026.год.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

13.	Завршетак наставне године	12. јун 2026. год.
14.	Завршни испит	15., 16. и 17. јун 2026. год.
15.	Почетак летњег распуста за ученик од првог до седмог разреда	15. јун 2026. год.
16.	Саопштење успеха и родитељски састанци	28. јун 2024. год.

Класификациони периоди:	
Први пресек стања	8. новембар
Трећи пресек стања	4. април

ПРАЗНИЦИ КОЈИ СЕ ПРАЗНУЈУ РАДНО И НАСТАВНО	
Назив	Датум
Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату	21. октобар 2025. године
Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату	22. априла 2026. године
Дан победе	9. мај 2025 године
Видовдан -спомен на Косовску битку	28. јун 2026. године

ПРАЗНИЦИ КОЈИ СЕ ПРАЗНУЈУ НЕРАДНО	
Назив	Датум
Дан примирја у Првом светском рату	11. новембар 2025. године
Нова година	1. и 2. јануар 2026. године
Сретење – Дан државности РС	15. и 16. фебруар 2026. године
Велики петак и Ускрс	од 10. до 14. априла 2026. године
Дан рада	1. и 2. мај 2024. године

ПРАЗНИЦИ КОЈИ СЕ ПРАЗНУЈУ РАДНО	
Назив	Датум
Свети Сава– Дан духовности	27. јануар 2026. године
Видовдан – спомен на Косовску битку	28. јун 2026. године



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

КАЛЕНДАР ВАЖНИХ ДАТУМА КОЈИ СЕ ОБЕЛЕЖАВАЈУ У ШКОЛИ	
Дан	време
Међународни дан писмености	8.септембар
Европски дан језика	26.септембар
Дан пешачења у Србији	27.и 28.септембар
Дечја недеља	6. до 10. октобар
Светски дан менталног здравља	10.октобар
Дан школе	8. новембар
Дан просветних радника	8.новембар
Светски дан науке	10.новембар
Дан библиотекара	14. децембар
Међународни дан вршњачког насиља	25.фебруар
Дан броја π	14.март
Међународни дан жена	8.март
Дан шале	1. април
Светски дан здравља	6.април
Дан планете Земље.	22. април
Дан књиге	23.април
Светски дан Црвеног крста	8.мај
Међународни дан породице	15.мај
Светски дан заштите животне средине	5.јун

5.8 РИТАМ РАДА

Ова школска година је започела по следећем распореду :

5.8.1 Распоред звоњења у седишту школе

Ученици млађих и старијих разреда недељно мењају смену. Распоред звона у матичној школи:

Прва смена (предметна настава)	Активност	Друга смена (предметна настава)	Друга смена (разредна настава)
7,15	Улазак у школу		13,00
7,30 – 8,15	Први час	12,30 – 13,15	13,15 – 14,00
8,20 – 9,05	Други час	13,20 – 14,05	14,05 – 14,50
9, 05 - 9,20	Велики одмор	14,05 – 14,25	14,50 – 15,10
9,25 – 10,10	Трећи час	14,25 – 15,10	15,10 – 15,55
10,15– 11,00	Четврти час	15,15 – 16,00	16,00 – 16,45
11,05 - 11,50	Пети час	16,05 – 16,50	16,50 – 17,35
11,55 - 12,40	Шести час	16,55 – 17, 40	
12,45 – 13,30	Седми час	17,45 – 18,30	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

5.8.2 Распоред звоњења у издвојеном одељењу у Бобишту

Прва смена	Активност	Друга смена (предметна настава)	Друга смена (разредна настава)
7,40	Улазак у школу	12,40	13,40
7,40 – 8,25	Први час	12,40 – 13,25	13,40 – 14,25
8,30 – 9,15	Други час	13,30 – 14,15	14,30 – 15,15
9,15 – 9,35	Велики одмор	14,15 – 14,35	15,15 – 15,35
9,40 – 10,25	Трећи час	14,35 – 15,20	15,35 – 16,20
10,30 – 11,15	Четврти час	15,25 – 16,10	16,25 – 17,10
11,15 – 11,25	Велики одмор	16,10 – 16,15	17,10 – 17,15
11,25 – 12,10	Пети час	16,15 – 17,00	17,15 – 18,00
12,15 – 13,00	Шести час	17,05 – 17,50	18,05 – 18,50
13,05 – 13,50	Седми час	17,55 – 18,40	

5.8.3 Продужени боравак

У школи је организован продужени боравак за ученике првог и другог разреда, који се одвија две групе. Радно време продуженог боравка је одређено тако да у што већој мери буде усклађено са радним временом родитеља ученика. Ове године ће боравак радити у термину од 7 и 30 до 16.00 сати, а у Бобишту од 8.00 до 15 сати.

Продужени боравак омогућава ученицима боравак у школи пре или након редовне наставе у зависности од смене и активностима примерене узрасту.

Циљ рада у продуженом боравку је осамостаљивање ученика за учење и стицање знања, развијање радних навика, развијање пажње и мотивације, сарадње, толеранције и добрих међуљудских односа.

Време реализације (настава пре подне)	Садржај активности
7.30 - 11.55	редовна настава
11.55 - 12.30	одмор, игре у учионици, изласци
12.30 - 13.00	пријем ученика и ручак
13.00 - 14.00	игре опуштања и кооперација
14.00 - 15.30	израда домаћих задатака
15.30 - 15.45	слободне активности, дружење
15.45 - 16.00	сређивање учионичког простора и паковање школског прибора
Време реализације (настава по подне)	Садржај активности
7.30	пријем ученика
7.30 – 8.00	игре у учионици
8.00 - 8.30	доручак



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

8.30 - 10.30	израда домаћих задатака
10.30 - 12.30	слободне активности
12.30 - 13.00	ручак
13.15 - 17.40	редовна настава

5.8.4 Организација радног дана у школи

носиоци посла	радно време	Напомене
директор	9.00-16.00	сваког дана
помоћник директора	9.00-16.00	петак
Педагог	8.00-14.00 11.00-17.00 12.00-18.00	понедељак, среда, преподне, четвртак и петак поподне, уторак - преподне, Божиште (по потреби)
Психолог	8.00-14.00	Уторак, четвртак преподне и среда од 11 и 15-14 и 15 сати (Божиште по потреби)
Библиотекар	8.00-14.00	Сваког радног дана преподне, Божиште по потреби
Рачуноводство	7.00-15.00	рад са странкама 9-12
секретар	7.00-15.00	рад са странкама 9-12

Напомене:

- радно време ће се мењати у складу са обавезама запослених;

5.9 РИТАМ ОДРЖАВАЊА САСТАНАКА

Ниво реализације	Месец											
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Наставничко веће	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Педагошки колегијум	*		*			*		*		*		
Стручна већа		*		*		*			*			*
Одељенска већа	*		*			*		*	*	*		*
Школски одбор	*	*		*		*				*		*
Савет родитеља	*		*			*		*		*		
Редовни род. састанци	*		*			*		*		*		



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Стручни актив за развојно планирање			*			*	*	*	*	*		*
Стручни актив за развој школског програма	*		*			*				*		*
Састанци стручних тимова:												
Тим за самовредновање	*		*			*	*			*	*	
Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	*		*	*		*		*		*	*	
Тим за инклузивно образовање	*		*			*	*	*		*		*
Тим за професионални развој		*			*					*	*	*
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	*	*	*							*		
Тим за обезбеђивања квалитета и развој школе	*					*				*	*	
Ученички парламент	*	*	*	*		*	*	*	*	*		
Тим за организацију прослава и обележавање важних датума		*	*	*	*	*				*		
Састанак директора са стручним сарадницима и представницима стручних тимова		*	*	*	*		*	*	*	*		*

5.10 ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА И ОСТАЛИМ АКТИВНОСТИМА

У складу са примарним задацима који су усвојени на основу анализе евалуације рада школе и у складу са Развојним планом, плановима наставних и ваннаставних активности и стручног усавршавања наставника, израђен је план посете часовима.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

циљ посете	ниво реализације	време	носилац посла
Адаптација ученика	I и V разред	X, II	педагог, психолог
		IX, X	директор
		XI	директор
Угледни часови, тематски дани	I - VIII разред	XI-V	директор, помоћник директора, стр. сарадници, учитељи, предметни наставници, приправници
Праћење реализације ИОП-а	III разред	XI, II, IV	педагог, члан тима за ИО
		X-V	директор
		XI, III	психолог
Праћење рада и напредовања ученика са проблемима у понашању	I-VIII разреда	X-V	Психолог, педагог
Праћење рада нових наставника и наставника приправника	I-VIII разреда	X-V	Психолог, педагог, директор, помоћник
Посета часу предметних наставника	V-VIII разреда	X-VI	Психолог, педагог, директор, помоћник, одељенски старешина
Посета ученика четвртог разреда предметним наставницима	IV разред	XII-IV	предметни наставници, учитељи IV разреда
Узајамне посете часовима ментора и приправника	I-VIII разреда	X-VI	ментор
Праћење наставника који су по протоколу на највећем броју стандарда добили оцену два	I-VIII разреда	IX, XI, II	директор
		I-IV	помоћник
		X, XII, III	педагог
		XI, IV	психолог
Праћење осталих облика рада:			
- додатна настава	III-VIII разреда	X, XII, III	директор, психолог
- допунска настава	I-VIII разред	XI, XII, IV	педагог, помоћник
- секције	III-VIII разред	X, VI	директор, психолог педагог, помоћник
- час одељенског старешине	I-VIII разред	IX, VI	педагог, психолог

Напомене:

- на основу овако урађеног глобалног плана, израђиваће се детаљан месечни планови



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

посете часовима;

- у складу са постављеним примарним задацима, развојним циљевима, плановима и могућностима, током године биће праћени и часови који овде нису планирани.

6. ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА

6.1 БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА

6.1.1 СЕДИШТЕ ШКОЛЕ

Рбр	Разредно одељење	Број ученика Укупно
	I 1	21
	I 2	22
	I 3	16
I	УКУПНО	59
	II 1	19
	II 2	24
II	УКУПНО	43
	III 1	29
	III 2	26
III	УКУПНО	55
	IV 1	19
	IV 2	19
IV	УКУПНО	38
	V 1	22
	V 2	25
V	УКУПНО	47
	VI 1	28
	VI 2	24
VI	УКУПНО	52
	VII 1	26
	VII 2	14
VII	УКУПНО	40
	VIII 1	16
	VIII 2	14
VIII	УКУПНО	30
ОД I ДО VIII	УКУПНО	364



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

6.1.2 ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ

Рбр	Разредно одељење	Број ученика Укупно
1	I 4	23
2	II 3	16
3	III 3	22
4	IV 3	9
5	V 3	19
6	VI 3	12
7	VII 3	21
8	VIII 3	16
УКУПНО		138

6.1.3 Укупно ученика у школи

Рбр	Разредно одељење	Број ученика Укупно
	ОД I ДО VIII	502

6.1.4 Одељења ученика са сметњама у развоју

РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА
Први	2
Други	-
Трећи	-
Четврти	-
Пети	-
Шести	-
Седми	1
Осми	-

6.1.5 Продужени боравак

Број група	Број ученика
ПРВИ РАЗРЕД	25
ДРУГИ РАЗРЕД	25



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

6.2 Број одељења по разредима

2025/2026.	Број одељења по разредима								
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Укупно
Матична	3	2	2	2	2	2	2	2	17
Бобиште	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Укупно	4	3	3	3	3	3	3	3	25

7. ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА ОРГАНА УПРАВЉАЊА

7.1 План рада директора школе

План рада директора Основне школе „Вук Караџић“ Лесковац засниваће се на функционално интегрисаним знањима, способностима и вештинама управљања, организовања и руковођења рада у школи усклађеним са Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 I 19/2025), Правилником о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 38/2013), Правилника о стандардима квалитета рада установе (Службени гласник РС“, број 14/2018 и 1/2024).

На основу критеријума које утврђују стандарди компетенције директора, директор планира кључне активности којима обезбеђује унапређење квалитета рада који доприносе остваривању општих исхода образовања и васпитања дефинисаним законом. На основу квалитативних и квантитативних показатеља који су саставни део плана рада директора, директор школе је у могућности да вреднује свој рад и да буде вреднован од стране других.

Кључне области рада директора школе у оквиру којих се реализује план су:

1. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи;
2. Планирање, организовање и контрола рада установе;
3. Праћење и унапређивање рада запослених;
4. Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања; репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
5. Финансијско и административно управљање радом установе;
6. Обезбеђење законитости рада установе.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ОБЛАСТИ САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ	СТАНДАРД РД
1. РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ				
Организује активности у циљу промовисања вредности учења	током године	стручни органи школе, родитељи	квалитетна настава и функционална знања	1.2.1
Организује превентивних активности које омогућавају безбедно окружење („Програм заштите... и програм поступања установе у кризним ситуацијама“, дежурство наставника, поштовање „Правилника о правила понашања..., „Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика“, „Правилника о употреби мобилних телефона...“, имплементација кључних препорука Министарства просвете за унапређивање система заштите од насиља у школама; вршњачка едукација...)	током године	Тим за заштиту, тим за кризне ситуације; вршњачки тим	школа је безбедна и здрава средина	1.2.2
Медијски промовише резултата рада школе	током године	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	афирмација и развој амбиције ученика за што бољим резултатима	1.2.3
Присуствује угледним часовима, припрема презентације и промовише иновације у образовно-васпитном процесу	током године	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	наставни процес се реализује квалитетно	1.2.3



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Организује активности које подстичу креативност ученика, стицање функционалних и трајних знања, развој социјалних вештина и здравих стилова живота	током године	наставници, стручни сарадници	наставне и ваннаставне активности у функцији развоја ученика	1.2.3
Ствара услове и подстиче процес квалитетног образовања и васпитања за све ученике (таленте, ученике са посебним потребама...) -Учествује у изради ИОП-а	током године	Тим за инклузивно образовање	образовно-васпитни процес у функцији свих ученика	1.2.4
Анализира постигнућа ученика на класификационим периодима, такмичењима, завршном испиту Процењује ученичка постигнућа и награђује најбоље	током године	стручни органи	образовно-васпитни процес у функцији свих ученика	1.2.5
2. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ				
-Организује и оперативно спроводи процес планирања и програмирања рада школе; - Учествује у изради планова рада које усваја Школски одбор	август, септембар	стручни органи, Оран управљања, Савет родитеља, Ученички парламент	благовремено урађени и усвојени планови рада на нивоу установе	2.1
Израђује Општи акт о организацији и систематизацији послова; образује стручна већа, обавезне тимове и друге тимове, стручне активе и комисије	август, септембар	стручни органи	добра и квалитетна организациона структура запослених; успостављена координација рада стручних органа, већа и тимова	2.2 и 2.5



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Организује процес праћења, вредновања и самовредновања, извештавања и анализу резултата рада школе и предузима корективне мере	током године	стручни органи	квалитетна анализа успеха и израда акционих планова у циљу унапређења рада школе; полугодишње и годишње извештавање о свим сегментима рада школе	2.3
Упознаје Школски одбор, Савет родитеља, Наставничко веће, Ученички парламент, Педагошки колегијум са извештајима и анализама, резултатима рада и предузетим корективним мерама као и свим релевантним правилницима који уређују рад школе	током године	стручни органи	Школски одбор, Савет родитеља, Наставничко веће, Педагошки колегијум, Ученички и парламент упознати са свим извештајима, анализама, предузетим корективним мерама и правилницима	2.1 и 2.3
Информише све запослене о важним питањима живота и рада школе	током године	стручни органи	Важне информације доступне свим запосленима преко огласне табле, сајта школе, фејсбук странице и вибер група	2.4
Организује обуку запослених за примену савремених информационо-комуникационих технологија за примену у настави	током године	Тим за професионални и развој запослених	наставници користе информационо-комуникацијске технологије, воде електронски евиденцију	2.4
Учествује у процесу самовредновања рада школе и сопственом самовредновању	током године	Тим за самовредновање	резултати самовредновања су у функцији унапређења квалитета рада школе	2.5



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Анализира постигнућа ученика на пробном завршном испиту и завршном испиту	април, јул	стручни органи	боља постигнућа ученика	2.5
3. ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ				
Обезбеђује стручан наставни кадар	до првог септембра	секретар	поштујући законске регулативе, обезбеђен квалитетан наставни кадар	3.1
Прати рад ментора и приправника	током године	ментори	приправници стручно оспособљени за посао и прилагођени радној средини	3.1
Организује стручно усавршавање и професионални развој запослених	током године	Тим за професионалн и развој запослених	остварене планиране активности стручног усавршавања и професионално г развоја остварене	3.2
Комуницира са свим запосленима у циљу стварања позитивне радне атмосфере	током године	стручни органи	професионална сарадња, тимски рад, позитивна атмосфера	3.3
Остварује педагошко-инструктивни увид и надзор образовно-васпитног рада	током године	стручни сарадници	побољшан квалитет наставе	3.4
4. РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ				



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Организује рад Савета родитеља	током године	секретар, стручни органи	родитељи ефикасно учествују у животу и раду школе	4.1
Организује дан отворених врата за родитеље	током године	стручни органи	побољшана сарадња и комуникација са родитељима	4.1
Правовремено обавештава Школски одбор о свом раду (два пута годишње), о реализацији васпитно-образовног програма, Школског програма, Годишњег плана рада установе, финансијском пословању, постигнућима ученика и другим питањима за које је надлежан Школски одбор	током године	стручни сарадници, координатори тимова	правовремено и детаљно обавештавање о свим сегментима рада школе који су предвиђени законском регулативом	4.2
Сарађује са репрезентативним синдикатом	током године	представници репрезентативног синдиката	поштовање Колективног уговора и закона	4.2
Сарађује са Полицијском управом на основу споразума Министарства Просвете и Министарства унутрашњих послова; Сарађује са Заводом за јавно здравље, Црвеним крстом, музејом, Центрима за културу	током године	стручни сарадници, секретар	школа је укључена у активности које организује град	4.3 и 4.4

5. ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

Учествује у изради финансијског плана, благовремено планира финансијске токове у циљу позитивног финансијског	током године	шеф рачуноводства; благајник	ефикасно управљање финансијским ресурсима	5.1
---	--------------	------------------------------	---	-----



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

пословања				
Распоређује материјалне ресурсе у циљу оптималног извођења образовно- васпитног процеса, прати спровођење јавних набавки; Прати извођење радова у установи који се екстерно финансирају и обезбеђује ефикасност извођења радова које установа самостално финансира.	током године	шеф рачуноводс тва, секретар	ефикасно управљање материјалним ресурсима, јавне набавке спроведене у складу са законском регулативом	5.2
Учествује у изради потребне документације предвиђене законском регулативом; редовно прати процес ажурирања података о свим запосленима у електронским програмима; редовно прати уношење података у електронски дневник	током године	секретар, администрат ивна служба, стручни сарадници	школа поседује законем прописану документацију	5.3

6. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

Континуирано прати законску регулативу у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка и новине примењује у пракси	током године	секретар, администрат ивна служба, стручни сарадници	школа функционише и поседује документацију урађену у складу са законском регулативом	6.1
Организује, координира и омогућује израду и доступност општих аката и документације у складу са законом и другим прописима	током године	секретар, администрат ивна служба, стручни сарадници	школа функционише и поседује документацију урађену у складу са законском регулативом	6.2
Израђује планове за унапређење рада установе на основу стручно-педагошког и инспекцијског надзора	током године	секретар, стручни сарадници	урађена документација, општи акти и прописи у складу са законем	6.3



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

7.2 План рада помоћника директора школе

Планирање и организовање образовно-васпитног рада

садржај рада	време	сарадници
Координација и учешће у изради Годишњег плана рада школе и Извештаја о раду школе, Акционог плана за реализацију Школског развојног плана и Анекса Школског програма	V- IX	стручни сарадници, руководиоци стручних органа, комисија
Сарадња у организацији и спровођењу поправних, разредних и завршног испита	VI –VIII	директор

Стручно усавршавање запослених

садржај рада	време	сарадници
Помоћ у реализацији планираних семинара и тема на стручним органима у оквиру школе	IX- VI	стручни сарадници

Утврђивање кадровских потреба школе

садржај рада	време	сарадници
Рад у оквиру информационог система	VI – IX	секретар, директор

Инструктивно педагошки увид и надзор у све видове образовно-васпитног рада

садржај рада	време	сарадници
Праћење реализације распореда часова	IX- VI	директор, координатори смена
Учешће у анализи резултата завршног испита и уписа ученика у средње школе	X- VI	директор, стручни сарадници

Рад у стручним органима

садржај рада	време	сарадници
Учествовање у припреми и реализацији седница НВ и Педагошког колегијума	IX-VIII	стручни сарадници

Унапређивање материјално техничке опремљености школе

садржај рада	време	сарадници
Координација набавке наставних средстава	X-V	наставници

Асистирање у менаџерским пословима директора школе

садржај рада	време	сарадници
Организација и избор садржаја сајта школе	X –VI	уредник сајта

Рад са ученицима

садржај рада	време	сарадници
Послови везани за дисциплинску одговорност ученика	IX –VIII	одељ. старешине

Рад са родитељима

садржај рада	време	сарадници
Помоћ у организовању и укључивању родитеља у акције школе	IX –VI	одељењске старешине



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Сарадња са родитељима ученика према којима се води васпитно-дисциплински поступак или појачан васпитни рад	IX –VI	одељењске старешине
--	--------	---------------------

Сарадња са стручним институцијама

садржај рада	време	сарадници
Сарадња са свим релевантним институцијама чији програми могу да унапреде рад и односе у школи	IX –VI	директор, реализатори нових програма

Сарадња са друштвеном средином

садржај рада	време	сарадници
Сарадња са заједницом локалне самоуправе	IX –VI	чланови Школског одбора

7.3 Школски одбор

Школски одбор је орган управљања у школи и свој рад остварује кроз одржавање седница на којима:

- Доноси Статут, правила понашања у школи и и друге опште акте и даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова;
- Доноси Школски програм, Развојни план и Годишњи план рада,
- Усваја извештаје о њиховом остваривању, вредновању и самовредновању,
- Одлучује о статусној промени и о промени назива и седишта установе,
- Учествоје у самовредновању квалитета рада школе,
- Усваја извештај о самовредновању квалитета рада школе
- Доноси одлуку о проширењу делатности Установе,
- Усваја извештај о пословању, годишњи обрачун и извештај о извођењу екскурзија, односно наставе у природи,
- Усваја извештаје о раду директора и извештаје о раду школе
- Разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада,
- Доноси план стручног усавршавања запослених и усваја извештај о његовом остваривању,
- Доноси одлуке по предлозима Савета родитеља, даје одговоре на питања и изјашњава се о ставовима које му упућује тај орган,
- Закључује с директором уговор о раду на одређено време и анексе тог уговора,



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Одлучује о правима и обавезама директора,
- Даје овлашћење ради замењивања одсутног или спреченог директора у случају да директор пропусти да то учини,
- Одлучује по жалби, односно приговору на решење директора,
- Доноси одлуку о удаљавању запосленог са рада уколико то не уради директор
- Прописује мере, начин и поступак заштите и безбедности деце за време остваривања васпитно-образовног рада и других активности које организује Установа у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе,
- Доноси Пословник о свом раду
- Доноси Финансијски план школе, у складу са Законом,
- Обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и Статутом.

7.3.1 Састав Школског одбора:

Име и презиме	Овлашћени предлагач
Виолета Благојевић	Наставничко веће
Горан Стојковић	Наставничко веће
Игор Величковић	Наставничко веће
Бобан Пешић	Савет родитеља
Милица Николић	Савет родитеља
Биљана Богдановић	Савет родитеља
Јелена Стевановић	Локална самоуправа
Славољуб Филиповић	Локална самоуправа
Данило Даничић	Локална самоуправа

7.3.2 План рада Школског одбора

садржај рада	време	носилац посла
Усвајање Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за шк.2024 /25. годину	IX	директор, комисија
Усвајање извештаја о раду директора школе за шк. 2025/26.	IX	директор
Усвајање извештаја о стручном усавршавању запослених у шк.2024/25. год	IX	директор, тим за праћење стручног усавршавања
Усвајање Извештаја о самовредновању	IX	директор, тим за самовредновање
Доношење Годишњег плана рада школе за шк. 2025/26. год	IX	директор, комисија
Доношење плана стручног усавршавања за	IX	директор, тим за праћење



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

шк.2025/26. год		стручног усавршавања
Разматрање извештаја о успеху и владању ученика, остваривања циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа на првом и другом класификационом периоду и на крају I и II полугодишта шк. 2025/26. и предузимање мера за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада	XI, I, IV, VI	директор, педагог, психолог
Доношење одлуке о попису и усвајање извештаја пописних комисија за 2025. годину	I-II	директор, шеф рачуноводства
Разматрање предлога финансијског плана и доношење финансијског плана за 2026.годину	I-II	директор, шеф рачуноводства
Доношење плана јавних набавки за 2026.годину	I-II	директор, секретар, шеф рачуноводства
Разматрање и усвајање завршног рачуна за 2025.годину	I-II	директор, шеф рачуноводства
Разматрање и усвајање извештаја о реализацији полугодишњег рада школе за школску 2025/26. годину	II	директор, комисија
Разматрање и усвајање полугодишњег извештаја о раду директора школе за шк.2025/26. годину	I-II	директор
Разматрање и усвајање извештаја о реализацији екскурзије и наставе у природу у шк. 2025/26. Години	VI-VII	директор, руководиоци разредних и одељенских већа
Информација о завршном испиту и условима уписа у средњу школу	VI	директор
Доношење одлуке о издавању школског простора, фискултурне сале	VI –VIII	секретар, директор
Извештај о остварености Развојног плана рада школе	VI-VIII	стручни актив за Развојно планирање
Доношење и усаглашавање општих аката	IX-VI	секретар, комисија за општа акта

8. ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

8.1 Програм рада педагога

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

подручје рада	Време	сарадници
Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског и додатног рада, плана рада часа одељењског старешине, секција	IX-V	психолог, руководиоци већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Учешће у иновативним видовима планирања наставе – тематски и интердисциплинарни приступ планирању наставе	IX, I	психолог, учитељи, наставници
Спровођење анализа и истраживања:		
Адаптација ученика петог разреда на предметну наставу	XII	одељењске старешине
Успех и владање ученика на класификационим периодима и полугодиштима	XI, I, IV-VI	психолог, одељењске старешине
Учешће у припреми концепције и изради Годишњег плана рада школе и његових појединих делова	VII, VIII, IX	комисија, психолог
Анализа и праћење реализације Школског програма и Школског развојног програма	VI	Актив за развој школског програма
Планирање огледних и угледних часова и тематских дана	VI, VIII	психолог
Припремање годишњих и месечних планова рада педагога	IX-V	психолог
Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике	IX-V	Тим за пружање додатне подршке ученику
Пружање помоћи наставницима у изради глобалних и месечних планова рада уз осврт на оствареност стандарда у претходном периоду	VIII-VI	психолог, руководиоци стручних већа

Праћење и вредновање образовно- васпитног рада

подручје рада	Време	сарадници
Праћење узрока школског неуспеха и предлагање решења за побољшање успеха	X-VI	психолог, одељењске старешине, наставници
Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе	X-VI	помоћник директора
Праћење напредовања ученика и усклађивање програмских захтева са узрасним карактеристикама ученика	IX – VI	психолог, Актив за развој школског програма,
Праћење процеса и објективности оцењивања кроз израду тестова објективног типа и заједничко оцењивање	IX – VI	психолог, наставници, учитељи
Евалуација глобалних и месечних планова рада наставника и сугестије за унапређивање рада	IX – VI	Актив за развој школског програма
Праћење реализације образовно – васпитног рада и примене активних метода у настави кроз посету часовима	X – V	психолог, директор, наставници
Праћење успеха и владања ученика на класификационим периодима и предлагање мера за њихово побољшање	XI, I, IV, VI	психолог, директор, одељењски старешина
Евалуација планираних циљева и корака у ИОП-	I, VI	психолог, тим за



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

има и праћење напредовања ученика који раде по ИОП-у		пружање додатне подршке ученику
Праћење рада Ученичког парламента	XII, III, VI	председник Ученичког парламента

Рад са наставницима

подручје рада	Време	сарадници
Пружање помоћи наставницима у реализацији угледних и огледних часова и примера добре праксе	IX – VI	психолог, одељењске старешине
Пружање помоћи наставницима у конкретизовању и операционализовању циљева и задатака образовно – васпитног рада	IX – VI	психолог, одељењске старешине
Пружање помоћи наставницима у припреми и реализацији родитељских састанака, сарадње са род.	IX – VI	психолог, одељењске старешине
Сугестије наставницима за примену разноврсних техника учења на часовима	IX – VI	психолог, наставници, одељењске старешине
Праћење начина вођења педагошке документације наставника	IX – VI	комисије, директор, помоћник директора
Пружање подршке ученицима који се школују по индивидуализованој настави и индивидуалном образовном плану	IX – VI	Тим за пружање додатне подршке ученику, одељењске старешине, учитељи, наставници
Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања и самооцењивања ученика	IX – VI	психолог, директор
Подршка одељењским старешинама у реализацији часова одељењске заједнице	IX – VI	психолог
Пружање помоћи наставницима у организовању часова допунске и додатне наставе кроз вршњачко учење	IX – VI	одељењске старешине
Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самовалуације	IX – VI	психолог, тим за самовредновање

Рад са ученицима

подручје рада	Време	сарадници
Тестирање ученика за упис у школу	IV- VIII	психолог
Саветодавни рад са ученицима индивидуално или у мањим групама	IX – VI	психолог
Стварање услова за индивидуални развој ученика кроз размену информација са наставницима, одељењским старешинама, родитељима, креирање ИОП-а, индивидуализацију наставе	IX – VI	психолог, наставници, одељењске старешине
Рад са ученичким колективима: Израда анкете о	X	психолог



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

менталном здрављу и његова заштита		
Вредности и врлине, рад у одељењима по потреби		
Радионица "Умеће одрастања"	III	одељењске старешине
Анализа анкете о адаптацији ученика на предметну наставу – пети разред	I	одељењске старешине
Стицање радних навика- први разред	II	учитељи
Фактори који утичу на избор занимања – осми разред	IV	психолог
Догодине смо петаци – разговор о преласку на предметну наставу	V	учитељи, група ученика петог разреда
Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању као и усвајању разноврсних техника учења	IX –VI	психолог, одељењске старешине, наставници
Професионално информисање ученика кроз индивидуалне разговоре, групни рад или рад са ученичким колективима	IX –V	психолог, одељењске старешине, тим за професионалну оријентацију
Укључивање ученика у рад Ученичког парламента и праћење активности	IX –VI	одељењске старешине
Пружање подршке укључивању ученика у различите пројекте и активности стручних и невладиних организација	IX –VI	психолог, комисија за екстерни маркетинг, наставник грађанског васпитања
Праћење адаптације ученика I и V разреда	IX –VI	психолог, одељењске старешине, учитељи, родитељи

Рад са родитељима (старатељима)

подручје рада	Време	сарадници
Укључивање родитеља у поједине облике рада установе (настава, секције, предавања, пројекти...) и партиципација у свим сегментима рада	IX-VI	директор, локална заједница
Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији	IX-VI	психолог, одељењски старешина
Сарадња са Саветом родитеља, по потреби, информисање родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на Савету	IX-VI	директор, помоћник директора, психолог
Сарадња на изради педагошких профила ученика који раде по ИОП-у	IX-VI	психолог, Тим за пружање додатне подршке ученику
Упознавање са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за	IX-VI	директор, секретар



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

правила развој ученика		
Адаптација ученика на предметну наставу	IV	одељењске старешине
Сарадња са родитељима током „Дана отворених врата школе“	IX-VI	наставници

Рад са директором, стручним сарадницима

подручје рада	време	сарадници
Сарадња на истраживању постојеће образовно – васпитне праксе и специфичних проблема и потреба школе и предлагање мера за унапређење	IX – VI	психолог
Сарадња на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава	IX – VI	психолог, директор
Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у школи	IX – VI	директор, секретар
Сарадња у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	IX – VI	психолог, чланови тимова и комисија
Размена информација о ученицима који раде по ИОП-у	IX – VI	психолог, директор, чланови Тима
Сарадња на планирању активности и стручног усавршавања у циљу јачања наставничких и личних компетенција	IX – VI	психолог, директор

Рад у стручним органима и тимовима

подручје рада	време	сарадници
Учешће у раду Наставничког већа:		
Извештаји о успеху и владању на класификационим периодима, полугодишту и крају године	IX – VI	психолог, одељењске старешине
Учешће у раду Одељенских и Стручних већа кроз предлагање мера за унапређивање рада:		
Анализа глобалних и оперативних планова рада и дневних припрема за часове (стручна већа)	XI, II, IV	сви чланови
Адаптација ученика петог разреда на предметну наставу (одељењско веће петог разреда)	I	одељењске старешине
Демонстрација различитих техника учења и стицања знања на часу (стручна већа)	IX – VI	сви чланови већа, психолог
Размена примера добре праксе	IX – VI	психолог, чланови већа
Израда инструмената за испитивање знања и адаптације ученика (тестови знања, анкете, скале процене, социометријски упитници)	IX – VI	психолог
Рад у тимовима:		
Стручни актив за развој школског програма	VIII – VII	руководиоци стручних већа
Тим за инклузивно образовање и Тимови за пружање додатне подршке ученицима	IX – VII	психолог, чланови тима, одељењске



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		старешине
Стручни актив за развојно планирање	IX – VI	помоћник директора, чланови тима

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

подручје рада	време	сарадници
Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа	IX – VI	психолог, колеге из других установа
Чланство у Педагошком друштву Србије	IX – VI	
Сарадња са Канцеларијом за младе и другим удружењима грађана и организацијама које се баве програмима за младе и унапређивањем положаја ученика	IX – VI	психолог
Сарадња са Националном службом за запошљавање	IX – VI	психолог, директор

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

подручје рада	време	сарадници
Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	IX-VI	психолог
Вођење портфолија професионалног развоја	IX-VI	
Планирање набавке стручне литературе, периодике и учешће у набавци и изради дидактичког материјала и наставних средстава	IX-VI	директор, психолог, библиотекар
Израда, припрема и чување посебних протокола о сарадњи са ученицима, наставницима и родитељима, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	IX-VI	психолог, чланови већа
Размена искуства и сарадња са струковним колегама	IX-VI	педагози, психолози, дефектолози, логопеди
Регистар припрема за угледне часове и тематске дане	IX-VI	психолог, учитељи, наст.
Вођење евиденције о годишњем и месечном планирању рада наставника	VIII-VI	психолог

8.2 Програм рада психолога

Психолог установе применом теоријских и практичних сазнања психологије као науке доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у установи у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања васпитања, као и посебним законима.

ЗАДАЦИ

- Стварање оптималних услова за развој деце и остваривање васпитно-образовног рада,



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Учествовање у праћењу и подстицању развоја детета, односно ученика,
- Подршка јачању васпитачких, односно наставничких компетенција и њиховог професионалног развоја,
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада и предлагање мера које доприносе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности рада установе,
- Учествовање у праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика и предлагање мера за унапређивање,
- Подршка отворености установе према педагошким иновацијама,
- Развијање сарадње установе са породицом и подршка васпитним компетенцијама родитеља, односно старатеља,
- Сарадња са другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за установу,
- Стално стручно усавршавање и праћење развоја психолошке науке и праксе.

Наведени циљ оствариваће се обављањем следећих стручних послова:

- психолошка процена и примена стандардизованих психолошких мерних инструмената,
- психолошка превенција и едукација,
- психолошко саветовање,
- психолошко истраживање и евалуација.

Током ове школске године психолог ће радити на реализацији програмских задатака у оквиру следећих подручја рада:

- планирање и програмирање образовно-васпитног рада
- праћење и вредновање образовно-васпитног, односно васпитно-образовног рада
- рад са наставницима
- рад са ученицима
- рад са родитељима, односно старатељима
- рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика
- рад у стручним органима и тимовима
- сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
- вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.

Планирање и програмирање образовно – васпитног рада

подручје рада	време	сарадници
Учествовање у припреми развојног плана установе	IX-VI	педагог, чланови тима
Учествовање у припреми годишњег плана школе	IX-VI	педагог, чланови тима
Припремање плана посете часовима	IX-VI	педагог, чланови тима
Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада у школи	IX-VI	педагог, чланови тима



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја	IX-VI	педагог, чланови тима
---	-------	-----------------------

Праћење и вредновање образовно – васпитног рада

подручје рада	време	сарадници
Учествовање у праћењу и вредновању васпитно-образовног рада установе	IX-VI	педагог
Праћење развојних потреба деце	IX-VI	педагог
Учешће у изради годишњег извештаја о раду школе	IX-VI	педагог

Рад са наставницима

подручје рада	време	сарадници
Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце	IX-VI	педагог, предметни наставници, учитељи
Оснаживање наставника за рад са децом из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика	IX-VI	педагог, предметни наставници, учитељи
Учествовање у тимском израђивању педагошког профила детета	IX-VI	педагог, предметни наставници, учитељи
Пружање подршке наставницима у раду са родитељима одн.старатељима	IX-VI	педагог, предметни наставници, учитељи

Рад са ученицима

подручје рада	време	сарадници
Учешће у организацији пријема деце, праћење процеса адаптација и подршка деци у превазилажењу тешкоћа адаптације	IX-VI	педагог, директор
Провера спремности деце за полазак у први разред	IX-VI	педагог, директор
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања	IX-VI	педагог, директор
Пружање подршке деци која се школују по индивидуалном образовном плану	IX-VI	педагог, директор
Рад са ученичким колективима: Израда анкете о менталном здрављу и његова заштита	X	педагог
Пружање подршке деци одн.ученицима из осетљивих друштвених група	IX-VI	педагог, директор
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи	IX-VI	педагог, директор

Рад са родитељима/старатељима

подручје рада	време	сарадници
Прикупљање података од родитеља одн. стартеља који су од значаја за упознавање детета и праћење његовог развоја	IX-VI	педагог, родитељ
Саветодавни рад са родитељима одн. старатељима	IX-VI	педагог, родитељ



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

чији ученици имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању		
--	--	--

Рад са директором, стручним сарадницима

подручје рада	време	сарадници
Сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја	IX-VI	директор, помоћник директора, педагог
Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са другим стручним сарадницима у установи	IX-VI	директор, помоћник директора, педагог

Рад са стручним органима и тимовима

подручје рада	време	сарадници
Учествовање у раду тимова установе који се образују ради остваривања одређеног задатка програма и пројекта	IX-VI	педагог, чланови тима

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

подручје рада	време	сарадници
Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева васпитно-образовног рада и добробити деце, односно ученика	IX-VI	педагог, директор одељења за друштвене делатности, јединица за превенцију насиља министарства просвете и технолошког развоја

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

подручје рада	време	сарадници
Вођење евиденције о сопственом раду: дневник рада психолога односно израда психолошког досијеа ученика	IX-VI	психолог
Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада школе	IX-VI	психолог
Стручно усавршавање у установи и ван ње	IX-VI	психолог

8.3 План рада библиотекара

Годишњи план рада библиотекара за школску 2025/2026. годину

Школски библиотекар, реализовањем задатака и послова из области образовања и васпитања, као и библиотечко-информацијских и просветно-културних активности, доприноси унапређивању свих облика и подручја рада, тако што учествује у пословима планирања, програмирања, организовања, унапређивања и праћења рада школе, односно целокупног образовног процеса.

Циљеви рада школске библиотеке су:



Република Србија
Основна школа
„Вук Караџић“
Телефон: 016212980
Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- промоција читања и самосталности ученика у учењу,
- развијање информационе (медијске и информатичке) писмености ученика и наставника,
- остваривање сарадње и заједничког планирања активности наставника, школског библиотекарa и локалне заједнице,
- обезбеђивање различитих извора информација и приступ ка њима,
- развијање и неговање навике и уживања у читању и учењу код деце, као и навике коришћења библиотеке током читавог живота,
- пружање услуга за унапређивање свих облика и подручја рада образовно-васпитног процеса.

Задаци школске библиотеке су:

- развијања и неговања навике читања и коришћења библиотеке код ученика и наставника,
- развијања и промовисања правилне употребе свих облика извора информација,
- стварања услова за интердисциплинарни приступ настави и електронском учењу,
- мотивисања за учење и подстицање на оспособљавања за самостално учење и образовање током целог живота,
- сарадње са наставницима, ученицима и њиховим родитељима,
- праћења и подстицања развоја ученика у индивидуалним способностима и њиховим склоностима ,
- пружања помоћи обдареним ученицима при налажењу и избору одговарајуће литературе, а посебно ученицима који имају тешкоће у учењу и раду,
- стварања услова за што непосреднији и једноставнији приступ библиотечком фонду и расположивим изворима информација, и развијање индивидуалне стваралачке способности и креативности код ученика,
- обезбеђивања приступа програмима који раде на развијању информационе писмености, како би се корисници оспособили за проналажење, анализирање, примену и саопштавање информација, уз ефикасно коришћење информационо -комуникационих технологија,
- припремања и реализовања библиотечког програма намењеног ученицима са посебним потребама и посебним способностима,
- вођења библиотечког пословања (инвентарисање и сигнирање, каталогизација, класификација библиотечке грађе и други послови),
- коришћење савремених облика и метода рада са ученицима,
- заштита и чување библиотечко-медијатичке грађе .

Школски библиотекар планом и програмом рада и остваривањем циљева и задатака рада школске библиотеке доприноси остварењу циљева и задатака рада школе.

Послови библиотекара по областима рада

ПОДРУЧЈЕ РАДА	САДРЖАЈ РАДА	ВРЕМ Е	НОСИОЦИ АКТИВНОСТ И
I Планирање и	- Планирање набавке литературе и		Библиотекар,



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

програмирање образовно-васпитог рада	периодичних публикација за ученике, наставнике и стручне сараднике - Израда Годишњег плана рада школе - Планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци - Израда ЦЕНУС-а - Сређивање грађе	IX-VI	педагог, помоћник директора, директор, наставници
II Праћење и вредновање образовно-васпитог рада	- Одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне образовно-васпитне активности (теоријска и практична настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика и др.) - Учесће у Тиму за самовредновање рада школе - Непосредно учествовање у ОВ раду - Увођење и праћење иновација у ОВ раду - Побољшање информационе, медијске и информатичке писмености корисника	IX-VI	Библиотекар, наставници педагог, директор, помоћник, директора
III Рад са наставницима	- Сарадња са наставницима на промоцији школске, градске библиотеке и читања - Сарадња са наставницима у припремању ученика за самостално коришћење разних извора информација - Организовање наставних часова из појединих предмета у школској библиотеци и интердисциплинарних часова - Сарадња са наставницима око коришћења наставничко - сарадничког дела школске библиотеке - Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе - Информисање о новоиздатим књигама, стручним часописима и другој стручној литератури - Учесће у организацији и реализацији Дана школе, Светог Саве и осталих активности у оквиру школе - Организовање и учешће у реализацији припремног завршног испита за ученике осмог разреда. - Учесће у планирању и реализацији активности и радионица, према Смерницама за организацију и реализацију ОВ рада у школи	IX-VI IX-VI IX-VI VI – IX IX-VI IX-VI	библиотекар, наставници, ученици



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	- Припремање ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација у настави и ван ње - Упознавање ученика са радом библиотеке - Упознавање ученика са библиотечким пословањем -Развијање позитивног односа према читању, важност разумевања текста и упућивање на истраживачке методе рада (употреба лексикона, енциклопедија,...) - Навикавање ученика да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу, развијају навику долажења у школску библиотеку и учествују у њеним културно - просветним активностима у складу са њиховим интересовањима и потребама - Подстицање на побољшање медијске и информатичке писмености ученика - Рад са ученицима у читаоници - Пружање помоћи даровитим ученицима при налажењу и избору дговарајуће литературе, а посебно ученицима који имају тешкоће у учењу и раду, али и оним ученицима који живе у тежим социјалним приликама - Организовање тематских часова - Организовање радионица - Учешће у Дану отворених врата - Рад на ПО ученика - Информисање ученика осмог разреда у вези са завршним испитом - Учешће и организовање радионица у складу са Смерницама за организацију и реализацију ОВ рада у школи.	IX-VI IX-X	библиотекар, ученици, наставници, педагог
IV Рад са ученицима			
V Рад са родитељима, односно старатељима	- Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачких навика ученика, побољшања културе говора - Информисање родитеља ученика осмог разреда приликом реализације завршног испита	IX-VI	библиотекари родитељи
VI Рад са директором, стручним	- Сарадња са стручним већима наставника, педагогом, помоћником и директором школе у вези с набавком и	IX-VI	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика	коришћењем књижне и некњижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке - Сарадња око обезбеђивања књижне и некњижне грађе за школску библиотеку коју користе ученици, наставници и стручни сарадници - Припрема заинтересованих за реализацију интердисциплинаре наставе и других садржаја у циљу промоције културе Сарадња у припреми прилога за летопис школе - Сарадња са педагогом и ради праћења потреба и интересовања ученика и укључивања у рад ученика који раде по ИОП-у или измењеном програму	IX-VI IX-VI IX-VI X-VI	библиотекар директор, помоћник директора, педагог
VII Рад у стручним органима и тимовима	- Рад у стручним тимовима - Учесће у раду Наставничког већа и вођење запосника -Присуство седницама Педагошког колегијума	IX-VI	библиотекари чланови тима директор
VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	- Сарадња са народном библиотеком Града -Сарадња са просветним, научним, културним и другим установама -Организовање посета културним манифестацијама у Граду -Посета образованим, научним и културним установама -Учесће у раду актива библиотекара Града	IX-VI IX-VI	библиотекар радници културних и других установа
IX Вођење документације, припреме за рад и стручно усавршавање	- Праћење научне и стручне литературе, подстицање ученика и наставника на коришћење стручне литературе - Праћење нових сазнања из области библиотекарства и ОВ рада и примена у раду у школи - Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци - Вођење документације о рад школске библиотеке и школског библиотекара – рада школе у току школске године - Стручно усавршавање – учешће на семинарима, саветовањима и другим скуповима	IX-VI IX-VI IX-VI IX-VI	библиотекар педагог помоћник директора



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	- Присуство састанцима актива библиотекара Града - Присуство радионицама и угледним часовима у школи и Граду	IX-VI	
--	---	-------	--

9. ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

9.1 НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ПРВИ ЦИКЛУС

Р. б.	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕ Д.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни јез.- енгл.	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко и здравствено васп.	3	108	3	108	3	108	3	108
9.	Дигитални свет	1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: А		20	720	21	756	21	720	21	720
		22*	792*	23*	828*	24*	864*	24*	864*



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Р. б.	Б. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ								
1.	Верска нас / Грађанско васпит.*	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Чувари природе								
УКУПНО: Б		1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: А+Б		21	756	22	792	22	792	22	792

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми и активности.

Р. б.	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.
1.	Редовна настава	21	756	21	756	21	756	22	792
3.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
4.	Додатни рад	-	-	-	-	1	36	1	36
5.	Настава у природи**	7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње		7-10 дана годишње	
Р. б.	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.	НЕД.	ГОД.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

1.	Час одељенског стар.	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активн. ¹	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Екскурзија	1 дан годишње		1 дан годишње		1 дан годишње		1 дан годишње	

*- ученик бира један од понуђених изборних програма

** - настава у природи организује се у складу са важећим правилником

¹- школа реализује ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медија и спорта

9.2 НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС

Ред број	А. ОБАВЕЗНИ И НАСТАВНИ И ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик и књижевност _____ језик ¹	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Српски као нематерњи језик ²	3	108	3	108	3	108	2	68
3.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	68
4.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
5.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
6.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
7.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
8.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34
9.	Техника и технологија	2	72	2	72	2	72	2	68
10.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
11.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
12.	Физичко и здравствено васпитање	2	72+54	2	72 +54	3	108	3	102
13.	Физика			2	72	2	72	2	68



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

14.	Хемија					2	72	2	68
УКУПНО: А		24-27*	918-1026*	25-28*	954-1062	28-31*	1008-1116*	28-30*	952-1020*
	Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ И								
1	Верска настава/Грађанско васпитање ⁴	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Други страни језик ⁵	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Матерњи језик/говор са елементима националне културе ⁶	2	72	2	72	2	72	2	68
УКУПНО: Б		3-5*	108-180*	3-5*	108-180*	3-5*	108-180*	3-5*	102-170*
УКУПНО: А + Б		27-30*	1026-1134*	28-31*	1062-1170*	31-34*	1116-1224*	31-33	1054-1122

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	27-30*	1026-1134*	28-31*	1062-1170*	31-34*	1116-1224*	31-33*	1054-1122*
2.	Слободне наставне активности ⁷	1	36	1	36	1	36	1	34
3.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
4.	Додатна настава	1	36	1	36	1	36	1	34

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД		СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности ⁸	1	36	1	36	1	36	1	34



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

3.	Екскурзија	До 2 дана год.	До 2 дана год	До 2 дана год	До 2 дана год
----	------------	-------------------	------------------	------------------	------------------

1 Назив језика националне мањине у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

2 Реализује се у школама у којима се настава одржава на матерњем језику националне мањине.

3 Обавезне физичке активности реализују се у оквиру предмета Физичко и здравствено васпитање.

4 Ученик бира један од понуђених изборних наставних предмета.

5 Ученик бира страни језик са листе страних језика коју нуди школа у складу са својим кадровским могућностима и изучава га до краја другог циклуса

6 Ученик припадник националне мањине који слуша наставу на српском језику може да изабере овај предмет али није у обавези.

7 Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученик обавезно бира једну активност са листе од три слободне наставне активности које Школа нуди.

8 Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне, као и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима школе.

9.3 План рада наставника

Свој рад наставници планирају на годишњем, месечном и дневном нивоу. Глобалне планове рада припремају за редовну наставу, изборне предмете, додатну, допунску наставу и ваннаставне активности. Допунска и додатна настава прате наставни програм предмета, потребе и интересовања ученика, те се стога планирају само глобално. План ваннаставних активности (секција и других слободних активности) садржи активности којима ће се ученици и наставници бавити у току школске године.

На месечном нивоу наставници планирају рад у оквиру обавезних и изборних предмета. Оперативно планирање рада обухвата дидактичко – методску разраду наставних тема на наставне јединице.

Међусобна сарадња у оквиру планирања рада огледа се у заједничком услађивању тема и интердисциплинарном приступу. Наставници достављају глобалне месечне планове у електронском облику, у електронском дневнику. Месечни планови се израђују достављају до 5. у месецу, уз осврт на оствареност стандарда

9.4 План рада допунске и додатне наставе

У школи се сваке школске године организује допунска настава за ученике којима је потребна додатна подршка у савладавању наставног плана.

Допунска настава организује се по потреби за ученике разредне и предметне наставе. Часови се организују једном седмично, а начин рада прилагођава се



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

могућностима ученика.

Додатна настава се организује за даровите ученике према њиховим склоностима, способностима и интересовањима. Реализацији претходи препознавање даровитих ученика и њихових склоности за поједина подручја, избор садржаја, планирање и организација додатне наставе. Садржаје додатне наставе треба заснивати на садржајима редовне наставе, што значи да ће ученици проширити и продубити садржаје наставних предмета или области. Таква настава ће омогућити даровитим ученицима брже и темељитије увођење у свет науке.

Наставници су дужни да у склопу својих годишњих планова укључе и допунску и додатну наставу. Предлог ученика за допунску наставу даје предметни наставник уз консултације са одељењским старешином и стручним сардаником школе. Ученици су обавезни да похађају допунску наставу. Евиденција о допунској и додатној настави води се у ес-дневнику одељења у коме се изводи, а планови допунске и додатне наставе су саставни део годишњих планова наставника и налазе се у ес-дневницима.

У старијим разредима додатна настава биће реализована из српског језика и књижевности (пети и седми разред), математике (шести и седми), биологије (шести и седми), географије (шести и седми) и историје (шести и седми).

9.5 Припремна настава за разредни и поправни испит

Припремна настава ће се организовати за ученике упућене на полагање разредних и поправних испита и одржаваће се у јуну и августу, по утврђеном распореду, пред полагање разредних и поправних испита. Фонд часова припремне наставе за поправне испите износи 10% од укупног годишњег фонда часова.

Разредни и поправни испити ће се организовати према Правилнику о полагању испита, а према распореду које ће утврдити Наставничко веће. Разредни испити за ученике завршног разреда обавиће се почетком јуна или у августу 2026. године у договору са одељењским старешинама и предметним наставницима, а за ученике од првог до седмог разреда крајем јуна или у августу 2026. године

9.5.1 Припремна настава за завршне разреде

Припремна настава за ученике осмог разреда биће реализована у периоду од 1.06. до 12.06.2026. према унапред утврђеном распореду и у складу са образовним потребама ученика. Евиденција о припремној настави води се у есДневнику одељења у ком се изводи припремна настава и то 5% од укупног фонда часова. Припрему ученика за полагање завршног испита школа може да организује током другог полугодишта осмог разреда, а дужна је да организује припрему ученика за полагање завршног испита десет дана пре полагања испита у трајању најмање два часа дневно из предмета који су обухваћени полагањем.

Рб.	Предмет				
		Одељење	VIII1	VIII2	VIII3



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

1.	Српски језик	Број часова	20	20	20
2.	Математика	Одељење	VIII1	VIII2	VIII3
		Број часова	20	20	20
3.	Биологија	Одељење	VIII1	VIII2	VIII3
		Број часова	20	20	20
4.	Географија	Одељење	VIII1	VIII2	VIII3
		Број часова	20	20	20
5.	Историја	Одељење	VIII1	VIII2	VIII3
		Број часова	20	20	20
6.	Хемија	Одељење	VIII1	VIII2	VIII3
		Број часова	20	20	20
7.	Физика	Одељење	VIII1	VIII2	VIII3
		Број часова	20	20	20

9.6 План рада одељењског старешине од првог до осмог разреда

Током школске 2025/26. школа и родитељи оствариваће сарадњу путем одељењског старешине. Одељењски старешина има главну улогу у комуникацији са ученицима и родитељима, посредује у преношењу школских порука, прикупља информације о породичним приликама ученика и сл.

Одељењске старешине као стручне особе руководе радом одељења, са наглашеном педагошком, административном и организационом улогом. Реализоваће задатке праћења, планирања и проучавања целокупну организацију рада одељења.

Одељењске старешине својим ставовима, односима и схватањима стварају повољну климу за успостављање социјалних односа који утичу на квалитет и степен развоја ученичког колектива.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Плана рада одељењског старешине од 1. до 8. разреда:

ОБЛАСТ	активности	Узраст	Време
АДМ. ПОСЛОВИ И ПЕД. ЕВИДЕНЦИЈА	-прикупљање, сређивање и презентација података о: реализацији плана и програма рада ОВ; васпитном раду са ученицима; унапређивању ВОР у одељењу; - пређење и вођење евиденције у Ес Дневнику	1-8. разред	Током год.
РАД У ОЗ	-укључивање ученика у остваривање образовно-васпитног одељења	1-8. разред	Током год.
	-допринос самоорганизовању ученика	1-8. разред	Током год.
	-синтеза васпитних утицаја и подстицање индивидуалног развоја и напредовања ученика	1-8. разред	Током год.
РАД СА ОВ И НАСТАВНИЦИМА	-предлог програма рада ОВ, припремање и организовање седница	1-8. разред	Током год.
	-праћење реализације наставних и осталих садржаја у одељењу	1-8. разред	Током год.
	-подстицање на рад, унапређивање наставе и увођење иновација	1-8. разред	Током год.
	-упознавање ОВ са степеном развоја ученика, предлог програма васпитног деловања наставника и укључивања породице и других чинилаца у васпитни рад са ученицима	1-8. разред	Током год.
	-обједињавање васпитног деловања наставника и других чинилаца	5-8. разред	Током год.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	-предлагање и примењивање инструмената за вредновање резултата ОВР	1-8. разред	Током год.
	-подстицање расправа и стручно оспособљавање у областима од значаја за васпитни рад у одељењу	1-8. разред	Током год.
РАД СА РОДИТЕЉА	-континуирана сарадња са родитељима у циљу праћења постигнућа, напредовања и понашања ученика - родитељски састанци - пружање подршке родитељима ученика из друштвено осетљивих група и ученика којима је потребна додатна образовна подршка	1-8. разред	Током год.
САРАДЊА СА СТР. САРАДНИЦИМА И ИНСТИТУЦИЈАМА	-активности ОС у сарадњи са педагогом и психологом дате су у програмима педагога, односно психолога	1-8. разред	Током год.
	-реализација програма сарадње са културним и друштвеним установама и предузећима, као и решавање васпитних проблема у сарадњи са домовима ученика, Центром за социјални рад, здравственим установама и сл.	1-8. разред	
САРАДЊА СА ДР. СТР. ОРГАНИМА И ДИРЕКТОРОМ	-реализација програма рада у одељењу и решавање сложенијих педагошких проблема	1-8. разред	Током год.
	-упознавање стручних органа са оствареним резултатима рада, тражење подршке у акцијама за унапређивање образовно-васпитног рада	1-8. разред	Током год.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

9.7 План часа одељењског старешине

Одељењски старешина је педагошки руководиолац одељења, који програмира, планира и организује рад свог одељења, прати резултате рада ученика у настави и другим областима образовно–васпитних активности, непосредно сарађује са родитељима, помаже и подстиче рад одељења као групе. План часова је рађен на основу специфичности и потреба школе и генерација ученика.

Понуђене теме су само оквир за рад одељењског старешине. Актуелни догађаји и специфичност одељења могу усмеравати рад одељењског старешине да мења предложене теме на часовима. Сваки одељењски старешина познајући своје одељење и ресурсе има задатак да пружи што већу могућност за партиципацију ученика и родитеља.

9.7.1 План часа одељењског старешине за први разред

І РАЗРЕД

програмске активности	време	носиоци посла
1. Ово сам ја	IX	Ученици, учитељ
2. Моје име	IX	Ученици, учитељ
3. Мој знак	IX	Ученици, учитељ
4. Наши дланови	IX	Ученици, учитељ, родитељ
5. Ово смо ми	IX	Ученици, учитељ
6. Заједничка кућа	X	Ученици, учитељ
7. Домаћи задатак	X	Ученици, учитељ, родитељ
8. Моја омиљена играчка	X	Ученици, учитељ
9. Моја омиљена игра	X	Ученици, учитељ
10. Бонтон није бадминтон	XI	Ученици, учитељ
11. Ђачка торба, а у њој...	XI	Ученици, учитељ
12. Реци ми реци огледалце...	XI	Ученици, учитељ
13. Наша соба	XII	Ученици, учитељ
14. Наша радна соба	XII	Ученици, учитељ
15. Наш радни сто	XII	Ученици, учитељ
16. Наша учионица	I	Ученици, учитељ
17. У школи	II	Ученици, учитељ
18. На улици – ја сам пешак	II	Ученици, учитељ
19. У биоскопу, позоршћу	III	Ученици, учитељ
20. У продавници	III	Ученици, учитељ
21. За столом	III	Ученици, учитељ
22. Обрадуј маму, баку	III	Ученици, учитељ
23. Више рада, више знања	IV	Ученици, учитељ
24. Динар по динар	IV	Ученици, учитељ
25. Тужакање	IV	Ученици, учитељ
26. Лепа реч гвоздена врата отвара	IV	Ученици, учитељ
27. Љубомора	V	Ученици, учитељ



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

28. Кривица	V	Ученици, учитељ
29. Хоћу нећу	V	Ученици, учитељ
30. Шта нас вређа	V	Ученици, учитељ
31. Другарство је...	VI	Ученици, учитељ
32. Наш цвет другарства	VI	Ученици, учитељ
33. Шта ценим код друга	VI	Ученици, учитељ
34. Шта ценим код себе	VI	Ученици, учитељ
35. Научио сам	VI	Ученици, учитељ
36. Желим да се представим	VI	Ученици, учитељ, родитељ

9.7.2 План часа одељенског старешине за други разред

II РАЗРЕД

Време реализације	Тема	Активност везана за тему		Сарадници
С	1. Тема – Ја и други	1.	Поново у школи – повратак у школу	Педагог, родитељи
С		2.	Наш знак одељења – стварамо знак одељења	Педагог, родитељи
С		3.	Наши дланови – представљање себе	Педагог, родитељи
С		4.	Мој страх – причамо о страху и како да превазиђемо страх	Педагог, родитељи
О		5.	Моји снови – о чему често сањамо	Педагог, родитељи
О		6.	Моје жеље – које су нам жеље	Педагог, родитељи
О		7.	Лица и осећања – наша осећања	Педагог, родитељи
О		8.	Кад сам срећан	Педагог, родитељи
О		9.	Д као другарство..... – како да будемо добри другари	Педагог, родитељи
Н	2. Тема – Бонтон	10.	Семафор лепих речи	Педагог, родитељи
Н		11.	Како да будемо добри... – покажимо како да будемо добри једни према другима	Педагог, родитељи



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Н		12.	Помози старијима – у којим све ситуацијама можемо да помогнемо старијима	Педагог, родитељи
Н		13.	Помоћ или нешто друго – шапутање на часу – да ли је помоћ или нешто друго	Педагог, родитељи
Д		14.	Мој портфолио – упознавање са портфолиом ученика	Педагог, родитељи
Д	2. Тема – Бонгон	15.	Дужности редара – које су дужности редара	Педагог, родитељи
Д		16.	Уредимо учионицу – како да уредимо и чувамо и како да се понашамо у учионици и школи. Уређивање панона	Педагог, родитељи
Д		17.	Дочекајмо Нову годину – припремили смо одељенску приредбу и приказујемо родитељима	Педагог, родитељи
Ј		18.	Како смо прославили празнике – представом приказујемо одлике Божића и Божићних празника	Педагог, родитељи
Ј		19.	Празници некада и сада – како се некад празник славио, а како сада	Педагог, родитељи
Ф		20.	Тужакање	Педагог, родитељи
Ф		21.	Кад порастем бићу... – шта ће бити кад порасту, шта деца воле	Педагог, родитељи
Ф		22.	Кад старији говоре – поштујемо старије када говоре	Педагог, родитељи
М		23.	Реч је..... – које су нам ружне навике	Педагог, родитељи
М		24.	Честитка за маму, баку – правимо честитку за маму или баку поводом осмог марта	Педагог/психолог
М	3. Моја осећања и ја	25.	Изабран је..... – бирамо хигијеничара у одељењу, благајника...	Педагог/психолог
М		26.	Чувајмо здравље – како да сачувамо своје здравље	Педагог/психолог
А		27.	Форе и фазони – први април – Дан шале	Педагог/психолог



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

A		28.	У сусрет пролећу – чувајмо природу	Педагог/психолог
A		29.	Бавимо се спортом – зашто је добро да се бавимо спортом	Педагог, родитељи
A		30.	Мобилни телефон – како и када користимо мобилни телефон	Педагог, родитељи
M	3. Моја осећања и ја	31.	Хало ко је тамо? – како користимо телефон	Педагог, родитељи
M		32.	Како да користим компјутер – када и како користимо компјутер	Педагог, родитељи
M		33.	Пратим црвени кружић – које емисије треба да гледамо на телевизији	психолог
M		34.	Шта треба да читам – развијамо љубав према читању	Педагог/психолог
J		35.	Научили смо – шта нам се највише допало на часовима одељенске заједнице током ове школске године	Педагог
J		36.	Желим да се представим – припремамо приредбу за крај школске године	Педагог
Прво полугодиште				19
Друго полугодиште				17
Укупно				36

9.7.3 План часа одељенског старешине за трећи разред

III РАЗРЕД

програмске активности	време	носиоци посла
1. Поново у школи – повратак у школу	IX	Ученици, учитељ
2. Мој портфолио – презентовање портфолија	IX	Ученици, учитељ
3. Ово сам ја – представљање себе, колико се познајемо међу собом	IX	Ученици, учитељ
4. Како да откријем своје способности – ученици износе своја интересовања	IX	Ученици, учитељ
5. Кад порастем бићу...	IX	Ученици, учитељ
6. Дечја недеља	X	Ученици, учитељ
7. Како да учимо – уче како да уче и стекну навике у учењу	X	Ученици, учитељ



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

8. Мој радни дан – организујемо радни дан и слободно време	X	Ученици, учитељ
9. Рођенданско стабло – знаком представљамо наш датум рођења	X	Ученици, учитељ
10. Десет топлих речи – бирамо најлепше речи да се обратимо	XI	Ученици, учитељ
11. Хајде да се договоримо	XI	Ученици, учитељ
12. Хајде да се дружимо – како да се дружимо	XI	Ученици, учитељ
13. Кад настане збрка	XI	Ученици, учитељ
14. Толеранција према разлика	XI	Ученици, учитељ
15. Да ли смо испунили досадашњи циљ – анализа портфолија да ли су ученици постигли резултате које су до сада поставили	XII	Ученици, учитељ
16. Наша радна соба – како уредити радну собу	XII	Ученици, учитељ
17. Новогодишњи маскембал – органузујемо маскембал на нивоу разреда	XII	Ученици, учитељ
18. Божић	I	Ученици, учитељ
19. Свети Сава – правимо пано поводом Светог Саве	I	Ученици, учитељ
20. Правила у учионици – усвајање правила у учионици, поштовање правила	I	Ученици, учитељ
21. Уредимо учионицу – како да уредимо и чувамо и како да се понашамо у учионици и школи. Уређивање панона	II	Ученици, учитељ
22. Еколошке заповести – стичемо основна знања из екологије	II	Ученици, учитељ
23. Рециклирај не фолирај	II	Ученици, учитељ
24. Честитка за маму, баку –правимо честитку за маму или баку поводом осмог марта	III	Ученици, учитељ
25. Мој први хербаријум –сакупљамо и правимо хербаријум биљака из нашег краја	III	Ученици, учитељ
26. Здравље на уста улази	III	Ученици, учитељ
27. Добродошлица ластавицама	IV	Ученици, учитељ
28. Весели одељенски састанак –први април дан шале	IV	Ученици, учитељ
29. Ускршњи штанд – припремамо штанд за Ускрс	IV	Ученици, учитељ
30. Да ли смо безбедни у саобраћају – уочавамо правила у саобраћају компјутер	IV	Ученици, учитељ



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

31. Шта треба да читам – развијамо љубав према читању	V	Ученици, учитељ
32. Правимо наш часопис – електронска форма	V	Ученици, учитељ
33. Научили смо – представљамо свој портфолио	VI	Ученици, учитељ
34. Желим да се представим – припремамо приредбу за крај школске године	VI	Ученици, учитељ

9.7.4 План часа одељенског старешине за четврти разред

IV РАЗРЕД

Р. бр. н.ј.	Тема:	Наставни садржај	Циљ часа	Начин праћења
1	Клима у одељењу	Стварање позитивне климе у одељењу	Стварање позитивне климе у одељењу, подстицање сарадње и тимског рада, и добре комуникације на релацији ученик – ученик и ученик -учитељ	праћење активности ученика усмени одговори, продукти рада
2	Клима у одељењу	Стварање позитивне климе у одељењу	Стварање позитивне климе у одељењу, подстицање сарадње и тимског рада, и добре комуникације на релацији ученик – ученик и ученик -учитељ	
3	Клима у одељењу	Стварање позитивне климе у одељењу	Стварање позитивне климе у одељењу, подстицање сарадње и тимског рада, и добре комуникације на релацији ученик – ученик и ученик -учитељ	
4	Учење	Различите технике учења	Повећавање свести о чињеници да свако учи на свој начин; Повећавање свести о властитом стилу учења; упознавање потенцијала сваког ученика и развијање слабијих страна ученикове личности; Оспособљавање ученика за различите приступе учењу;	
5	Инклузија	Сви смо исти, а ипак различити - вршњачка подршка	Развијање вршњачке подршке и социјалне емпатије, прихватање различитости	
6	Хигијена	Недеља здраве хране	Здравствено образовни рад на формирању навика здраве исхране које воде ка очувању здравља деце.	
7	Учење	Увежбавање различитих техника учења	Побољшати успех у учењу, степен писменог изражавања подићи на виши ниво. Подстицање смисленог учења.	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			Упознавање са различитим техникама учења и избор најповољније технике у зависности од градива и потреба ученика. Вратити самопоуздање и ојачати вољу ученика указујући на то да се сваки проблем може савладати	
8	Учење	Како постићи бољи успех на писменој вежби из српског језика	Побољшати успех у учењу, степен писменог изражавања подићи на виши ниво.	
9	Учење	Колико смо мотивисани за учење	Побољшати успех у учењу - научити ученике да од себе дају максимум, да пронађу извор мотивације у свакој ситуацији, без обзира на животне околности у којима се налазе.	
10	Дан школе	Прослављамо Дан школе	Развој личности детета у сарадњи са заједницом; Развој социјалних вештина; Подстицање осећаја припадања Стварање осећања задовољства, испуњености и среће; ☐ стварање система вредности	
11	Учење	Како постићи бољи успех на писменој вежби из Природе и друштва	Побољшати успех у учењу, степен писменог изражавања подићи на виши ниво. Подстицање смисленог учења	
12	Учење	План учења	Оспособљавање ученика за ефикасно коришћење времена предвиђеног за учење	
13	Понашање ученика	Није тешко бити фин	Стицање навике пристојног понашања и уважавања људи са којима ступамо у контакт. Стицање навике доброг понашања на јавним местима	
14	Понашање ученика	Створимо „Миран кутак“	Подучити децу алтернативама излива беса када су узрујани или љути, вежбати решавање проблема у групи и изградити заједништво	
15	Слободно време	Шта радим у слободно време?	Оспособити ученике да одреде приоритете и на основу њих израде дневни распоред рада, чијом ће применом доћи до боље искоришћености времена у току дана и током недеље, што	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			ће довести до побољшања успеха ученика;	
16	Слободно време	Како да испланирам слободно време?	Оспособити ученике да одреде приоритете и на основу њих израде дневни распоред рада, чијом ће применом доћи до боље искоришћености времена у току дана и током недеље, што ће довести до побољшања успеха ученика;	
17	Свети Сава	Свети Сава – школска слава	Развијање моралних вредности, васпитање у духу мира, развијање културних односа и сарадње међу људима, научити ученике да праштају.	
18	Учење	Анализа портфолија	Побољшати успех у учењу, степен писменог изражавања подићи на виши ниво. Подстицање смисленог учења	
19	Понашање ученика	Растргнуто срце	Развијање емпатије код деце; Упознавање појмова охрабрење и обесхрабрење и развијање свести о радњама које охрабрују и обесхрабрују; Развијати код деце опредељења за позитивно опхођење; Стварати у одељењу заједнички језиквезан за охрабрења и обесхрабрења, односно за похвално и неприхватљиво понашање	
20	Понашање ученика	Растргнуто срце	Развијање емпатије код деце; Упознавање појмова охрабрење и обесхрабрење и развијање свести о радњама које охрабрују и обесхрабрују; Развијати код деце опредељења за позитивно опхођење; Стварати у одељењу заједнички језиквезан за охрабрења и обесхрабрења, односно за похвално и неприхватљиво понашање	
21	Понашање ученика	Гашење сукоба „ја“ порукама	Повећати осетљивост на деловање „ти“ порука које су покретачи ескалације сукоба; Увежбавање обрасца „ја“ порука; Увежбавање изражавања ја порука;	праћење активности ученика усмени одговори, продукти рада
22	Понашање ученика	Гашење сукоба „ја“ порукама – вежбе	Повећати осетљивост на деловање „ти“ порука које су покретачи ескалације сукоба; Увежбавање обрасца „ја“ порука; Увежбавање изражавања ја порука;	
23	Понашање ученика	„Моја мама, најлепша мама на свету“	Подстицање емоционалног развоја	
24	Понашање ученика	Тегла пуна врлина	Развој људских вредности и моралности код деце.	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

25	Комуникација	Отворено ћу рећи	Разумевање појма вандализам; Подстицање ученика на правилан однос према својој имовини и имовини других	
26	Комуникација	Како да боље живимо са другима – вандализам (радионица)	Разумевање појма вандализам; Подстицање ученика на правилан однос према својој имовини и имовини других	
27	Професионална оријентација	Шта ћу да будем кад порастем (псих.пед. радионица)	Упознавање са могућностима наставка школовања, са светом рада и предузетништвом	
28	Професионална оријентација	Шта ћу да будем кад порастем (псих.пед. радионица)	Упознавање са могућностима наставка школовања, са светом рада и предузетништвом	
29	Слободно време	Дан планете Земље(22.4.)	Подстицање одговорног односа према животној средини и одрживом развоју	
30	Хигијена	Општа и лична хигијена	Здравствено образовни рад на формирању навика које воде ка очувању здравља деце (развијање културно-хигијенских навика, одржавање личне хигијене деце, правилног односа према исхрани, правилан ритам живљења)	праћење активности ученика усмени одговори, производи рада
31	Развојне карактеристике деце	Растемо, мењамо се	Упознати ученике са предусловима за правилан раст и развој; Развијати жељу за здравим растом и развојем; Спознати важност хигијене, исхране, физичке и умне активности за правилан раст и развој.	
32	Развојне карактеристике деце	Шта је пубертет	Упознати ученике са предусловима за правилан раст и развој; Развијати жељу за здравим растом и развојем; Спознати важност хигијене, исхране, физичке и умне активности за правилан раст и развој.	
33	Развојне карактеристике деце	Утицај бављења спортом на наш развој	Упознати ученике са предусловима за правилан раст и развој; Развијати жељу за здравим растом и развојем;	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			Спознати важност хигијене, исхране, физичке и умне активности за правилан раст и развој.	
34	Здравље	Болести зависности (Светски дан борбе против пушења - 31.5.)	Здравствено образовни рад на формирању навика које воде ка очувању здравља деце (развијање културно-хигијенских навика, одржавање личне хигијене деце, правилног односа према исхрани, правилан ритам живљења)	
35	Здравље	Светски дан заштите животне средине(5.6.)	Подстицање одговорног односа према животној средини и одрживом развоју	
36	Здравље	Шта смо радили и урадили ове школске године?	Подстицање моралног развоја (вредности, хуманитарне активности, солидарност, толеранција и сл.)	

9.7.5 План часа одељенског старешине за пети разред

V РАЗРЕД

програмске активности	време	носиоци посла
1. Развијање културе понашања – правилник понашања у школи	IX	одељенски старешина
2. Пети разред, промене у нама и око нас	IX	одељенски старешина
3. Мој радни кутак у кући	IX	одељенски старешина
4. Колико познајем себе	IX	одељенски старешина
5. Мој план рада и одмора	X	одељенски старешина
6. Ја сам одговоран, уредан и марљив ђак	X	одељенски старешина
7. Наше понашање је одраз наше личности	X	одељенски старешина
8. Психофизичке одлике пубертета	X	одељенски старешина
9. Лична и општа хигијена	X	одељенски старешина
10. Здрава храна	XI	одељенски старешина
11. Сличности и разлике међу нама	XI	одељенски старешина
12. Толеранција	XI	одељенски старешина
13. Поштујући себе поштујем и друге	XI	
14. Моја сарадња са педагогом школе (кутак поверења и разумевања)	XI	одељенски старешина, педагог
15. Да ли познајем технике учења	XII	одељенски старешина,
16. Учинио сам га срећним	XII	одељенски старешина
17. Спречио сам инцидент – Школа без насиља	XII	одељенски старешина
18. Како помоћи старим и беспомоћним људима	XII	одељенски старешина
19. Екологија и њен значај	I	одељенски старешина



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

20. Бонтон – како се понашам на јавним местима	II	одељенски старешина
21. Правилна комуникација - Школа без насиља	II	одељенски старешина
22. Хуманост и хуманитарни рад	II	одељенски старешина
23. Пушење и алкохолизам је штетно за здравље	II	одељенски старешина
24. Како избећи страхове и анксиозност	III	одељенски старешина
25. Породично васпитање, одраз моје личности и мог понашања	III	одељенски старешина
26. Шта ми прија у школи, а шта бих мењао	III	одељенски старешина
27. Моја осећања	III	одељенски старешина
28. Бес и како са њим	IV	одељенски старешина
29. Друг, пријатељ, симпатија	IV	одељенски старешина
30. Шта је то љубав	IV	одељенски старешина
31. Болести зависности – израда паноя	V	психолог
32. Ја нисам поводљив	V	одељенски старешина
33. Слободна тема по избору ученика	V	одељенски старешина
34. Шта слушам, читам, гледам	V	одељенски старешина
35. Мој рад је мој успех	VI	одељенски старешина
36. Излет, посета, излазак	VI	одељенски старешина

9.7.6 План часа одељенског старешине за шести разред

VI РАЗРЕД

програмске активности	време	носиоци посла
1. Развијање културе понашања – правилник понашања у школи	IX	одељенски старешина
2. Мој радни кутак у кући	IX	одељенски старешина
3. Колико познајем себе	IX	одељенски старешина
4. Мој план рада и одмора	IX	одељенски старешина
5. Ја сам одговоран, уредан и марљив ђак	X	одељенски старешина
6. Наше понашање је одраз наше личности	X	одељенски старешина
7. Психофизичке одлике пубертета	X	одељенски старешина
8. Лична и општа хигијена	X	одељенски старешина
9. Здрава храна	X	одељенски старешина
10. Предрасуде и борба против предрасуда	XI	одељенски старешина
11. Поштујући себе поштујем и друге	XI	одељенски старешина
12. Емпатија	XI	одељенски старешина
13. Моја сарадња са педагогом Школе	XI	педагог
14. Да ли познајем технике учења?	XI	одељенски старешина
15. Решавање дисциплинских проблема у ОЗ	XII	одељенски старешина
16. Спречио сам инцидент	XII	одељенски старешина
17. Анализа успеха на крају класификационих периода	XII	одељенски старешина
18. Хуманост и хуманитарни рад	XII	одељенски старешина



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

19. Екологија и њен значај	I	одељенски старешина
20. Бонтон – како се понашам на јавним местима	II	одељенски старешина
21. Правилна комуникација	II	одељенски старешина
22. Сличности и разлике међу нама	II	одељенски старешина
23. Пушење и алкохолизам је штетно за здравље	II	психолог
24. Шта су секте и како се борити против њих	III	ПУ
25. Како избећи страхове и анксиозност	III	одељенски старешина
26. Породично васпитање, одраз моје личности и мог понашања	III	родитељ
27. Шта ми прија у школи, а шта бих мењао	III	одељенски старешина
28. Самоспознаја: Ја о себи	IV	одељенски старешина
29. Жеље, интересовања, склоности	IV	одељенски старешина
30. Моје способности	IV	одељенски старешина
31. Самопроцена, туђа процена	V	одељенски старешина
32. Ја нисам поводљив	V	одељенски старешина
33. Слободна тема по избору ученика	V	одељенски старешина
34. Шта слушамо, читам, гледам	V	одељенски старешина
35. Мој рад је мој успех	VI	одељенски старешина
36. Излет, посета, излазак	VI	одељенски старешина

9.7.7 План часа одељенског старешине за седми разред

VII РАЗРЕД

програмске активности	време	носиоци посла
1. Припремљеност за нову школску годину	IX	одељенски старешина
2. Правила понашања у учионици	IX	одељенски старешина
3. Зависност успеха од рада и залагања	IX	одељенски старешина
4. Оптерећеност ученика – редовна настава и слободне активности	IX	одељенски старешина
5. Узроци изостајања ученика	X	одељенски старешина
6. Позитивне вредности -путокази за живот	X	одељенски старешина
7. Однос – родитељ, дете – конфликт	X	родитељ
8. Болести зависности	X	психолог
9. Анализа успеха – појединца и одељења на првом клас. периоду	X	одељенски старешина
10. Самоспознаја: Ја о себи	XI	одељенски старешина
11. Жеље, интересовања, склоности	XI	одељенски старешина
12. Моје способности	XI	одељенски старешина
13. Самопроцена, туђа процена	XI	одељенски старешина
14. Образовни систем – школе у мом граду, округу	XI	одељенски старешина
15. Могућности запошљавања у мом животном простору	XII	одељенски старешина



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

16. Области рада, квалификациони оквири	XII	одељенски старешина
17. Наш успех на крају првог полугодишта – оцена успешности	XII	одељенски старешина
18. Припрема и прослава Нове године	XII	одељенски старешина
19. Прослава школске славе Свети Сава	I	одељенски старешина
20. Занимања и улоге полова	II	одељенски старешина
21. Биографија занимања	II	одељенски старешина
22. Моје способности и захтеви струке	II	одељенски старешина
23. Упознавање са новим могућностима школовања и каријере	II	одељенски старешина
24. Упознавања са занимљивим могућностима школовања и занимањима	III	психолог
25. Припрема за реални сусрет	III	одељенски старешина
26. Симулација реалног сусрета	III	одељенски старешина
27. Експерти у нашој школи	III	одељенски старешина
28. Посета средњој школи	IV	одељенски старешина
29. Посета установи, предузећу	IV	психолог
30. Моја тренутна одлука о избору занимања	IV	одељенски старешина
31. Здрава храна	V	одељенски старешина
32. Шта ми прија у школи и шта бих мењао	V	одељенски старешина
33. Безбедност у саобраћају	V	одељенски старешина
34. Слободна тема по избору ученика	V	одељенски старешина
35. Анализа успеха на крају школске године	VI	педагог
36. Излет, посета, сусрет	VI	одељенски старешина

9.7.8 План часа одељенског старешине за осми разред

VIII РАЗРЕД

програмске активности	време	носиоци посла
1. Припремљеност за нову школску годину	IX	одељенски старешина
2. Правила понашања у учионици	IX	одељенски старешина
3. Поштујући себе поштујем и друге	IX	одељенски старешина
4. Болести зависности	IX	психолог
5. Како да безбедно користим интернет	X	одељенски старешина
6. Знаменитости мог краја	X	одељенски старешина
7. Желим да кажем, али како	X	одељенски старешина
8. Моја осећања	X	одељенски старешина
9. Анализа успеха – појединца и одељења	X	одељенски старешина
10. Припрема за прославу Дана школе	XI	одељенски старешина
11. У свету интересовања	XI	одељенски старешина
12. Стереотипи	XI	одељенски старешина
13. У свету врлина и вредности	XI	одељенски старешина
14. Писање биографије	XI	одељенски старешина



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

15. Какав сам на „први поглед“	XII	одељенски старешина
16. Моја очекивања (тема и за родитељски састанак)	XII	одељенски старешина
17. Слика савременог света рада и потребне компетенције за занимања	XII	одељенски старешина
18. Наш успех на крају првог полугодишта – оцена успешности	XII	одељенски старешина
19. Образовни профили у средњим школама	I	одељенски старешина
20. Мрежа средњих школа	II	одељенски старешина
21. Захтеви занимања	II	одељенски старешина
22. Интернет као извор информација за ПО	II	одељенски старешина
23. Пuteви образовања и каријере	II	одељенски старешина
24. Припрема и спровођење интервјуа	III	одељенски старешина
25. Опис занимања помоћу мапе ума	III	одељенски старешина
26. Критеријум за избор школе	III	психолог, одељенски старешина
27. Испитивање ставова	III	одељенски старешина
28. Избор занимања и приходи	IV	одељенски старешина
29. Сопствена очекивања од занимања	IV	одељенски старешина
30. Припрема за реалне сусрете	IV	одељенски старешина
31. Документација за реалне сусрете	V	одељенски старешина
32. Реални сусрет	V	одељенски старешина, родитељ
33. Рефлексија о реалном сусрету	V	одељенски старешина
34. Моја одлука о школи, занимању	V	одељенски старешина, психолог

10. ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

10.1 План рада Наставничког већа

Наставничко веће чине наставници и стручни сарадници.

Наставничко веће: утврђује предлог Годишњег плана рада школе и стара се о његовом успешном остварењу, усваја план рада Наставничког већа разрађује и реализује наставни план и програм, утврђује и одобрава распоред часова наставе; разматра укупне резултате образовно-васпитне рада школе и одлучује о мерама утврђивања тог рада; одлучује о подели предмета наставницима одређује одељенске старешине и руководиоце одељенских већа; стара се о раду одељенских заједница ученика и њихових организација; сарађује са родитељима ученика и пружа им помоћ у циљу јединственог васпитног деловања породице и школе; утврђује предлог програма екскурзија доноси одлуку о именовању комисија за полагање поправних и



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

разредних испита похваљује и награђује ученике и одлучује о васпитно-дисциплинским мерама; одобрава употребу уџбеника и друге литературе у школи; утврђује календар школских такмичења; разматра предлог за утврђивање ментора за праћење рада приправника; разматра и процењује рад стручних актива, тимова, одељенских већа, одељенских старешина као и рад наставника и стручних сарадника итд.

Организациони послови

садржај рада	време	носилац посла
Организовање дежурства наставника	IX	директор, координатори смена
Информације о завршном испиту у основном образовању и васпитању	XI, I	директор
Организовање и реализација пробног и завршног испита за ученике VIII разреда	II – VI	директор, председник уписне комисије
Упознавање са календаром рада за школску 2024/2025. годину	VI, VIII	директор, помоћник директора
Организација поправних и/или разредног испита	VI, VIII	директор
Усвајање предлога плана излета, екскурзија и наставе у природи	VI–IX	директор, руководиоци већа
Предлог поделе часова, разредног старешинства и осталих задужења у оквиру 40-о часовне радне недеље	VI-IX	директор
Разматрање и усвајање распореда часова	VIII	директор, помоћник дир.
Припремљеност школе за почетак нове школске године	VIII– IX	директор

Аналитички послови

садржај рада	време	носилац посла
Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2024/5 год.	IX	директор, психолог
Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026 . годину и анекса школског програма	IX	директор, педагог
Анализа посећених и одржаних часова студената, приправника и рада ментора, као и узајамних посета часовима	IX-V	ментори, наставници и учитељи
Разматрање извештаја о успеху и владању ученика на крају класификације и полугодишта	XI,I, IV,VI	ПП служба
Извештаји о раду стручних већа, комисија и тимова	I, VII	руководиоци, стручни сарадници
Анализа резултата пробног и завршног испита и упис наших ученика у жељене школе	VI, VII	помочник директора



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Заштита ученика од насиља кроз подсећање на протокол за заштиту ученика (дискриминација, дигитално насиље, трговина људима, вршњачко насиље...)	IX-VI	директор, чланови тима, стручњаци
Употреба наставних средстава: анализа, презентација	XII, IV	наставници

Стручно усавршавање

садржај рада	време	носилац посла
Извештаји са стручних посета (Сајмови наука, музеји)	XI	директор
Извештај о стручном усавршавању запослених	VI	директор, чланови Тима
Извештаји са конгреса, конференција и трибина којима су присуствовали запослени	IX-VI	директор, учитељи, наставници, стручни сарадници

Унапређивање образовно васпитног рада

садржај рада	време	носилац посла
Промовисање резултата и постигнућа ученика и запослених	IX-VI	директор, наставници
Извештај о анализи посећених часова, предлози и смернице за унапређивање рада, с посебним освртом на ИОП-е	X-V	ПП служба, руководиоци стручних већа
Анализа документације о праћењу оцењивања и напредовања ученика и предлози за унапређење	X-V	руководиоци стручних већа, ПП служба, помоћник директора
Реализација рада Ученичког парламента	XII, VI	координатори

Организовање сарадње са другим школама, установама и факултетима

садржај рада	време	носилац посла
Сарадња са Градом Лесковац (Интерресорном комисијом, Народним парламентом, Савезом за школски спорт)	IX-VI	директор, стручни сарадници



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Сарадња са вртићима, основним и средњим школама и факултетима: - састанак са представницима вртића у циљу бољег упознавања генерације будућих ђака, посета предшколаца одељењима првог и другог разреда, заједничке активности са ППГ - праћење успеха наших ученика у средњим школама	X –IV XII	директор, стручни сарадници, учитељи, наставници
Сарадња са ЦСР, Црвеним крстом, Библиотеком града, ШУ, Домом здравља, ЦСУ.	IX-VI	директор, стручни сарадници и задужени наставници
Сарадња са институцијама и установама у оквиру реализације развојног плана	IX-VI	директор и Тим за ШРП

Праћење реализације наставног плана и програма и годишњег програма рада школе

садржај рада	време	носилац посла
Праћење реализације Годишњег плана рада школе	II, VI	директор, ПП служба
Праћење реализације Школских програма у свим разредима	II, VI	директор, ПП служба
Праћење реализације Развојног плана	II, VI	Школски развојни тим

10.2 Програм рада Педагошког колегијума

Педагошким колегијумом председава директор установе, а чланове чине стручни сарадник, председници стручних актива и координатори тимова који постоје у школи. Током радне 2025/2026. године планирано је да колегијум одржи 5 седница на којима ће се разматрати о следећим питањима:

Кључне теме предвиђене годишњим планом су:

- Планирање и организација остваривања програма образовања и васпитања и свих актуелности у раду школе;
- Старање о осигуравању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању васпитно-образовног рада
- Старање о остваривању Развојног плана школе
- Организовање и вршење педагошко инструктивног увида и праћење квалитета образовног о-васпитног рада у школи и педагошке праксе
- Планирање и праћење стручног усавршавања запослених и провођење поступака за стицање звања васпитача и стручног сарадника



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Садржај рада	Време	Носилац посла
Разматрање Годишњег извештаја о раду школе за 2024//25. годину	IX	директор и чланови ПК
Припремљеност установе за почетак радне	IX	директор и чланови ПК
Разматрање Годишњег плана рада школе за 2025/26.годину	IX	директор и чланови ПК
Израда плана угледних часова, активности током школске године	IX,I	директор и чланови ПК
Разматрање, измене и допуна Школског програма	IX	директор и стручна служба
Увид у вођење педагошке документације (годишњи и месечни планови), Ес дневник	XI,IV,VI	директор, стручна служба, координатори за ес-дневник
Предлагање тема за родитељске састанке	IX,	Стручна служба
Анализа сарадње са родитељима у школи	I, VI	Стручна служба и чланови ПК
Предлагање мера за унапређивање наставног процеса	XI,IV,VI	директор и чланови ПК
Информисање о предвиђеним активностима у оквиру Развојног плана школе	XI,IV,VI	Стручни актив за развојно планирање
Давање предлога за израду планова рада осталих тимова	IX	директор и координатори тимова
Разматрање плана и извештаја о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника.	IX,I, VI	директор и чланови ПК
Процена и одобравање индивидуалних образовних планова рада.	IX-V	тим за ИО
Анализа успеха и владања ученика на крају квалификационих периода и предлог мера за побољшања	IX, I,IV,VI	директор и руководиоци одељенских већа
Праћење примене Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и анализа случајева насиља	I,VI	Директор и тим за заштиту од насиља
Разматрање извештаја о резултатима ученика 8. разреда на пробном и завршном испиту и предлагање мера за побољшање успеха	IV,VI,VIII	Директор и стручна служба
Разматрање извештаја о резултатима са такмичења	I,VI	Руководиоци стручних већа
Разматрање извештаја о самовредновању рада школе и давање предлога за унапређивање и усавршавање рада школе	IX,	XI,IV,VI
Упознавање са Планом самовредновања рада школе	XI	Координатор тима за самовредновање
Разматрање остварености планиране сарадње са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима	I,V	директор и чланови ПК



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

10.3 ПЛАН РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА

10.3.1 План рада разредног већа првог разреда

План рада разредног већа првог разреда за школску 2025/2026.год.

Руководилац разредног већа првог разреда за школску 2025/2026. годину је Јадранка Срећковић.

Садржај	Носиоци посла	Начин реализације	Време реализације
- Разматрање и усвајање програма рада - Подела задужења - Упознавање са планом рада	Чланови већа, педагог Чланови већа	састанак састанак	Август
- распореда часова редовне наставе, ваннаставних активности и распореда дежурства наставника - Одабирање дечијих часописа - Планирање посета и излета(3-5) - Упознавање и усвајање плана рада у току Дечје недеље - Припреме за обележавање Дечје недеље Договор о одржавању угледних часова Тематска недеља	Чланови већа, наставници енг.језика и вероучитељи	састанак	Септембар У току школске године
- Обележавање Дечје недеље - Укључивање у акције Црвеног крста -11.октобар Дан града Лесковца - Праћење резултата рада ученика са инклузијом Тематски дан - Припрема за обележавање Дана школе	Чланови већа Чланови већа Чланови веће Педагог, чланови већа ИОП ТИМ Чланови већа Чланови већа	приредба, спортске активности, радионице, уређење паноа хуманитарне акције учешће у акцијама састанак радионица са родитељима састанак	Октобар
- Обележавање Дана школе - Посета позоришту	Чланови већа Чланови већа	Литерарно вече, приредба, уређење паноа	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Анализа успеха и владање ученика Тематски дан	Чланови већа	Позоришна представа састанак	Новембар
- Припрема ликовних и литерарних радова за конкурсе Радионица Праћење резултата рада ученика са инклузијом Тематски дан	Чланови већа Чланови већа, педагог	Часови лик.културе и српског језика Радионица састанак	Децембар
- Припреме за обележавање Св. Саве	Чланови већа	састанак	
- Обележавање Св. Саве Тематски дан	Чланови већа	Час посвећен Св. Сави, часови лик. културе и српског језика, уређење паноя	Јануар Фебруар
-Школско такмичење рецитатора	Чланови већа	Школско такмичење	
Анализа успеха и владање ученика	Чланови већа		
- Посета музеју и позоришту - Праћење резултата рада ученика са инклузијом Тематски дан	Чланови већа, педагог	такмичење Разгледање поставке музеја, позоришна представа састанак	Март
- Учешће на пролећним ликовним и литерарним конкурсима - Запажања о посећеним часовима и успеху и владању ученика	Чланови већа Чланови већа	Часови ликовне културе и српског језика састанак	Април
- Давања предлога и одабирање семинара за наредну школску годину Тематски дан	Чланови већа	састанак	
- Учешће на кросу -Одржавање часова у природи Тематски дан	Чланови већа Чланови већа	крос настава	Мај мај



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Предлагање председника Стручног већа за наредну школску годину	Чланови већа	састанак	Јун
- Предлагање и утврђивање основа годишњег плана и програма за наредну школску годину	Чланови већа	састанак	
- Усвајање извештаја о раду Стручног већа	Чланови већа	стручни скуп	
Тематски дан	Чланови већа	састанак	
- Анализа посећених семинара у току школске године	Чланови већа	састанак (приказ и анализа приказа)	Током године
Учешће на конкурсима	Чланови већа	У оквиру секциј	Током године
Дан отворених врата школе	Чланови већа		Једном месечно

10.3.2 План рада разредног већа другог разреда

Месец	час	Активности
VIII IX	1.	- Припрема годишњег плана рада одељењског старешине, одељењске заједнице, сарадње са родитељима одељењског већа; Одржавање седнице одељењског већа; Уписивање ученика у ес дневник и сређивање података о ученицима и контактима; Израда годишњег и оперативних планова и планова ваннаставних активности. Упознавање ученика са радом и обавезама у другом разреду.
	2.	Припрема и одржавање првог родитељских састанка; Упознавање ученика са уџбеницима, прибором и дејом штампом, сређивање евиденције о прилозима за штампу, осигурање и слично.
X	3.	Усмеравање ученика у ваннаставним активностима.
	4.	Адаптација ученика на школску средину, рад и ред. <i>Остале обавезе:</i> Припреме за деју недељу; Сређивање одељењске документације; Припрема за састанак са стручним сарадницима, сарадња у пројектима локалне заједнице.
XI	5.	Понашање на улици, у саобраћајним средствима, установама.
	6.	Понашање у школи, комуникација и коришћење простора <i>Остале обавезе:</i> Израда календара за "дане отворених врата за родитеље"; Сређивање евиденције о раду и залагању ученика.
XII	7.	Односи у породици.
	8.	Помоћ ученицима који заостају у савладавању програма. <i>Остале обавезе:</i> Сарадња са наставницима, сарадницима и управом школе; Припрема ђачких књижица; Одржавање седнице одељењског (разредног) већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		и сређивање документације; Родитељски састанак на крају првог полугодишта.
I	9.	Припреме за обележавање школске славе "Свети Сава" <i>Остале обавезе:</i> Анализа статистичке обраде успеха одељења. Припрема ђачких књижица; Одржавање седнице одељењског (разредног) већа и сређивање документације;
II	10.	Упућивање ученика на одржавање реда и хигијене.
	11.	Разговор о успеху одељења у настави и осталим активностима. <i>Остале обавезе:</i> Истраживање појединих проблема у одељењу. Одабир уџбеника за наредну школску годину, разматрање предлога за рекреативну наставу и излет за наредну школску годину.
III	12.	Обележавање празника за маме и баке.
	13.	Исхрана, хигијена и одевање ученика. <i>Остале обавезе:</i> Помоћ одељењској заједници на уређењу ентеријера учионице; Анализа постигнућа ученика и изостајања ученика са наставе.
IV	14.	Организација слободног времена ученика (игра, забава, рад кући). Упутства за безбедно понашање и опхођење. <i>Остале обавезе:</i> Организација сабирних и хуманитарних акција; Активности и сарадња са локалним организацијама; Одржавање седнице одељењског и разредног већа; Родитељски састанак.
V	16.	Сарадња са ученицима из других одељења у заједничким активностима.
	17.	Организовање посета позоришту, биоскопу, музеју... <i>Остале обавезе:</i> Сарадња са стручним сарадницима; Могућности сарадње са институцијама друштвене средине. <i>Реализација једнодневнoг излета или рекреативне наставе.</i>
VI	18.	Како и где да проведемо школски распуст <i>Остале обавезе:</i> Статистичка обрада одељења; Сређивање педагошке документације у разредној и матичној књизи; Уношење успеха у ђачке књижице; Исписивање диплома, похвала, награде у књигама; Припрема и одржавање седнице одељењског већа; Родитељски састанак на крају школске године

10.3.3 План рада разредног већа трећег разреда

План рада разредног већа трећег разреда за школску 2025/2026.

Руководилац разредног већа трећег разреда за школску 2025/2026. годину је Сања Ђорђевић.

Садржај	Начин реализације	Носиоци посла	Време реализације
1. Усвајање плана и програма рада	Састанак	Чланови већа	
2. Утврђивање организације рада редовне			



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

наставе, допунске наставе, додатне наставе и других облика васпитно-образовног рада 3. Утврђивање предлога плана излета, посета и наставе у природи и разматрање понуда за реализацију	Састанак Састанак	Чланови већа Чланови већа, наст. енг. језика и вероучитељ	Август
1. Одређивање школског прибора за рад и часописа које ученици користе у настави 2. Израда распореда часова 3. Утврђивање плана контролних вежби 4. Договор о активностима у току Дечје недеље	Састанак Састанак Састанак Састанак	Чланови већа, наст. енг. језика и вероучитељ Чланови већа и вероучитељ Чланови већа Чланови већа и педагог/психолог	Септембар
1. Реализација планираних активности у току Дечје недеље и анализа урађеног 2. Идентификација ученика којима треба пружити помоћ кроз допунску наставу 3. Разматрање оптерећености ученика 4. Праћење резултата ученика којима је потребна помоћ 5. Учесће на кросу	Састанак, радионице, приредбе Часови редовне наставе Часови редовне наставе, састанак Крос	Чланови већа и педагог/психолог Чланови већа Чланови већа Чланови већа и педагог	Октобар
1. Утврђивање предлога активности поводом Дана школе 2. Анализа остварености цињева, задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и предлагање мера за њихово унапређивање 3. Анализа успеха ученика у настави и ваннаставним активностима, као и	Састанак Састанак	Чланови већа и педагог Чланови већа и педагог Чланови већа и педагог	Новембар



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

постигнутих резултата 4.Разматрање владања ученика	Састанак	Чланови већа и педагог Чланови већа, наст.енг.јез. и вероучитељ	
1.Анализа остварености плана и програма и предлагање мера за њено побољшање 2.Утврђивање оцена на крају првог полугодишта 3.Договор о прослави Нове године и прослави Светог Саве 4.Припрема ликовних и литерарних радова за конкурсе 5.Припрема ученика за школско такмичење из математике	Састанак Састанак Састанак Приредбе, радионице и уређивање паноя Часови ликовне културе и српског језика Школско такмичење	Чланови већа и остали учитељи Чланови већа Чланови већа	Децембар
.Обележавање светог Саве	Приредба, радионице, израда паноя	Чланови већа	Јануар
1. Припрема за извођење излета и рекреативне наставе 2. Припрема ученика за Општинско такмичење из математике	Родитељски састанак Општинско такмичење	Чланови већа и родитељи Чланови већа	Фебруар
1.Посета музеју и позоришту 2.Обележавање 8. марта	Музејска постава, позоришна представа Приредба	Чланови већа Чланови већа	Март
1.Анализа успеха и дисциплине ученика 2.Праћење рада ученика којима је потребна додатна помоћ 3.Учесће на пролећним ликовним и литерарним конкурсима 4.Уређење холова поводом прославе Ускрса	Састанак Састанак Састанак Израда паноя	Чланови већа и педагог Чланови већа и педагог Чланови већа	Април
1.Одржавање радионица са родитељима 2.Реализација излета или рекреативне наставе 3.Учесће на кросу	Часови редовне наставе Излет или Р.настава Крос	Чланови већа и родитељи Чланови већа Чланови већа	Мај
1.Анализа успеха на крају школске године 2.Приредба за крај школске године	Састанак Приредба	Чланови већа и педагог Чланови већа	Јун



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

3. Усвајање извештаја о раду Разредног већа	Састанак	Чланови већа	
Дан отворених врата школе	Састанци	Чланови већа	Једном месечно

10.3.4 План рада разредног већа четвртог разреда

Месец:	Садржај рада:	Извршиоци:
IX	1. Утврђивање бројног стања ученика и упознавање са новим ученицима 2. Планирање домаћих задатака, писмених и контролних вежби, планирање излета и посета 3. Планирање рада допунске наставе и одређивање ученика који ће је похађати 4. Уједначавање ставова и критеријума оцењивања у складу са Правилником, и израда заједничких задатака уз анализу резултата	Учитељи Психолог Учитељи Психолог
XI	1. Анализа успеха и владања ученика на крају I класификационог периода 2. Реализација програма в.- о. рада, проблеми у настави, однос ученика према раду и помоћ ученицима у савладавању градива, идентификовање ученика са тешкоћама у раду и организовање помоћи 3. Идентификовање надарених ученика и праћење кроз одговарајуће облике и садржаје рада 4. Закључци за унапређење в.- о. Рада	Директор, учитељ, психолог Учитељ, психолог Директор, учитељ, психолог
I	1. Утврђивање и анализа успеха и владања ученика на крају I полугодишта 2. Реализација плана и програма в.- о. рада 3. Реализација програма Одељенског већа 4. Истицање проблема и закључака за унапређење в.- образовног рада	Директор учитељ психолог
IV	1. Анализа успеха и владања ученика на крају III класификационог периода 2. Реализација плана и програма в.- о. рада 3. Планирање и реализација посета, излета, наставе у природи и истицање в.- о. задатака 4. Истицање проблема и мера за унапређење в.- о. Рада	Директор, учитељ, психолог
VI	1. Утврђивање успеха и владања ученика на крају школске године, похвале и награде 2. Реализација плана и програма в.- о. рада 3. Анализа рада Одељенског већа за протеклу годину 4. Планирање рада Одељенског већа за наредну годину 5. Планирање рада Одељенске заједнице, Одељенског старешине и	Одељенски старешина, психолог



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	Савета родитеља	
VIII	1. Конкретизација задатака професионалног и здравственог васпитања	Руководиоци већа, психолог

10.3.5 План рада разредног већа петог разреда

План рада разредног већа петог разреда

Руководилац рада одељењског већа петог разред је наставник Михајловић Јелена.

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛ	НАЧИН РЕАЛ	НОСИОЦИ РЕАЛ
- Доношење планова рада одељењских старешина и одељењског већа - Утврђивање термина писмених задатака и писмених вежби - Укључивање ученика у рад додатне, допунске наставе и изборних предмета - Утврђивање планова посета, излета, екскурзија - Евидентирање ученика којима је потребна помоћ - Обележавање „Дечије недеље“	IX-X	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељењске старешине
- Анализа успеха и владања на крају првог класификационог периода - Реализација планова рада редовне, допунске и додатне наставе - Договор о одржавању родитељских састанака -Планирање прославе Дана школе -Планирање прославе Нове године -Припреме за прославу Дана Светог Саве -Утврђивање успеха и владања на крају првог полугодишта - Предлози за похвале и награде	XI -XII	Дискусија извештавање	Председник већа и одељењске старешине
-Прослава Дана Светог Саве -Неговање културног понашања ученика, посета музејима, изложбама, позоришту.	I -II	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељењске старешине



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода - Договор о одржавању родитељских састанака - Анализа постигнутог успеха на такмичењима.	III - IV	Извештавање , договор,	Председник већа и одељењске старешине Тим за и.о.
- Утврђивање успеха и владања на крају другог полугодишта - Предлози за похвале и награде - Договор о одржавању родитељских састанака - Извештај са изведене екскурзије - Анализа ефеката прилагођених мера	V - VI	Извештавање , договор,	Одељењске старешине
- Утврђивање успеха и владања на крају школске године - Усвајање програма рада за наредну школску годину - Предлог маршруте за екскурзију наредне школске године	август	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељењске старешине
Начин праћења реализације рада одељењског већа – увидом у записнике и извештаје о раду Носиоци праћења: педагошко – психолошка служба, помоћник директора, директор			

10.3.6 План рада разредног већа шестог разреда

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛ.	НАЧИН РЕАЛ.	НОСИОЦИ РЕАЛ.
- Доношење планова рада одељенских старешина и одељенског већа - Утврђивање термина писмених задатака и писмених вежби - Укључивање ученика у рад додатне, допунске наставе и изборних предмета - Утврђивање планова посета, излета, екскурзија - Евидентирање ученика којима је потребна помоћ - Обележавање „Дечије недеље“ - Договор о стратегијама подршке за инклузивно образовање	IX-X	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељенске старешине
- Анализа успеха и владања на крају првог класификационог периода	XI -XII	Дискусија извештавање	Председник већа и одељенске



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Реализација планова рада редовне, допунске и додатне наставе - Договор о одржавању родитељских састанака -Планирање прославе Дана школе -Планирање прославе Нове године -Припреме за прославу Дана Светог Саве -Анализа мера индивидуализације за Инклузивно образовање - Утврђивање успеха и владања на крају првог полугодишта - Предлози за похвале и награде			старешине
-Прослава Дана Светог Саве -Неговање културног понашања ученика, посета музејима, изложбама, позоришту.	I - II	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељенске старешине
- Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода - Договор о одржавању родитељских састанака -Анализа постигнутог успеха на такмичењима. -Анализа ефеката прилагођених мера за ученике из инклузивног образовања	III - IV	Извештавање, договор,	Председник већа и одељенске старешине Тим за ИОП
- Утврђивање успеха и владања на крају другог полугодишта - Предлози за похвале и награде - Договор о одржавању родитељских састанака - Извештај са изведене екскурзије -Анализа ефеката прилагођених мера - Тим за ИОП за ученике из инклузивног образовања	V - VI	Извештавање, договор,	Одељенске старешине
- Утврђивање успеха и владања на крају школске године - Усвајање програма рада за наредну школску годину - Предлог маршруте за екскурзију наредне школске године	август	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељенске старешине
Начин праћења реализације рада одељенског већа – увидом у записнике и извештаје о раду Носиоци праћења: педагошко – психолошка служба, помоћник директора, директор			



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

10.3.7 План рада разредног већа седмог разреда

План рада разредног већа седмог разреда за школску 2025/2026. годину

Руководилац разредног већа седмог разреда за школску 2025/2026. године је наставник Бојана Моравац.

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛ.	НАЧИН РЕАЛ.	НОСИОЦИ РЕАЛ.
- Доношење планова рада одељењских старешина и одељењског већа - Утврђивање термина писмених задатака и писмених вежби - Укључивање ученика у рад додатне, допунске наставе и изборних предмета - Утврђивање планова посета, излета, екскурзија - Евидентирање ученика којима је потребна помоћ - Договор о одржавању родитељских састанака - Обележавање „Дечије недеље“	IX - X	Дискусија, договор, извештавање	Руководилац већа и одељењске старешине
- Анализа успеха и владања на крају првог класификационог периода - Реализација планова рада редовне, допунске и додатне наставе - Договор о одржавању родитељских састанака - Планирање прославе Дана школе - Планирање прославе Нове године - Припреме за прославу Дана Светог Саве - Утврђивање успеха и владања на крају првог полугодишта - Предлози за похвале и награде	XI - XII	Дискусија извештавање	Руководилац већа и одељењске старешине
- Прослава Дана Светог Саве - Неговање културног понашања ученика, посета музејима, изложбама, позоришту	I - II	Дискусија, договор, извештавање	Руководилац већа и одељењске старешине
- Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода - Договор о одржавању родитељских састанака - Анализа постигнутог успеха на такмичењима	III - IV	Дискусија, договор, извештавање	Руководилац већа и одељењске старешине



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Утврђивање успеха и владања на крају другог полугодишта - Анализа успеха ученика са већим бројем недовољних оцена - Предлози за похвале и награде - Договор о одржавању родитељских састанака - Извештај са изведене екскурзије	V - VI	Дискусија, договор, извештавање	Руководилац већа и одељењске старешине
- Утврђивање успеха и владања на крају школске године - Усвајање програма рада за наредну школску годину - Предлог плана екскурзије за наредну школску годину	август	Дискусија, договор, извештавање	Руководилац већа и одељењске старешине
Начин праћења реализације рада разредног већа – увидом у записнике и извештаје о раду Носиоци праћења: педагошко – психолошка служба, помоћник директора, директор			

10.3.8 План рада разредног већа осмог разреда

САРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛ.	НАЧИН РЕАЛ.	НОСИОЦИ РЕАЛ.
- Доношење планова рада одељенских старешина и одељенског већа - Утврђивање термина писмених задатака и писмених вежби - Укључивање ученика у рад додатне, допунске наставе и изборних предмета - Утврђивање планова посета, излета, екскурзија - Евидентирање ученика којима је потребна помоћ - Обележавање „Дечије недеље“ - Договор о стратегијама подршке за инклузивно образовање	IX-X	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељенске старешине
- Анализа успеха и владања на крају првог класификационог периода - Реализација планова рада редовне, допунске и додатне наставе - Договор о одржавању родитељских састанака - Планирање прославе Дана школе - Планирање прославе Нове године - Припреме за прославу Дана Светог Саве	XI -XII	Дискусија извештавање	Председник већа и одељенске старешине



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

-Анализа мера индивидуализације за Инклузивно образовање Утврђивање успеха и владања на крају првог полугодишта - Предлози за похвале и награде			
-Прослава Дана Светог Саве -Неговање културног понашања ученика, посета музејима, изложбама, позоришту.	I -II	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељенске старешине
- Анализа успеха и владања на крају трећег класификационог периода - Договор о одржавању родитељских састанака -Анализа постигнутог успеха на такмичењима. -Анализа ефеката прилагођених мера за ученике из инклузивног образовања	III - IV	Извештавање, договор,	Председник већа и одељенске старешине Тим за ИОП
- Утврђивање успеха и владања на крају другог полугодишта - Предлози за похвале и награде - Договор о одржавању родитељских састанака - Извештај са изведене екскурзије -Анализа ефеката прилагођених мера Тим за ИОП за ученике из инклузивног образовања	V - VI	Извештавање, договор,	Одељенске старешине
- Утврђивање успеха и владања на крају школске године - Усвајање програма рада за наредну школску годину - Предлог маршруте за екскурзију наредне школске године	август	Дискусија, договор, извештавање	Председник већа и одељенске старешине
Начин праћења реализације рада одељенског већа – увидом у записнике и извештаје о раду Носиоци праћења: педагошко – психолошка служба, помоћник директора, директор			

*НАПОМЕНА: Одељењска већа ће свој рад остваривати у оквиру разредних већа, а по потреби организоваће и ванредне састанке.

10.4 ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА И СТРУЧНИХ ВЕЋА

10.4.1 Стручни актив за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма је кључни орган у школи који се бави континуираним праћењем, евалуацијом, изработом и унапређењем Школског



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

програма.

10.4.1.1 План рада стручног актива за развој школског програма

Садржај рада	Време	Носилац посла
Анализа извршених анкета за обавезне изборне предмете и слободне наставне активности	IX	одељењска већа
Усаглашавање критеријума оцењивања по предметима које предаје више наставника у истом разреду – заједничка припрема тестова и прегледање истих, издвајање области на којима треба радити	X, II	стручна већа
Размена предметних наставника V разреда и учитеља IV разреда о важности појединих садржаја за предметну наставу и обрнуто	II, III	одељењска већа
Праћење и анализа школских програма по разредима, израда анекса по потреби	VI, VIII	одељењска већа
Анализа месечних планова рада наставника и давање сугестија за унапређивање рада (методе, облици, наставна средства, корелација)	XI, II	стручна већа
Предлагање активности за програме васпитног рада који су саставни део Школског програма	VIII	одељењска већа
Израда плана професионалне оријентације и укључивање појединих активности у садржаје наставних предмета	VI, VIII	одељењска већа седмог и осмог разреда
Временско усаглашавање реализације сродних садржаја различитих предмета – тематско и интердисциплинарно планирање садржаја	VIII	одељењска већа
Планирање угледних часова, или ИКТ часова	VIII	стручна већа

10.4.2 Стручни актив за развојно планирање

Од школске 2023/2024. године ступа на снагу нови Развојни план школе којим је дефинисана развојна стратегија школе за период од три године. Њиме су обухваћени сегменти дефинисаних кључних области квалитета рада школе који су препознати као приоритетни на основу претходног процеса самовредновања. Приликом креирања развојних циљева узети су у обзир управо резултати самовредновања, као и препоруке за унапређење рада до којих се дошло на крају. Развојни план је израђен у складу са Законом о основном образовању и васпитању, члан 50. „Сл. Гласник РС“ бр. 88/2017-3, 27/2018-3 (др. закон), 27/2018-22 (др. закон), 10/2019-5, 6/2020-20, 129/2021-9, 92/2023-332, 19/2025-6). У школској 2025/26. години акценат ће бити на реализацији задатака у оквиру акционог плана за шк. 2025/26. у складу са препознатим потребама, као и у складу са предлозима и мерама за унапређење рада добијеним процесом самовредновања.

Стручни актив за развојно планирање планира, прати и евалуира процес развоја



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

школе, израђује Акциони план на нивоу Установе, припрема периодичне анализе и извештаје за Педагошки колегијум, предлаже корекцију Развојног плана и извештава о свом раду.

Стручни актив за развојно планирање чине: представници наставника, стручни сарадници, представник Савета родитеља и представник Ученичког парламента. Чланове овог актива именује Школски одбор.

Састанци актива за Развојно планирање организовале се током радне године у складу са потребама реализације и евалуације активности из Развојног плана школе и акционих планова осталих тимова.

10.4.2.1 План рада Стручног актива за развојно планирање

Активности	Носиоци	Динамика
Израда плана рада Стручног актива за развојно планирање за шк. 2025/2026.год.	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Септембар
Израда акционог плана за реализацију развојних циљева и задатака у 2025/2026. години	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Септембар
Израда смерница за израду планова рада осталих тимова	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Септембар
Израда протокола за праћење остварености задатака из Акционог плана	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Октобар
Праћење реализације задатака предвиђених акционим планом, полугодишња евалуација. Извештај о раду актива.	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Децембар/јануар
Повезивање свих интересних група и стварање услова за њихово учешће у реализацији РП	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Током године
Анализа остварених активности на нивоу школе у функцији праћења квалитета и развоја	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Јануар/јун
Израда извештаја о раду актива и реализацији развојних циљева и достављање НВ и Школском одбору два пута годишње, предлог Мера	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Јануар/Јун
Сарадња са локалном самоуправом и родитељима	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Током године



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Вођење евиденције о свом раду	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Током године
-------------------------------	---	--------------

10.4.2.2 План реализације развојних циљева и задатака за школску 2025/26. годину

Област : Настава и учење

Циљ:Обогаћивање наставе и ваннаставних активности применом савремених наставних метода, коришћењем савремених наставних средстава,развојем међупредметних и предметних компетенција,развојем инклузивне праксе и објективним оцењивањем

Задаци	Активности	Носиоц и активно сти	Вре ме реал изац ије	Критерију ми успеха	Начин праћења	Носиоц и праћењ а
1.Унапређивањ е квалитета наставе путем стручног усавршавања наставника у и ван установе	1.1.Планира ње стручног усавршавања у и ван установеу складу са потребама установе и индивидуалн им проценама наставника 1.2. Похађање планираних обука 1.3 Пратити примену наученог са обука	Учитељ и,предм етни наставн ици,стру чни сарадни ци	На поче тку шко лске годи не Токо м шко лске годи не Токо м шко лске годи не	Сваки портфоли о има самопроц ену компетен ција наставник а и на основу њега израђен лични план стручног усавршав ања Све што је планиран о је и реализова но Научено је	Увидом у документа цију (ГПРШ, извештај тима за стручно усавршава ње)непосре дним увидом	Директ ор ,помоћн ик,стру чни сарадни ци, тим за стручно усаврш авање,т им за самовре дновањ е



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

				примењен о у пракси		
2.Размена знања и примера добре праксе	2.1.Размена добре праксе,прип рема за час,угледни часовии активности, наставни материјали,и ндивидуализ ација наставе, примене савремених ИКТ средстава, пројектне наставе,међу предметно повезивање и друго... 2.2. Реализовати угледне часове/актив ности уз дискусију и анализу након одржаних часова у складу са стандардима и индикаторим а области настава и учење 2.3.Представ љање разних облика стручног	Учитељ и, предмет ни наставн ици,стру чни сарадни ци	Токо м шко лске годи не	На свим стручним активима размењен је минимум по један пример добре праксе Реализова но је бар 90% планиран их угледних часова/ак тивности након којих је вршена дискусија и анализа Представ љена је бар једна књига,сем инар или нешто друго (истражив ање,пројк ат..) везано за наставу на стручним активима,	Увидом у документа цију(извеш таји стручних актива, извештај са наставничк ог већа,извеш таји са одржаних угледних часова)неп осредним увидом	Директ ор ,помоћн ик,стру чни сарадни ци, тим за стручно усаврш авање,т им за самовре дновањ е



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	усавршавања :семинари, рецензије, ау торство чланака, књиге			Наставни чком већу		
3. Развијати међупредметне компетенције	3.1. Учитељи и наставници планирају и реализују часове на којима се развијају међупредмет не компетенциј е	Учитељ и и предмет ни наставн ици	Токо м теку ће шко лске годи не	На часовима су релизован е активност и којима се код ученика развијају међупред метне компетен ције	Увид у документа цију , посета часовима	Директ ор, помоћн ик, стру чни сарадни ци, тим за развој међупр едметн их компете нција и предузе тних штв а
4. Уједначити критеријуме оцењивања на нивоу стручних већа	4.1. Учитељи уједначавају критеријуме оцењивања израдом заједничких тестова, контролних вежби 4.2. Наставници истог предмета уједначавају критеријуме оцењивања израдом заједничких тестова, контролних вежби на нивоу	Учитељ и и предмет ни наставн ици	Токо м теку ће шко лске годи не прем а план у стру чних већа	Критерију ми оцењивањ а ученика су усаглаше ни на нивоу стручних већа. Изра ђени су заједничк и тетдови, контролн е вежбе на нивоу стручних већа	Увид у документа цију стручних већа , ес – дневник, тестове, кон тролне вежбе	Директ ор, помоћн ик, стручни сарадни ци



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	стручних већа					
Област : Образовна постигнућа ученика						
Циљ: Остваривање бољих образовних постигнућа						
Задаци	Активно сти	Носиоци активнос ти	Време реализа ције	Критериј уми успеха	Начин праћења	Носиоци праћења
5. Побољшат и постигнућа ученика на иницијално м тестирању	5.1.Анали за образовн их постигну ћа ученика на иницијал ном тестирањ у 5.2. Предлага ње мераза побољша ње постигну ћа и достизањ е прописан их образовн их стандард а	Учитељи, предметн и наставни ци у сарадњи са стручним сарадниц има	септемб ар	На иницијал ном тестирањ у ученици су достигли очекиван и ниво остварен ости прописан их образовн их стандард а	Увид у извештај стручних већа о резултати ма иницијал ног тестирањ а и реализац ију предложе них мера за побољша ње, увид у ес Дневник	Директор , тим за самовред новање, тим за обезбеђи вање квалитет а и развој установе
6.Побољша ти постигнућа ученика на пробном/за вршном испиту	6.1.Анали за постигну ћа ученика осмог разреда на	Наставнц и који предају предмете који се полажу на пробном/	Април, јун	Ученици су на пробном/ завршном испиту остварил и постигну	Увид у извештај стручних већа о резултази ма пробног/з авршног	Директор школе, тима за самовред новање, тим за обезбеђи вање



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	пробном/ завршном испиту 6.2.Предл агање мера за побољша ње ученички х постигну ћа у областим а у предмети ма којима је постигну ће испод републич ког просека 6.3.Реали зација програма припреме ученика за завршни испит	завршном испиту у сарадњи са стручним испитима		ћа која нису испод просека Републик е (на сва три теста)	испита и реализац ију предложе них мера за побољша ње , увид у ес дневник	квалитет а и развој установе
7. Побољшат и резултате ученика на такмичењи ма на свим нивоима и из свих предмета	7.1. Анализа постигну ћа ученика на такмичењ има 7.2. Предлага ње мера за побољша ње ученички	Предметн и наставни ци и стручни сарадниц и	Током текуће школске године	Ученици остварују запажене резултате на свим нивоима и из свих предмета	Увид у извештај о постигну ћима ученика са такмичењ а и реализац ију предложе них мера за побољша	Директор школе,ти м за самовред новање, тим за обезбеђи вање квалитет а и развој



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	х постигну ћа на такмичењ а				ње	
8. Проценити ефекте додатне подршке	8.1. Евалуација ИОПа, педагошке документације ПП	Тим за инклузивно образовање, тимови за додатну подршку	На крају класификационог периода	Ученици који раде по програму додатне образовне подршке остварују индивидуалне циљеве учења	Увид у документацију Тима за инклузивно образовање и тимова за додатну образовну подршку	Директор, помоћник директора, стручни сарадници, тим за самовредновање, тим за инклузивно образовање
Област: Подршка ученицима						
Циљ: Пружање подршке ученицима у учењу, личном, професионалном и социјалном развоју						
Задачи	Активности	Носиоци активности	Време реализације	Критеријуми успеха	Начин праћења	Носиоци праћења
9. Пружити подршку ученицима при преласку у други циклус образовања	9.1. Предавање о техникама учења за ученике 5. разреда	Педагог и психолог	Септембар	Ученици су оспособљени за примену технике учења	Увид у евиденцију у ес дневнику	Директор школе, тим за самовредновање
10. Пружити подршку ученицима у учењу	10.1. Реализација компензаторног програма за све ученике који на класификационом периодим	Стручни сарадници у сарадњи са одељенским старешиним и родитељима	Током школске године	На класификационим периодима нема ученика са 3 и више од 3 негативне оцене	Увид у постигнућа ученика на класификационим периодима	Директор школе, тим за самовредновање



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	а имају три и више негативних оцена и ученике из осетљивих група 10.2, Укључивање родитеља у пружање помоћи ученицима у савладивању градива	Одељенске старешине и стручни сарадници				
11.Применити индивидуализован приступ/индивидуални образовни план за ученике са изузетним способностима	11.1. Идентификовати надарене ученике и сачинити планове индивидуализације и ИОПЗ	Тим за инклузивно образовање, тимови за пружање додатне подршке	На крају класификационог периода	Надарени ученици остварују боља постигнућа	Увид у документацију тима за ИО, планови индивидуализације и ИОПЗ	Директор школе, Тим за самовредновање
12.Ускладити понуду ваннаставних активности са потребама / интересовањима ученика узимајући у обзир	12.1. Испитивање интересовања ученика за укључивање у ваннаставне активности	Одељенске старешине и стручни сарадници	Јун	Повећан је број ученика који континуирано похађају ваннаставне активности	Увид у ес дневник	Директор школе, тим за самовредновање



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ресурсе школе						
------------------	--	--	--	--	--	--

10.4.3 План рада стручног већа разредне наставе

План рада стручног већа разредне наставе за школску 2025/2026. годину

Руководилац већа 2025/2026. године је Драгана Ђокић.

Садржај активности	Носиоци реализације	Начин праћења	Време реализације
Предаја месечних планова рада наставника	учитељи	увид у планове рада	крајем месеца за наредни месец
Планирање праћења напредовања ученика	тим за самовредновање, учитељи	увид у чек листе, белешке наставника	август
Договор о потребама за стручно усавршавање у установи	учитељи, ПП служба	анкета, извештај	август
Израда програма стручног усавршавања чланова Већа.	учитељи	Лични план професионалног развоја	август
Пријем првака	учитељице првих разреда директор ПП служба	фотографије, видео материјал са пријема првака	31. август
Распоред писмених задатака и контролних вежби	Предметни наставници	Распоред писмених провера	септембар
Анализа иницијалног тестирања ученика.	Предметни наставници	Педагошка свеска наставника, протокол праћења	септембар



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Сарадња учитеља IV разреда са наставницима и разредним старешинама V разреда	учитељи, ОС петог разреда, предметни наставници	извештаји учитељ, ПП службе	септембар
Планирање активности у оквиру промоције школе локалној средини у текућој школској години	Стручно веће разредне Наставе, директор, ПП служба, наставници	записници са састанка тимова, подтимова, фотографије...	септембар
Планирање тематске наставе	Педагошки колегијум, стручно веће разредне наставе	Извештај	септембар
Планирање посета позориштима, биоскопима, музејима...	Стручно веће разредне наставе	извештаји	септембар
Планирање амбијенталне наставе	Учитељи, учитељи продуженог боравка	извештаји	септембар
Планирање распореда угледних часова	учитељи	извештаји	септембар
Планирање активности у Дечијој недељи	Учитељи, учитељи продуженог боправка	записник	септембар
Договор о обележавању значајних датума	Учитељи, учитељи продуженог боправка	извештај	септембар
Праћење и идентификовање ученика за ИОП	учитељи, ПП служба	извештај	крај септембра
Избор ученика за допунску, додатну наставу и слободне активности	учитељи	извештаји	октобар
Припрема ученика за математичка такмичења	учитељи	извештаји	октобар- мај
Обележавање Дечије недеље	учитељи	фотографије, извештаји	октобар
Реализација активности у оквиру промоције школе	Наставничко веће	извештаји, фотографије,	октобар, април



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

локалној средини		видео материјал	
Реализација излета / амбијенталне наставе / екскурзије	Учитељи, учитељи продуженог боправка, вероучитељи	извештаји, фотографије, видео материјал	октобар, мај
Обележавање Дана школе	Наставничко веће	фотографије, видео материјал	новембар
Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода	Стручно веће разредне наставе	извештаји	новембар
Организовање и анализа угледних часова са применом диференциране и индивидуализоване наставе	учитељице, директор, заменик директора, ПП служба	посете часова, фотографије, извештаји	октобар- мај
Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта и реализација наставног плана и програма	Стручно веће разредне наставе	извештаји	децембар
Посета позоришту	учитељи	фотографије, извештаји	децембар, март
Организовање хуманитарних акција	учитељи Црвени крст	извештаји, фотографије	током године
Обележавање Школске славе	учитељи, предметни наставници	фотографије, видео материјал	јануар
Размена искустава - примери добре праксе- диференцирана настава, индивидуализована настава,	учитељи, наставници, уз сарадњу чланова Тима за самовредновање	извештаји, фотофрафије, видео материјал, ППТ	октобар - мај
Анализа остварене сарадње са родитељима и њеног утицаја на резултате у васп.- обр. раду.	Предметни наставници, стручни сарадници	Извештаји	На крају класификационих периода
Упознавање са издавачким кућама, њиховим понудама и одабир уџбеника за	Стручно веће разредне наставе,	Извештаји	Децембар - фебруар



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

наредну школску годину	разредна већа		
Уређење дворишта школе	Одељенске заједнице	извештаји, фотографије	март
Анализа успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода	Стручно веће разредне наставе	извештаји	март
Размена искустава наставника у раду са ученицима који похађају наставу по ИОП-у	Учитељи, тим за додатну подршку	Записници, извештај	На крају класификационих периода
Реализација екскурзија и школе у природи	учитељи	извештаји, фотографије	мај, јун
Анализа успеха и владања ученика на крају другог полугодишта и реализација наставног плана и програма	Стручно веће разредне наставе	Извештаји	јун
Планирање факултативних садржаја-посета за наредну школску годину	Стручно веће разредне наставе, разредна већа	Извештаји	мај
Анализа рада Стручног већа у току протекле школске године	Стручно веће разредне наставе	извештаји	јун

10.4.4. План рада стручног већа наставника српског језика

План рада стручног већа наставника српског језика и књижевности
за школску 2025/2026. годину

Руководилац стручног актива: Тамара Стојановић

Чланови су наставници српског језика: Слађана Костић, Жаклина Булатовић.

Месец	Време и садржај рада	Носиоци	Начин праћења
Септембар	- Формирање стручног већа - Извештај о распореду писмених задатака, контролних и писмених вежби - Иницијално тестирање ученика - Обележавање Дана писмености (8. 9. 2025.) - Идентификовање ученика за рад по ИОП-у - Усаглашавање критеријума	Предметни наставници, Слађана Костић	Записник Фотографије Извештаји Продукти радионице



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	оцењивања - Предлог набавке неопходних наставних средстава		
Октобар	- Организација обележавања Дечије недеље - Извештаји са иницијалног тестирања - Избор ученика за додатну и допунску наставу и секције - Договор о обележавању Дана школе	Предметни наставници, Тамара Стојановић	Фотографије Извештаји
Новембар	- Обележавање Дана школе - Анализа успеха на крају првог класификационог периода - Анализа ИОП-а	Предметни наставници, Жаклина Булатовић	Фотографије Извештаји
Децембар	- Припрема ученика за такмичења - Израда хамера за предстојеће празнике - Анализа учешћа ученика на конкурсима - Анализа успеха на крају првог полугодишта - Анализа ИОП-а - Извештај о реализацији допунске и додатне наставе и секција	Предметни наставници	Фотографије Извештаји
Јануар	- Обележавање Светог Саве - Припрема ученика за такмичења	Предметни наставници	Фотографије Извештаји
Фебруар	- Школска такмичења из језика и књижевности - Обележавање Дана матерњег језика (21. 2. 2026.)	Предметни наставници, Слађана Костић	Фотографије Извештаји Продукти радионице
Март	- Такмичења: Књижевна олимпијада и такмичење из језика - Договор о избору уџбеника за наредну школску годину - Обележавање Дана поезије (21. 3. 2026.)	Предметни наставници	Извештаји
Април	- Анализа успеха ученика и извештај о раду допунске и додатне наставе и секција на крају трећег класификационог периода - Анализа извештаја о постигнућима ученика на такмичењима и припрема за наредни ниво	Предметни наставници	Извештаји



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	- Обележавање Дана сећања на Доситеја Обрадовића (10. 4. 2026.)		
Мај	- Договор о организовању припремне наставе за полагање завршног испита - Посета и држање часа ученицима четвртог разреда - „Недеља сећања и заједништва“ (5–9. 5. 2026.)	Предметни наставници	Извештаји
Јун	- Анализа успеха на крају другог полугодишта и извештај о педагошко-инструктивном раду - Анализа постигнућа ученика који су радили по ИОП-у - Анализа успеха ученика на крају школске 2025/26. године - Анализа резултата постигнутих на завршном испиту и предлози мера за боље резултате - Анализа рада Стручног већа - Размена искустава са посећених семинара, трибина и обука	Предметни наставници	Извештаји
Август	- Састављање и усвајање плана рада Стручног већа за школску 2026/27. годину - Израда оквирног плана стручног усавршавања - Израда глобалних планова - Договор о одржавању радионица и угледних часова - Подела задужења за школску 2026/27. годину - Израда годишњег извештаја о раду Стручног већа	Предметни наставници	Извештаји

10.4.5 План рада стручног већа наставника математике

План рада Стручног већа наставника математике
за школску 2025/2026. годину

Руководилац Стручног већа математике је Драган Ђокић. Чланови стручног већа су: Гордана Стошић и Бојана Моравац.

Седницама стручног већа обавезно је присуство педагога или директора школе. Реализацију активности чланови тима остварују кроз месечне састанке и индивидуалне



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

активности. Радни састанци се одржавају једном месечно или по потреби. Све активности реализују сви чланови актива. Основни задаци овог Стручног већа су да ради на усавршавању наставног кадра и модернизацији наставе. У том смислу је сачињен и овај модел плана.

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ			
Време реализације	Активности/теме	Начини реализације	Носиоци реализације
АВГУСТ	- Избор руководства Стручног већа, усвајање плана и програма рада стручног већа, подела часова на наставнике - Израда глобалних и оперативних планова - Анализа успеха на матурском испиту - Избор тема и носиоца активности за уређивање паноа за математику у ходнику школе по месецима - Снабдевеност стручном литературом - Текућа питања	Договор, усаглашавање чланова већа на састанку	Руководилац стручног већа, чланови већа
СЕПТЕМБАР	- Планирање активности на нивоу редовне наставе (контролне вежбе, писмени задаци и усвајање распореда истих) - Иницијално тестирање ученика - Избор ученика за додатну и допунску наставу као и распоред и организација одржавања додатне и допунске наставе - Прикупљање пријава за претплату на математички лист - Избор такмичења за текућу школску годину - Договор око припреме и организације радионица - учешће у Дечијој недељи (прва недеља октобра) - Договор о новим огледним/угледним часовима, и о понављању одржаних огледних часова у претходним школским годинама - Састанак наставника математике и учитеља садашњег петог разреда ради изношења првих утисака о ученицима и уочавања важнијих карактеристика појединих ученика - Снабдевеност ученика уџбеницима - Текућа питања	Састанак; Консултације, корелација са другим стручним већима; Увид у рад ученика током септембра и процена предметних наставника	Руководилац стручног већа, чланови већа Сарадња са ПП службом



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ОКТОБАР	- Анализа реализације наставе и усаглашавање критеријума за израду и оцењивање контролних и писмених задатака - Договор о одржавању угледних часова и међусобне посете часовима чланова већа - Анализа постојећих мултимедијалних садржаја из наставе математике и припрема и договор за одржавање наставе са ученицима 6. раз. који желе да упишу Математичко одељење у оквиру математичке секције - Текућа питања	Анализа и међусобна дискусија; Договор, задаци за наредни период	Руководилац стручног већа, чланови већа
НОВЕМБАР	- Договор о организацији школског такмичења из математике - Сарадња са другим стручним већима - Анализа резултата рада и успеха ученика на крају првог тромесечја - Предлог мера за побољшање у учењу ученика - Анализа посећености додатне и допунске наставе - Анализа збирки погодних за припрему матурског испита - Реализација плана и програма - Текућа питања	Састанак Договор, анализа успеха Реализација припреме	Руководилац стручног већа, чланови већа
ДЕЦЕМБАР	- Договор о реализацији школског такмичења из математике - Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта - Анализа остварености програмских садржаја, тешкоће у реализацији програма на крају првог полугодишта и предлог мера за њихово превазилажење - Договор о извођењу припремне наставе за полагање матурског испита за ученике 8. разреда - Извештаји наставника о стручном усавршавању - Текућа питања	Састанак, План припрема, Носиоци активности, консултације	Руководилац стручног већа, чланови већа
ЈАНУАР	- Анализа рада и размена искустава у реализацији наставе - Разматрање могућности побољшања наставног рада у настави математике (коришћењем информатичког кабинета, пројектора у учионици) - Мере за побољшање успеха ученика	Састанак Дискусија Анализа	Руководилац стручног већа, чланови већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	- Усвајање полугодишњег извештаја о раду Стручног већа - Консултације о текућим проблемима		
ФЕБРУАР	- Анализа рада допунске и додатне наставе - Анализа успеха ученика на школском такмичењу - Заједнички састанак са учитељима, размена искуства - Договор око организације и реализације општинског такмичења, анализа, припреме ученика - Текућа питања	Састанак, записник са извештајем са такмичења	Руководилац стручног већа, чланови већа
МАРТ	- Анализа успеха ученика на општинском такмичењу и припрема за окружно такмичење из математике - Избор и пријава ученика од другог до осмог разреда за међународно такмичење „Кенгур“ - Припрема и организација међународног такмичења- Кенгур - Обележавање Дана броја ПИ (13.3.2026.год.) - Припрема и одржавање пробног матурског испита из математике за ученике 8. разреда (27. и 28.3.2025.год.) - Предлози уџбеника за наредну школску годину - Текућа питања	Састанак, Договор, Консултације, Задаци за наредни период	Руководилац стручног већа, чланови већа
АПРИЛ	- Анализа успеха на окружном такмичењу - Анализа успеха ученика на крају 3. класификационог периода - Припрема ученика за Републичко такмичење - Мере за побољшање успеха ученика - Реализација плана и програма - Текућа питања	Састанак, Извештај са такмичења Анализа	Руководилац стручног већа, чланови већа
МАЈ	- Организација угледних часова - Анализа додатне наставе, успех на такмичењима - Договор око обележавања "Мај месец математике" као и посете разним манифестацијама посвећене математици - Припрема за завршни матурски испит - Текућа питања	Састанак, Задаци за наредни период	Руководилац стручног већа, чланови већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ЈУН	- Организација одржавања припремних часова за малу матуру из математике - Предлози за посебне дипломе - Анализа успеха ученика и реализација плана и програма на крају школске године - Израда поделе часова математике за наредну школску годину - Анализа рада стручног већа	Састанак, договор, План припрема, Анализа рада	Руководилац стручног већа, чланови већа
-----	--	--	---

10.4.6 План рада стручног већа наставника страних језика

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације:	Носиоци реализације
Септембар	Формирање одељења и група	Састанак	Чланови Стручног већа: Маријана Ристовић-Поповић, Виолета Благојевић, Бранкица Соколовић (руководилац Стр. в.), Горан Ристић, Иван Станојевић
	Подела предмета на наставнике	Састанак	Сви чланови Стручног већа
	Подела ваннаставних активности	Састанак	Сви чланови Стручног већа
	Планирање писмених задатака	Састанак	Сви чланови Стручног већа
	Планирање прославе Европског дана језика, 26.09.2025.	Састанак	Сви чланови Стручног већа
Октобар	Похађање стручних семинара	Састанак	Сви чланови Стручног већа
	Припрема за учешће на такмичењима	Састанак	Сви чланови Стручног већа
Новембар	Обележавање дана просветних радника 08.11.2025.	Састанак	Сви чланови Стручног већа
	Припрема и договор за школска такмичења	Састанак	Сви чланови Стручног већа
Децембар	Набавка стручне литературе	Састанак	Сви чланови Стручног већа
	Договор о обележавању Св. Саве	Састанак	Сви чланови Стручног већа
Фебруар, март, април	Школска, општинска и окружна такмичења	Састанак	Сви чланови Стручног већа
Март	Извештај са такмичења	Састанак	Сви чланови Стручног већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Април	Извештај са такмичења	Састанак	Сви чланови Стручног већа
	Избор уџбеника за наредну школску годину	Састанак	Сви чланови Стручног већа
Мај	Планирање опремања наставним средствима за наредну школску годину	Састанак	Сви чланови Стручног већа
Јун	Извештај о раду стручног већа за ову школску годину	Састанак	Сви чланови Стручног већа
	Предлог поделе предмета на наставнике		
Начини праћења реализације програма стручног већа: записници са састанака Стручног већа			
Носиоци праћења: педагог, директор, руководиоца стручног већа			

10.4.7 План рада стручног већа наставника историје и географије

План рада стручног већа наставника историје и географије

Време реализације	Активности / теме за реализацију	Начин реализације	Носиоци реализације
Август / Септембар / Октобар	* Доношење и усвајање Годишњег плана рада Стручног већа за школску 2025-2026.годину * Усаглашавање оперативних планова рада за школску 2025-2026.годину; * Планирање и усклађивање термина контролних вежби у првом полугодишту; * Планирање допунске и додатне наставе, секција Млади географи и историчари; * Јединствени критеријуми за оцењивање ученика у складу са Законом и Правилником о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању; * Разговор о ученицима по ИОП-у и изради Персонализованих програма наставе и учења; * Планирање угледних часова и	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	радионица * Договор око учешћа у активностима везаним за обележавање Дана школе		
Новембар	* Анализа реализације наставног плана и програма на крају првог класификационог периода; * Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода; * Обележавање Дана школе	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа
Јануар / Фебруар	* Анализа реализације наставног плана и програма на крају првог полугодишта; * Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта; * Планирање и усклађивање термина за извођење контролних задатака у другом полугодишту; * Планирање и припрема ученика за такмичења * Договор око организације школских такмичења * Избор уџбеника за школску 2026-2027.годину	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа
Април/Мај	* Анализа реализације наставног плана и програма на крају трећег класификационог периода * Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода * Извештај и анализа успеха ученика на такмичењима,предлози за награде	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа
Јун	* Анализа реализације наставног плана и програма на крају другог полугодишта ; * Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта; * Анализа извођења припремне наставе за полагање завршног теста из изборног предмета; * Израда извештаја о раду СВДН за школску 2025-2026.годину *Извештај о стручном усавршавању у школској 2025-2026.години и планирање стручног усавршавања за	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

наредну школску годину	
- Начини праћења реализације програма стручног већа - вођење и усвајање записника са састанака стручног већа коме су у обавези да присуствују сви чланови - Носиоци праћења - педагог, директор, председник стручног већа и сви чланови - Чланови стручног већа- Снежана Савић и Весна Милосављевић	

10.4.8 План рада стручног већа за технику и технологију и информатику и рачунарство

План рада стручног већа за технику и технологију и информатику и рачунарство

Руководиоц стручног већа је наставник Слађана Јовић.

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	ЗАДУЖЕНИ НАСТАВНИК	ОБЛИК РАДА/МЕСТО РАДА
СЕПТЕМБАР ОКТОБАР	-Израда и усвајање плана рада Стручног већа, -Израда годишњих и оперативних планова наставника, -Разматрање смернице за организацију образовно-васпитног рада у основној школи, у школској 2025/2026.години, - Усклађивање критеријума оцењивања -Евиденција ученика са посебним потребама и размена искуства у раду са њима.	Сви чланови већа Слађана Јовић, Новица Митић, Јелена Момчиловић, Миодраг Лазић.	Дискусија/Школа
НОВЕМБАР	1.Анализа успеха и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода 2.Доношење мера за унапређивање наставе у циљу постизања бољих постигнућа ученика 3.Анализа ИОП-а 4.Пружање додатне подршке ученицима 5.Обележавање децје недеље	Сви чланови већа	Дискусија/Школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ДЕЦЕМБАР	1.Анализа успеха и постигнућа ученика на крају првог полугодишта. 2.Вредновање ИОП-а. 3.Припрема извештаја о раду Стручног већа	Сви чланови већа	Дискусија/Школа
ЈАНУАР ФЕБРУАР	1.Списак ученика за школска такмичења 2.Посета семинарима из каталога према одабиру наставника 3.Присуство презентацијама уџбеника и размена искуства.	Сви чланови већа	Дискусија/Школа
МАРТ	1.Избор уџбеника и конструкторских комплета за наредну школску год	Сви чланови већа	Дискусија/Школа
ЈУН	1.Анализа успеха и дисциплина на крају другог полугођа 2.Анализа ИОП-а 3.Реализација часова редовне,додатне наставе и ваннаставне активности 4.Подела часова на наставникеПлан и програм и реализација плана и програма	Сви чланови већа	Дискусија/Школа

10.4.9 План рада стручног већа за област физичког васпитања

План рада стручног већа за област физичког васпитања

Руководилац стручног већа за школску 2025/2026. годину биће наставник физичког и здравственог васпитања Предраг Здравковић.

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	- Планирање градива и израда оперативних	Састанак стручног већа, Договор, подела	Предметни наставници



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	планова - Уређење кабинета - Подела ваннаставних активности	задужења	
Септембар	- Планирање рада слободних и спортских активности - Избор ученика за слободне активности - Одређивање параметара за оцењивање атлетике и спортских игара	Састанак стручног већа Договор, подела задужења	Предметни наставници
Октобар	- Јесењи крос (одељењски) - Учешће на такмичењима у оквиру Савеза за школски спорт	Састанак стручног већа, Договор, подела задужења	Предметни наставници
Новембар	- Припрема справа за гимнастику - Одређивање параметара за оцењивање гимнастике и полигона спретности - Припрема за турнир у кошарци и одбојци поводом дана школе - Учествовање на такмичењима у оквиру Савеза за школски спорт	Састанак стручног већа, Договор, подела задужења	Предметни наставници
Децембар	- Полигон такмичења: Комбинација гимнастичких са рукометним и кошаркашким елементима - Реализација плана и програма у првом полугодишту - Успех и дисциплина ученика у првом полугодишту	Састанак стручног већа, Договор, подела задужења	Предметни наставници
Јануар	- Зимовање ученика (зависно од заинтересованости и финансијске могућности) - Предавања и анализа резултата на претходним такмичењима	Састанак стручног већа, Договор, подела задужења	Предметни наставници
Март	- Учествовање на такмичењима у оквиру Савеза за школски спорт - Организација активности на снегу у неком од ски.центра - Семинар на Копаонику „Обука наставника за наставу скијања III део“	Састанак стручног већа, Договор, подела задужења	Предметни наставници



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Април	- Припрема за пролећни крос - Учешће на такмичењима	Договор, подела задужења, Састанак стручног већа	Предметни наставници
Мај	- Реализација наставног плана и програма ученика осмог разреда - Успех и дисциплина ученика осмог разреда - Учешће на јавним манифестацијама - 25. мај – Међународни дан спорта - Организација спортског дана	Састанак стручног већа, Договор, подела задужења	Предметни наставници
Јун	- Анализа рада слободних активности: 1) реализација наставног плана и програма 2) успех и дисциплина ученика на крају школске године 3) извештај о раду стручног већа 4) предлог плана и програма за наредну школску годину 5) предлог набавке наставних средстава 6) предлози задужења у оквиру 40-часовно радне недеље	Састанак стручног већа, Договор, подела задужења	Предметни наставници
Начин праћења реализације програма стручног већа: записници са састанака Стручног већа. Носиоци праћења: педагог, директор, председник стручног већа.			

10.4.10 План рада стручног већа наставника за област природних наука

План рада стручног већа наставника за област природних наука

Време реализације	Активности / теме за реализацију	Начин реализације	Носиоци реализације
Август / Септембар / Октобар	* Доношење и усвајање Годишњег плана рада Стручног већа за школску 2025-2026.годину * Усаглашавање оперативних планова рада за школску 2025-2026.годину; * Планирање и усклађивање термина контролних вежби у првом полугодишту; * Планирање допунске и додатне наставе, секција Млади физичари и Биологија са екологијом и других активности;	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	* Јединствени критеријуми за оцењивање ученика у складу са Законом и Правилником о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању; * Разговор о ученицима по ИОП-у и изради Персонализованих програма наставе и учења; * Планирање угледних часова и радионица * Договор око учешћа у активностима везаним за обележавање Дана школе		
Новембар	* Анализа реализације наставног плана и програма на крају првог класификационог периода; * Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода; * Обележавање Дана школе	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа
Јануар / Фебруар	* Анализа реализације наставног плана и програма на крају првог полугодишта; * Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта; * Планирање и усклађивање термина за извођење контролних задатака у другом полугодишту; * Планирање и припрема ученика за такмичења * Договор око организације школских такмичења * Избор уџбеника за школску 2026-2027.годину	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа
Април/Мај	* Анализа реализације наставног плана и програма на крају трећег класификационог периода * Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода * Извештај и анализа успеха ученика на такмичењима,предлози за награде	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Јун	* Анализа реализације наставног плана и програма на крају другог полугодишта ; * Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта; * Анализа извођења припремне наставе за полагање завршног теста из изборног предмета; * Израда извештаја о раду СВПН за школску 2025-2026.годину *Извештај о стручном усавршавању у школској 2025-2026.години и планирање стручног усавршавања за наредну школску годину	Састанак стручног већа	Сви чланови стручног већа
11 Начини праћења реализације програма стручног већа - вођење и усвајање записника са састанака стручног већа коме су у обавези да присуствују сви чланови • Носиоци праћења - педагог, директор, председник стручног већа и сви чланови • Чланови стручног већа-Ирена Синадиновић,Слађана Џингарски,Весна Ђокић,Ивана Стевановић,Небојша Петковић,Предраг Стојановић и Драган Младеновић			

10.4.11План рада стручног већа за област техничког и информатичког образовања

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ РАДА	ЗАДУЖЕНИ НАСТАВНИК	ОБЛИК РАДА/МЕСТО РАДА
СЕПТЕМБАР ОКТОБАР	-Израда и усвајање плана рада Стручног већа, -Израда годишњих и оперативних планова наставника, -Разматрање смернице за организацију образовно-васпитног рада у основној школи, у школској 2025/2026.години, - Усклађивање критеријума оцењивања -Евиденција ученика са посебним потребама и размена искуства у раду са њима.	Сви чланови већа Слађана Јовић, Новица Митић, Јелена Момчиловић, Миодраг Лазић.	Дискусија/Школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

НОВЕМБАР	1.Анализа успеха и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода 2.Доношење мера за унапређивање наставе у циљу постизања бољих постигнућа ученика 3.Анализа ИОП-а 4.Пружање додатне подршке ученицима 5.Обележавање дечје недеље	Сви чланови већа	Дискусија/Школа
ДЕЦЕМБАР	1.Анализа успеха и постигнућа ученика на крају првог полугодишта. 2.Вредновање ИОП-а. 3.Припрема извештаја о раду Стручног већа	Сви чланови већа	Дискусија/Школа
ЈАНУАР ФЕБРУАР	1.Списак ученика за школска такмичења 2.Посета семинарима из каталога према одабиру наставника 3.Присуство презентацијама уџбеника и размена искуства.	Сви чланови већа	Дискусија/Школа
МАРТ	1.Избор уџбеника и конструкторских комплета за наредну школску годину	Сви чланови већа	Дискусија/Школа
ЈУН	1.Анализа успеха и дисциплина на крају другог полугођа 2.Анализа ИОП-а 3.Реализација часова редовне,додатне наставе и ваннаставне активности 4.Подела часова на наставникеПлан и програм и реализација плана и програма	Сви чланови већа	Дискусија/Школа

10.4.12 План рада стручног већа за област ликовне и музичке културе



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ НАСТАВЕ ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ ЗА 2025/26 ГОДИНУ		
Р.бр-	Дневни ред	месец
1	-Израда плана рада стручног већа за наредну школску годину, -Подела часова у оквиру стручног већа.	Август
2	-Рад на ликовним радовима поводом дечије недеље -Договор око сарадње са тимом за бригу о уређењу и еколошку заштиту, -Договор са учитељима о часу упознавања са четвртацима.	Септембар
3	-Организовање посете ученика Октобарском ликовном салону, -Припреме за дан школе- Договор у вези изложбе ликовних радова и музичког програма (хор и оркестар).	Октобар
4	-Поставка изложбе ученичких радова, -Анализа рада на крају првог тромесечја, -Сарадња са тимом за израду школског часописа и веб сајта.	Новембар
5	-Рад са ученицима на новогодишњој изложби радова -Припрема новогодишње приредбе. -Анализа успеха и рада тима на крају првог полугодишта.	Децембар
6	-Организовање Светосавске изложбе радова, -Рад са ученицима за Светосавски ликовни конкурс, -Припрема хора и оркестра за Светосавску приредбу.	Јануар
7	-Припрема за осмомартовску изложбу радова	Март
8	-Организовање посете ученика Мајском ликовном салону	Мај
9	-Анализа протекле школске 2024/25 године, -Разно.	Јун
10	-Сарадња са тимом за летопис школе	Током године



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

10.4.13 План рада стручног већа наставника изборних предмета и програма

План рада стручног већа наставника изборних предмета
за школску 2025/26. год.

месец и активности

Август

- Договор и израда глобалних и оперативних планова за наредну школску годину.
- Подела одељења
- Упознавање са корелацијама наставних програма
- Израда годишњег плана рада Стручног већа наставника изборних предмета
- Утврђивање опремљености наставних средстава

Септембар

- Усвајање годишњег плана Стручног већа
- Договор о коришћењу наставних средстава у циљу унапређења наставе
- Договор о избору садржаја и метода рада
- Израда програма стручног усавршавања

Октобар

- Усавршавање критеријума за оцењивање ученика
- Сарадња са другим активима

Новембар

- Анализа рада на крају првог класификационог периода
- Облици вредновања рада ученика

Децембар

- Анализа рада на крају првог полугодишта
- Сарадња са стручним сарадницима
- радионица не тему: Божић-дан када се родио Христос

Јануар

- Анализа рада стручног већа на крају првог полугодишта

Фебруар

- Припрема ученика за такмичење
- радионица поводом Међународног дана вршњачког насиља

Март

- Избор уџбеника за наредну школску годину
- Одржавање наставних средстава

Април

- Анализа успеха на крају трећег класификационог периода
- Анализа рада стручног већа на крају трећег тромесечија
- радионица на тему: У сусрет Васкрсу

Мај

- Анализа постигнутих резултата на такмичењима
- Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих и образовних и васпитних достигнућа

Јун

- Анализа успеха на крају школске године и мере за побољшање истог



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Извештај о раду Стручног већа за 2025/26
- Предлог плана рада Стручног већа за наредну школску годину

10.5 ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТИМОВА

10.5.1 Тима за самовредновање

Тим за самовредновање рада школе чине представници наставника, стручних сарадника, директор школе, представници једнице локалне самоуправе, Савета родитеља и ученичког парламента.

Циљ самовредновања је унапређивање квалитета рада школе.

Задаци тима: избор кључне области која ће бити предмет самовредновања у току једне школске године доношење плана самовредновања, обезбеђивање услова за спровођење процеса самовредновања, израда извештаја о добијених резултатима, предлагање мера за унапређење рада на основу резултата и дефинисање акционог плана мера за унапређење рада.

10.5.1.1. План рада Тима за самовредновање

Чланови тима засамовредновање:

1. Горица Стојановић - координатор
2. Јелена Момчиловић
3. Милан Цекић
4. Биљана Нисић, секретар школе
5. Драгана Станисављевић
6. Весна Цветковић представник Савета родитеља
7. Даница Момчиловић 7/2 представник Ученичког парламента
8. Славољуб Филиповић представник локалне самоуправе

Активности	Ниво реализ.	Носилац	Време	Праћење кроз документацију
Први састанак тима -договор око активности и подела послова	тим	Координатор тима	IX, X	Записник
Добијање и обрада добијених података	тим	Координатор тима, Чланови тима	X- XII	Обрађени подаци
Припрема извештаја за прво полугодиште	тим	Координатор тима	I	летопис
Договор око активности и подела послова за друго полугодиште	тим	Координатор тима	I	инструмент
Обрада података	тим	Координатор тима	II- VI	извештај



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Договор о изради извештаја	тим	Координатор тима	VI	извештај
Израда извештаја тима за израду школског летописа	тим	Координатор тима	VI	Записник са састанка тима
Самоевалуација и евалуација рада тима	тим	Координатор тима	VI	Записници, фотографије

10.5.2 Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Програм заштите деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања сачињен је на основу посебног протокола и правилника о поступању у ситуацијама дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним институцијама. Програмом су дефинисане и разрађене превентивне и интервентне активности чији је основни циљ превенција и сузбијање свих видова насиља у школској средини

Да би се обезбедио континуитет у планирању, реализацији и вредновању активности за заштиту деце од насиља, директор школе формирала је Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

10.5.2.1 План рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и План превентивних и интервентних активности

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА			
Начин реализације	Активност	Време	Носиоци
Састанци Тима	Избор координатора тима, подела задужења, дефинисање улога и одговорности	Септембар	Координатор тима, тим
	Израда предлога Плана рада Тима за заштиту од дискриминације, злостављања и занемаривања за радну 2025/2026. годину и плана превентивних и интервентних активности за радну 2025/2026. годину	Септембар	Координатор тима
	Разматрање Извештаја о раду тима и реализованим превентивним активностима за претходну 2024/2025. Годину	Септембар	Координатор тима, тим



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	Упознавање новозапослених и запослених са Правилником о Протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и постојећим програмима	Септембар и према потреби, током године	
	Информисање родитеља о превентивним и интервентним мерама заштите деце од насиља, злостављања, и занемаривања.	Септембар и током године	
	Евидентирање свих врста насиља у складу са Протоколом о поступању, предузимање интервентних поступака и мера и праћење	Током радне године	Чланови тима
	Праћење и вредновање ефеката превентивних и интервентних активности	Јануар/јун	
	Анализа рада тима и израда полугодишњег и годишњег извештаја о реализацији плана превентивних и интервентних активности и рада тима	По потреби, током радне године	Чланови тима и координатор
	Сарадња са осталим тимовима Установе		Тим
	Мере за унапређивање рада тима за професионални развој за наредну радну годину	јун	

10.5.2.2 Тим за кризне ситуације

У оквиру рада Програма заштите налази се и програм и план рада Тима за кризне догађаје

Кризни догађај је у већини случајева непредвидив догађај са потенцијално негативним последицама. Тај догађај и његове последице могу проузроковати значајну штету особама које су непосредно или посредно изложене кризном догађају.

Кризни догађај карактерише број жртава (повређених или настрадалих), материјална штета, психолошке реакције појединца и/или заједнице у целини, као и солидарност у сврху отклањања последица.

Кризни догађаји су:

- Природна смрт детета/ученика;
- Покушај убиства и убиство детета/ученика (у установи или ван ње);



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Покушај самоубиства ученика и самоубиство (у установи или ван ње);
- Природна смрт, самоубиство или убиство запосленог у установи;
- Саобраћајна незгода у којој је повређено или настрадало дете, односно ученик и/или запослени у установи;
- Нестанак детета/ученика;
- Масовно тровање у простору установе;
- Дојава о подметнутој експлозивној направи у установи или терористичком нападу и слично; – Талачка криза;
- Насиље већих размера (масовне туче, вишеструка убиства, терористички напади);
- Техничко-технолошке опасности (експлозија, изливање, испаравање отровних материја и пожар); – Природне катастрофе (поплаве, земљотреси, пожари...);
- Епидемија која је обухватила територију/општину на којој се налази установа;
- Други кризни догађаји, у смислу правилника.

У случају проглашења ванредне ситуације, односно ванредног стања, установа поступа у складу са прописима који то уређују.

Директор Установе формирао је решењем Тим за кризне догађаје који делује у оквиру Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, а чине га:

1. Драгана Станисављевић – координатор, лице задужено за пружање психосоцијалне подршке;
2. Игор Величковић, члан Тима задужен за координацију активности;
3. Јелена Момчиловић, члан Тима задужен за информисање о активностима;
4. Мирјана Станковић Прокоповић, члан Тима задужен за информисање о активностима;
5. Предраг Здравковић, члан Тима задужен за координацију активности;
6. Биљана Нисић, секретар школе, члан Тима задужен за координацију активности;
7. Милан Калуђеровић представник Савета родитеља

Тимом за кризне догађаје руководи директор установе.

У ситуацијама кризног догађаја, Тим свакодневно прати реализоване активности, у складу са Правилником и Програмом, евалуира их и ревидира, те о томе редовно и свакодневно извештава Школску управу и Министарство просвете договореним начини.

10.5.2.2.1 План рада Тима за кризне ситуације

Динамика	Планиране активности шк.2025/26.	Носиоци активности
Септембар	У Савет родитеља укључити родитеље деце са сметњама у развоју и припаднике	Директор, Савет родитеља



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	националних мањина.	
септембар	Информисање ученика на часовима одељењског старешине о превенцији дискриминације и понашања којим се вређа част, углед и достојанство личности Ка праведном образовању – за спречавање сегрегације у установама образовања и васпитања и предузимање мера за десегрегацију	Тим за заштиту, одељењски старешина
Током године	Сазивање Тима због процене нивоа дискриминације; - Вршење процене дискриминације на основу матрице или утврђивање да иста не постоји; Процену ризика од дискриминаторног понашања; Састављање извештаја о догађају; Обавештавање родитеља о догађају, осим ако тим за заштиту, полиција или центар за социјални рад процене да тиме може да буде угрожен најбољи интерес детета	Тим за заштиту
новембар	Информисање о правилима понашања, превентивним мерама заштите од дискриминације на родитељским састанцима Упознавање родитеља са брошуром – Превенција, заштита и поступање у случајевима дискриминације у образовању	Тим за заштиту, Одељењске старешине
новембар	Обележавање Дана толеранције	Тим за заштиту, одељењске старешине
Током године	Стручно усавршавање запослених ради унапређивања компетенција за промовисање и развијање културе људских права	Тим за заштиту, Наставничко веће



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	толеранције, интеркултуралности, превазилажење стереотипа и предрасуда код учесника у образовању. Упознавање и примена приручника: Водич кроз превенцију и одговор на дискриминацију за запослене у установама образовања и васпитања – Од препознавања до поступања,	
Фебруар, јун	Извештавање органа установе о остваривању и ефектима програма спречавања дискриминације и дискриминаторног понашања.	Тим за заштиту

10.5.3 Тима за инклузивно образовање

На основу члана 76. Закона о основама система образовања и васпитања, школа је дужна да ученицима којима је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, обезбеди отклањање физичких и комуникацијских препрека и донесе индивидуални образовни план.

Циљ индивидуалног образовања јесте постизање оптималног укључивања детета и ученика у редован образовно- васпитни рад и његово осамостаљивање у вршњачком колективу.

10.5.3.1 План рада Тима за инклузивно образовање

Чланови тима за инклузивно образовање ОШ „Вук Караџић“ из Лесковца:

1. Виолета Благојевић, наставник енглеског језика
2. Ана Антанасковић, психолог
3. Весна Петковић, наставник разредне наставе, координатор
4. Бојан Ивковић, наставник разредне наставе
5. Милош Тасић – родитељ



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

САДРЖАЈ РАДА (ВРСТЕ АКТИВНОСТИ)	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИ ЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РАДА- праћења	МЕСТО
Конституисање тима за инклузивно образовање за школску 2025/26.год	август/септем бар	тим за инклузивно образовање	решења члановима тима - записник о одржаном састанку тима, наставничког већа	школа
Израда годишњег програма рада тима за инклузивно образовање; Планирање активности и подела задужења	почетак септембра	тим за инклузивно образовање	Евиденција састанка, план рада	школа
Учешће у изради Школског програма	почетак септембра	Председник ИО		школа
Анализа образовне ситуације ученика и идентификација ученика којима је потребна додатна подршка по разредима -са тешкоћама у учењу -даровитих ученика -ученика којима је потребна нека врста подршке -Спровођење активности Акционог плана: - Анкетирање родитеља деце предшколског узраста у циљу идентификације потребе за додатном подршком и даровите деце -Анкетирање родитеља деце првог разреда у циљу идентификације потребе за додатном	септембар	наставници, одељењске старешине, педагог/психолог школе	- користећи постојећу базу података - користећи извештаје , или запажања са тестирања за упис у први разред	школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

подршком и даровите деце -Анкетирање ученика петог разреда у циљу идентификације потребе за додатном подршком и даровите деце				
Консултативни састанци стручних већа од 1. До 4. Разр. и од 5. До 8. Разр. (Израда стратегије за образовну подршку ученицима којима је она неопходна)	октобар, новембар	Руководиоци стручних Већа, ИО тим, одељењске старешине	- евиденција са састанка	школа
Консултације и сарадња са родитељима ученика којој је потребна образовна подршка (Запажања и усаглашавање родитеља и наставника о постигнућу ученика у процесу наставе; сагласност родитеља за рад по ИОП-у)	Септембар-јун	Разредне старешине Родитељи ПП сарадници	- писмена сагласност родитеља	школа
Информисање Педагошког колегијума о ученицима којима је потребна додатна подршка или престаје потреба за додатном подршком и давање предлога за усвајање ИОП-а	Септембар, новембар, јануар, април	Члановитима ИО Педагошког колегијум	Евиденција, извештај, усвојени ИОП, евиденција, записник са П.К	школа
Формирање тимова за додатну подршку ученику	септембар	Директор, одељењске старешине, ПП служба, предметни наставници, родитељи	- решења члановима ИОП тимова - записник са састанка	школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Едукација новозапослених и наставника који први пут примењују ИОП: -о изради ПП -изради и примени ИОП-1,2,3, -писању дневних припрема	Крај септембра и током године	ИО тим	-записник о пружању подршке	школа
Промовисање свих активности везаних за ИО Идентификовање потребних сарадника ван школе(мапирање мреже установа); Процедура и начин ангажовања стручњака(логопед,дефектолог...) ван школе;специјална одељења или центри за таленте за даровите ученике	током школске године	тим за инклузивно образовање	- - Презентације - Панои - Евиденција - извештај	школа
Прикупљање података израда и допуна педагошких профила	септембар, по потреби и током школске године	наставници, одељењске старешине, педагог/психолог школе, родитељи	-обједињавање прикупљених података за све предмете и области -идентификовање приоритетних области за подршку	школа
Писање мера индивидуализације	септембар, по потреби и током школске године	наставници, одељењске старешине, педагог/психолог школе	-прилагођавање простора рада, метода, садржаја учења,темпа рада, - наставних средстава	школа
Предлози наставних средстава и материјала који се могу користити у раду са ученицима	септембар, по потреби и током школске године	тим за инклузивно образовање, наставници, одељењске старешине, педагог/психолог школе	-давање примера и предлога наставницима који спроводе мере индивидуализације са ученицима -набавка могућих средстава и	школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			материјала -израда материјала за рад са ученицима који раде о ИОП-у	
Покретање предлога за израду ИОП-а на основу датих процена, након спроведених мера индивидуализације	Септембар/ок тобар по потреби и током школске године	тим за инклузивно образовање	- анализа поднетих предлога - одређивање приоритета - подела задатака и предлагање тима за подршку - договор са родитељима	школа
Формирање тимова за индивидуалну додатну подршку	октобар, новембар, по потреби и током школске године	тим за инклузивно образовање, директор	- одабир чланова на основу утврђених приоритета	школа
Израда ИОП-а, Састанак ИОП тимова- сагласност родитеља на ИОП	Септембар/ок тобар, по потреби и током школске године Децембар, мар т, јун	Тимови за додатну подршку	- одређивање приоритета подршке - документација - договор са родитељима	школа
Праћење, евалуација и корекција ИОП-а	децембар/јун, а за ученике са којима се први пут ради ИОП на крају сваког класификацио ног периода	Предметни наставници, одељење старешине, педагог/психолог, родитељ, и тим за инклузивно образовање, Педагошки колегијум	- процена нивоа постигнућа и остварености планираних циљева - вођење евиденције - извештавање	школа
Организовање заједничких активност и сарадња наставника разредне и предметне наставе Организација школских активности као што су		Предметни наставници, учитељи, педагог /психолог школе, тим за инклузивно образовање/тим за заштиту	- планирање радионица и угледних часова,	школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

пројектне школске активности; радионице; приредбе и сл. које промовишу Дечја права, толеранцију, сузбијању предрасуде о корисницима ИОП-а или учествовање у активностима на нивоу града, а у вези ИО		деце/координатор ИО тима		
Хоризонтално повезивање – сарадња са Тимом за професионалну оријентацију	током школске године	Чланови тима	- планирање радионица и угледних часова, примери добре праксе	школа
Едукација ученика о сузбијању предрасуда о корисницима ИОП-а - кроз обавезне изборне предмете; - кроз ваннаставне активности; - кроз ангажовање ученичког парламента - продужени боравак	Током школске године	ИО тим, разредне старешине, предметни наставници, Ученички парламент	Евиденције, извештаји, - педагошки досије	
Примери инклузивне праксе у нашој школи	током школске године	Предметни наставници, учитељи, педагог/психолог школе, тим за инклузивно образовање	- израда презентације - усмено излагање и размена искустава на стручним већима	школа
Сарадња са ИРК и осталим релевантним институцијама из окружења - обједињавање и подношење документације за прелазак на рад по ИОП-у 2 - на крају сваке школске године израђује се извештај о напредовању ученика који се образују	током школске године	тим за инклузивно образовање	- консултације	школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

по ИОП-у 2 и прослеђује ИРК				
Јачање професионалних компетенција наставника -саветодавно, -упућивањем на стручну литературу - похађање семинара -правовременим информисањем о новинама или променама	током школске године	тим за инклузивно образовање	- консултације	школа
Кутак за ИО (промоција инклузије и активности тима)	током школске године	тим за инклузивно образовање	- консултације	школа
Одељењски сусрети са ученицима из друге школе	током школске године	тим за инклузивно образовање	консултације	школа
Сарадња са Школском управом	током школске године	тим за инклузивно образовање	консултације	школа
Анализа сарадње са родитељима деце који су укључени у ИО	Јун	ИО тим	чек листа,анализе	
Евалуација рада тимова за додатну подршку ученицима	током школске године	тим за инклузивно образовање, директор	процена степена ангажованости у обављању планираних активности и поштовање временских рокова	школа
Процена имплементације инклузивног образовања у установи и предлог мера за унапређење инклузивне праксе	током школске године	тим за инклузивно образовање	анкета и резултати записници предлози	школа
Предлог тема и		тим за инклузивно	интерно стручно	школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

организација различитих облика стручног усавршавања запослених и родитеља	током школске године	образовање, тим за стручно усавршавање	усавршавање сарадња са ЦСУ	
Израда Акционог плана за планирање, организовање и спровођење завршног испита за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом и ученике из социјално нестимулативних средина	април, јун	тим за инклузивно образовање	писање плана договор са наставницима и родитељима	школа
Извештавање Наставничког већа и Педагошког колегијума о раду тима за инклузивно образовање	јануар, јун	тим за инклузивно образовање – председник тима	читање извештаја и достављање у електронској форми	школа
Допуна годишњег плана рада установе акционим планом тима за инклузивно образовање	Август- септембар	тим за инклузивно образовање	анализа претходног акционог плана писање плана	школа
Анализа напредовања и постигнућа ученика који раде по ИОП- у,евалуација -Достављање извештаја ИО	Новембар, јануар, април, мај, јун	Тимови за ДП	Планови наставника, продукти, педагошки досије и портфолио - ученика,опсревац ије	школа
Транзиција ученика: Успостављање сарадње ПУ са основном школом: - информисање о деци која уписују први разред; увид у документацију,разговор са васпитачима, родитељима , припремне активности током транзиционог периода (упознавање детета са школом, учитељем, ..) и	Мај/јун, септембар,/ок тобар,	ИО тим, стручна служба основне школе, ПУ и средње школе, директор	Евиденција, извештај	школа



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

сл. - Прелазак ученика у пети разред: припрема породице за пети разред, упознавање са наставницима, примена активности које могу олакшати прелазак детета (зависе од карактеристика детета) -пружање подршке тимовима за ИО из средњих школа у вези ученика са сметњама у развој				
--	--	--	--	--

10.5.4 Тим за међупредметне компетенције и предузетништво

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова релевантних за различите реалне контексте који захтевају њихову функционалну примену. Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остваривање и развој као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Развијање међупредметних компетенција и предузетничког образовања код ученика где предузетничко образовање омогућава развој карактеристика личности које чине основу предузетничког духа (креативност, смисао за иницијативу, спремност за преузимање ризика, самосталност, самопоуздање, лидерство, тимски дух...); подизање свести ученика о могућностима самозапошљавања у будућности и предузетништву као опцијама за пословну каријеру након завршетка школовања; рад на конкретним предузетничким пројектима и активностима; стицање специфичних пословних вештина и знања о томе како основати предузеће и успешно га водити. Предузетничко учење односи се на стицање знања о покретању властитог пословног подухвата и подразумева и финансијску писменост.

Међупредметне компетенције:

1. Компетнција за целоживотно учење
2. Комуникација
3. Рад са подацима и информацијама
4. Дигитална компетенција
5. Решавање проблема



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

6. Сарадња
7. Одговорно учешће у демократском друштву
8. Одговоран однос према здрављу
9. Одговоран однос према околини
10. Естетичка компетенција
11. Предузимљивост и оријентација ка предузетништву

Наставници су у обавези да кроз своје глобалне планове рада планирају развој свих међупредметних компетенција; да планирају начине и врсту активности кроз које ће омогућавати ученицима да их развијају у оквиру предмета који уче; посебно реализујући пројекатску наставу развијају међупредметне компетенције код ученика.

Чланови тима за 2025/2026 годину су: Ирена Синадиновић - координатор, Предраг Стојановић, Слађана Јовић, Небојша Петковић, представник Савета родитеља, представник Ученичког парламента.

АКЦИОНИ ПЛАН РАЗВОЈА ОПШТИХ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Међупредметна компетенција:		ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	Наставник користи ефикасне методе учења који су у функцији примењивог знања како у садржајима различитих предмета тако и у свакодневном животу	Разредни и предметни наставници, пп служба	Директор, помоћник директора, педагог	Током године	ученик уочава структуру градива, уме да разликује битно од мање битног и небитног, као и да то исто користи у сродним садржајима различитих предмета и свакодневном животу



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

2	-Наставник на часу користи различите методе рада -Ученици упознати са различитим техникама и методама учења као и њиховој примени на конкретним садржајима различитих предмета	Разредни и предметни наставници, пп служба	Директор, помоћник директора	Током године	ефикасно користи различите методе учења и примењује их у садржајима различитих предмета и свакодневним ситуацијама
3	Стављање у разнолике проблемске ситуације на часовима уз обавезно међупредметно повезивање садржаја конкретних и за проблем актуелних предмета	Разредни и предметни наставници, одељењски старешина	Директор, педагог	Током године	разликује чињенице од ставова, уверавања и мишљења, уме да се сналази и повезује различита сазнања из других предмета да би решио конкретну ситуацију
4	Наставници на почетку сваког тромесечја упознају ученике са исходима(1,2,5,6 разред) и стандардима (1-8 разреда) из одређених области које ће се радити у том тромесечју како би ученици унапред били припремљени и знали шта морају савладати за одређену област коју буду учили. Уз поштовање и прилагођавање терминологије узрасту ученика и степену њихове свести и разумевања истих.	Разредни наставници и предметни наставници	Помоћник директора, директор педагог	Током године	Ученици познају унапред већину исхода/стандарда који се од њих очекују да савладају и самим тим се боље и лакше припремају за наставу, са мање разочарења дочекују оцену јер боље процењују своју спремност када унапред познају исходе и стандарде за одређене области које уче.
5	На часу провере користити самооцењивање и вршњачке процене	Разредни и предметни наставници, разредне старешине, педагог	Директор, помоћник директора, пп служба	Током године	труди се да у што већој мери објективно процени како свој тако и степен вршњачке савладаности градива уз претходно познавање и исхода/стандарда које је требао да испуни за



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

					одређену оцену
Међупредметна компетенција:		КОМУНИКАЦИЈА			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	На часу српског и страног језика ученик се упознаје са различитим стиливима комуницирања и уме да их препозна у различитим садржајима како језичких тако и осталих предмета	Наставник српског и страног језика у сарадњи са осталим наставницима и разредним старешинама	Наставници српског и страних језика пп служба	Током године	ученик познаје и труди се да правилно користи усмену и писмену комуникацију, као и комуникацију путем интернета и телефона
2	Инсистирање на јасном и тачном изражавању на свим предметима и часовима уз коришћење међупредметног повезивања са акцентом на предмете српског језика, веронауке и грађанског васпитања	Разредни и предметни наставници	ПП служба	Током године	уме јасно, тачно, конкретно, прецизно, културно и асертивно да искаже одређени садржај, усмено и писмено
3	На ЧОС-у, часу грађанског васпитања и српског језика ученици се упознају са различитим облицима комуницирања и активног слушања	одељењски старешина, наставник грађанског, српског језика, педагог	Директор, пп служба	Током године	уважава саговорника, активно слуша, асертивно комуницира и негује културу дијалога
4	На часовима редовне наставе, час-у, грађанског васпитања ученици се подстичу да слободно изразе свој став, подстиче се критичко мишљење и конструктивна комуникација	Разредни и предметни наставници, педагог, психолог	Директор, пп служба	Током године	изражава своје ставове, мишљења, осећања и вредности на позитиван и аргументован начин на свим часовим и школским ситуацијама



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Међупредметна компетенција:		РАД СА ПОДАЦИМА И ИНФОРМАЦИЈАМА			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	Упознавање ученика о правилној употреби информација и различитим начинима коришћења и тумачења података у савременом свакодневном животу а кроз повезивање како садржаја из различитих предмета тако и кроз примере из свакодневног живота	Наставник информатике, разредни наставници предметни наставници, педагог	Директор, помоћник директора, пп служба	Током године	зна да је за разумевање догађаја и доношење исправних одлука потребно имати поуздане податке и правилно их повезивати употребљавати, такође ученик је упознат и са негативним последицама неправилног и лошег повезивања података и информација
2	На часовима информатике ученици се упознају са начином графичког представљања података, њиховог тумачења и коришћењу и примени у свакодневном животу кроз логичне и свакодневне примере уз повезивање садржаја из осталих предмета који могу бити актуелни за одређене податке	Разредни наставници предметни наставници а посебно наставници информатике и наставници математике	Директор, помоћник директора, пп служба	Током године	користи табеларни и графички приказ и уме да их чита и тумачи у различитим ситуацијама на разним предметима и свакодневном животу
3	У зависности од садржаја који се обрађује на часу, ученици се подстичу да користе ИКТ приликом учења	Предметни наставници, наставник информатике	Директор, Педагог	Током године	користи ИКТ за чување, презентацију и основну обрада података
Међупредметна компетенција:		ДИГИТАЛНА КОМПЕТЕНЦИЈА			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације	Временски оквир	Очекивани исходи



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			е и вредновањ е процеса и исхода		
1	Радионица на тему- Креативно и одговорно коришћење ИКТ у свакодневним активностима уз повезивање са различитим садржајима конкретних предмета	Наставник информатике, предметни и разредни наставници	Директор помоћник директора, пп служба	Током године	сигурна и критичка употреба електронских медија у слободном времену и комуницирању
2	Ученик је упознат са различитим средствима из области информационо-комуникационих технологија као и њиховом употребом у различитим садржајима конкретних предмета	Наставник информатике Предметни и наставници разредне наставе	Директор помоћник директора, пп служба	Током године	приликом решавања проблема уме да одабере средство ИКТ-а и користи на одговарајући начин и за одређени садржај конкретног предмета
Међупредметна компетенција:			РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА		
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	Симулација разних проблемских ситуација (играње улога) на редовним и часовима грађанског и ОЗ	Разредни и предметни наставници, наставници грађанског васпитања, разредне старешине, педагог	Директор, педагог	Током године	ученик уме да препозна одређену проблемску ситуацију и наброји различите начине и аргументе за њено решавање
2	Употреба разних интерактивних метода на часу којим се развија критичко и аналитичко мишљење уз обавезно међупредметно повезивање које ће	Разредни и предметни наставници	Директор и педагог	Током године	ученик уме да упоређује различита могућа решења



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	допринети и самој ширини и слободи развоју критичког и аналитичког мишљења, као и повезивање са ситуацијама из свакодневног живота				
Међупредметна компетенција:		САРАДЊА			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	Наставник на часу користи групни облик рада, радионице уз обавезу међупредметног увезивања садржаја ради што функционалнијег знања и развијања сарадничких односа између ученика	Разредни и предметни наставници, педагог	Директор помоћник директора, пп служба	Током године	Ученик конструктивно, аргументовано и креативно доприноси раду групе уз увиђање повезнице садржаја различитих предмета и конкретне сарадње наставника тих предмета чији садржај је увезан
2	Организовање трибина, дебата на часовима на конкретне теме уз увезивање садржаја из предмета потребних за актуелну тему	Разредни и предметни наставници, пп служба	Особа која је задала одређену активност помоћник директора, пп служба	Током године	активно слуша и поставља релевантна питања
3	Израда пројеката из одређених предмета, прављење панорама или ПП презентације као завршне активности пројекта	Разредни и предметни наставници, пп служба	Особа која је задала одређену активност	Током године	ангажује се у реализацији преузетих обавеза у оквиру групе



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			помоћник директор а, пп служба		
Међупредметна компетенција:		ОДГОВОРНО УЧЕШЋЕ У ДЕМОКРАТСКОМ ДРУШТВУ			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	Реализовање радионица на тему различитости, толеранције, равноправности а кроз увезивање садржаја из грађанског васпитања, тема из ЧОС-а, историје и српског језика	Одељењски старешина предметни наставници, пп служба	Помоћник директор а директор пп служба	Током године	понаша се одговорно, хумано и толерантно у друштву а првенствено у школској средини
2	Чланови Ученичког парламента упознали вршњаке са повељом о Дечијим правима На часовима одељењске заједнице и чос-а, ученици се баве питањем демократских вредности, обележавања дана Дечијих права...	Ученички парламент, одељењски старешина, педагог	Директор	Током године	зна дечија и основна људска права и одговорности, уме да препозна кршење и способан је да их аргументовано брани
3	Организовање хуманитарних, еколошких акција, акција против болести зависности, Промовисање здравих стилова живота (биологија, грађанско, ЧОС.)	Предметни наставници, разредне старешине	Директор	Током године	промовише позитивне вредности друштва
Међупредметна компетенција:		ОДГОВОРАН ОДНОС ПРЕМА ЗДРАВЉУ			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и	Временски оквир	Очекивани исходи



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			вредновање процеса и исхода		
1	На часовима природе и друштва, биологије, еколошкој секцији, физичком и здравственом васпитању, ученици се упознају са темом одговорног односа према здрављу	Разредни и предметни наставници	Разредни и предметни наставници, директор, помоћник директора, пп служба	Током године	познаје и примењује правила и принципе здраве исхране
2	Укључивање Црвеног крста, организовање јавних трибина и радионица на тему болести и здравља	Црвени крст, Дом Здравља, СУП, предметни наставници	Разредни и предметни наставници, директор, помоћник директора, пп служба	Током године	познаје заразне болести, болести зависности и мере превенције
3	Радионице базиране на увезивању садржаја из планова света око нас, природе и друштва, еколошке секцији и биологије, ЧОС-а итд	Предметни и разредни наставници	Директор помоћник директора, Пп служба	Током године	познаје здраве стилове живота, промовисање истих
Међупредметна компетенција:			ОДГОВОРАН ОДНОС ПРЕМА ОКОЛИНИ		
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	Ученици се на часовима подстичу на активности које подстичу одрживост: штедња воде, енергије,	Разредни и предметни наставници(б	Директор, помоћник директора, пп	Током године	ученик разуме и спреман је да се ангажује у заштити природе и природних



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	рециклажа, разврставање отпада кроз међупредметно повезивање садржаја предмета који ће допринети снажнијем подстицају и ангажовању ученика	хемије, техника и технологија, географија, историја...)	служба		ресурса
2	Организовање акција које су усмерене ка заштити, обнови и унапређењу животне средине са акцентом на међупредметно повезивање сродних предмета чији се садржаји могу увезати и бити у функцији акције и спознаје код ученика као крајњег циља акције	Директор, руководиоца еколошке секције и тима за заштиту животне средине, предметни и разредни наставник	Директор. Помоћни директор а	Током године	ученик спознаје везу између квалитета животне средине и квалитета свог живота
Међупредметна компетенција:		ЕСТЕТИЧКА КОМПЕТЕНЦИЈА			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	Истицање значаја културе, уметности и естетичке компетенције-развој креативног и стваралачког мишљења и одговорног односа према разним пољима живота на часовима и разредне и предметне наставе уз обавезно увезивање два или више предмета	Предметни наставници, наставници разредне наставе	Директор, помоћник директора пп служба	Током године	ученик препознаје естетичке елементе у различитим контекстима и повезује их у различитим садржајима одређених предмета као и у свакодневном животу
2	Организовање радионица на часовима одељењског старешине на тему културе и културног односа према себи и	Одељенски старешина	Директор, помоћник директора а, пп служба	Током године	показује позитиван однос према сопственој култури и култури других заједница у свом и ширем окружењу



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	другима кроз повезивање са садржајима из предмета српског језика, историје, веронауке и грађанског васпитања				
Међупредметна компетенција:		ПРЕДУЗИМЉИВОСТ И ПРЕДУЗЕТНИЧКА КОМПЕТЕНЦИЈА			
Ред бр.	Активност	Реализатори	Особа задужена за праћење реализације и вредновање процеса и исхода	Временски оквир	Очекивани исходи
1	Израда индивидуалних и тимских пројеката на одређену тему – представљање одређене идеје и реализација исте (1 и 2 раз. као и 5 и 6 раз. по обавезном плану рада а остали по плану и договору са Тимом за међупредметне компетенције и предузетништво)	Разредни и предметни наставници, ученици	Директор, одељењске старешине, Пп служба, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	Током године	ученик показује иницијативу у упознавању са карактеристикама тржишта рада, учествују у акцији од „идеје до производа за продају
2	Израда CV и мотивационог писма у ком описује своје компетенције, жеље, очекивања...	Ученици, наставници српског језика, одељенске старешине. пп служба	Директор, одељењске старешине	Током године	препознаје сопствене предности и своје могућности у односу на будуће образовање и професионалну оријентацију



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

10.5.5 Тим за професионални развој

Циљ тима: Пружање подршке и праћење реализације стручног усавршавања запослених током године.

Задаци тима: израда Плана стручног усавршавања запослених, праћење остваривање свих облика стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и осталих запослених, вођење евиденције, односно базе података о професионалном статусу и стручном усавршавању наставника, стручних сарадника и осталих запослених, предузимање мере за унапређивање компетенција наставника, стручних сарадника према утврђеним потребама, планирањем додатног стручног усавршавања, израда Извештаја о стручном усавршавању наставника, стручних сарадника и осталих запослених.

Циљ професионалног развоја је постизање веће ефикасности рада, унапређивање знања, усвајања новина у раду. Стручно оспособљавање ће се одвијати екстерно и интерно кроз рад стручних органа школе, разних семинара, коришћење стручне литературе, организовање угледних активности и др. Уредно се прате активности, хронолошки води документација и допуњује електронска база података о стручном усавршавању запослених.

10.5.5.1 План рада Тима за професионални развој

Активности	Динамика	Носиоци активности	Критеријум успешности/на чин праћења
------------	----------	--------------------	--------------------------------------



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Израда предлога Плана рада тима за наредну годину			
Разматрање Правилника (2021)	Септембар		
Анализа личних планова стручног усавршавања и професионалног развоја наставника и стручних сарадника и израда годишњег плана стручног усавршавања у установи и ван установе	Септембар	Координатор тима, тим, психолог/педагог	Израђен материјал/ Записник
Обавештавање наставника о актуелним програмима обуке (нови каталог)			
Израда заједничког плана професионалног развоја на нивоу установе који обухвата планиране индивидуалне и заједничке угледне активности	Током године	Координатор тима, чланови тима	
Анализа постојећег Документа о стручном усавршавању унутар установе	Током године	Чланови тима, психолог ПУ	
Хоризонталне размене искустава		наставници	
Примена наученог у пракси (угледне активности, пројекти...)		чланови тима	
Набавка стручне литературе и приказ истих	Током године		
Посета сајмовима (науке, књига,...)	Током године	Ментор, психолог /педагог	
Вођење и ажурирање електронске базе података на нивоу установе о стручном усавршавању запослених	јун	Чланови тима	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Праћење рада приправника и пружање неопходне помоћи и подршке у професионалном развоју	Током године	и сви наставници	
Анализа добијених резултата након спроведене самопроцене компетенција васпитача	Два пута годишње	Тим	
Прикупљање и обрада података о стручном усавршавању васпитача	јун	Тим	
Анализа рада тима и извештај о раду		Тим	
Мере за унапређивање рада тима за професионални развој за наредну радну годину			

10.5.6 Тим за културне манифестације, прославе и обележавање важних датума

Тим за културне манифестације, прославе и обележавање важних датума бави се осмишљавањем и реализацијом свих културних дешавања и прослава у школи.

10.5.6.1 План рада Тима за културне манифестације, прославе и обележавање важних датума

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
АВГУСТ/ СЕПТЕМБАР	-формирање тима и анализа рада тима претходне школске године -избор координатора -усвајање плана рада за школску 2025/26.годину -пријем ђака првака и ученика петог разреда -обележавање Дана	-учитељи/ наставници, -ученици, -Стручно веће наставника српског језика, -библиотекар, -сарадња са локалном	-фотографије, -извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе -хамери, -ученички радови



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	писмености-радионица -учлањивање ученика првог разреда у Градску библиотеку	заједницом	
ОКТОБАР	-Дечија недеља-радионице -Светски дан хране-ликовни и литерарни конкурси -Светски дан пешака- полигон	-учитељи/ наставници, -ученици, -Стручно веће наставника српског језика, -Стручно веће наставника ТИТ -Стручно веће наставника биологије -сарадња са Домом здравља -сарадња са ПУ	-фотографије, -извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе -хамери, -ученички радови
НОВЕМБАР	-Дан школе- приредбе,ликовни и литерарни конкурси -Међународни дан толеранције-радионица	-учитељи/ наставници, -ученици, -Стручно веће наставника српског језика, -наставници ликовног и музичког, -педагог, -психолог	-фотографије, -извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе -хамери, -ученички радови
ДЕЦЕМБАР	-Новогодишњи базар- сарадња са родитељима и локалном заједницом -анализа рада Тима	-учитељи/ наставници, -ученици, -родитељи	-фотографије, -извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе -ученички радови
ЈАНУАР	-Свети Сава- приредбе,ликовни и литерарни конкурси	-учитељи/ наставници, -ученици, -Стручно веће наставника српског језика, -наставници ликовног, музичког,веронауке	-фотографије, -извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе -ученички радови, -хамери
	-Међународни дан матерњег	-ученици,	-фотографије,



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ФЕБРУАР	језика-радионица	-Стручно веће наставника српског језика	-извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе -ученички радови, -хамери
МАРТ	-Међународни дан жена- радионица -Дан позоришта-одлазак на позоришну представу, сарадња са локалном заједницом	-учитељи/ наставници, -ученици, -Парламент	-евиденција посета у дневницима образовно- васп. рада, -фотографије, -извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе -ученички радови, -хамери
АПРИЛ	-Светски дан шале -Међународни дан заштите од буке-радионица -Међународни дан игре- турнир	-ученици -наставници физике и хемије -наставници физичког	-фотографије, -извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе
МАЈ	-Светски дан музеја- сарадња са локалном заједницом, одлазак у музеј -Светски дан борбе против пушења	-наставници историје -одељењске старешине -педагог -психолог	-фотографије, -извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе
ЈУН	-Светски дан заштите животне средине-уређење школског простора -додела награда и Вукових диплома ученицима одељења, ученику генерације и спортисти генерације	-ученици -наставници географије -директор школе -одељењске старешине -наставници српског и музичког	-извештаји -сајт школе, -фејсбук страница школе
ЈУЛ	-анализа рада Тима -мере за побољшање рада	-чланови Тима	-записник

10.5.7 Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе

Циљ тима је обезбеђивање и развој квалитета васпитно-образовног рада, праћење остварености школског програма и годишњег плана рада, давање предлога за унапређивање квалитета рада установе, вредновање примене предложених мера и



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

предлога, праћење остваривања циљева и стандарда постигнућа, развоја компетенција, вредновање резултата рада наставника и стручних сарадника.

Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе формира директор школе на период од једне радне године и то од 1. септембра за школску годину.

Тим се стара о обезбеђивању и унапређивању квалитета васпитно-образовног рада установе и вреднује резултате рада васпитача и стручних сарадника.

10.5.7.1 План рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе

Активност	Носиоци	Учесници	Време	Доказ
Конструисање тима	Координатор чланови тима	Сви учесници тима	Септембар	Записник са састанка
Израда предлога годишњег плана рада Тима за обезбеђивање квалитета рада и развој установе	Координатор , чланови тима	Сви чланови тима	Септембар	Записник са састанка тима
Сарадња са Тимом за самовредновање и Стручним активом за развојно планирање, давање смерница за унапређење квалитета рада и израду акционих планова осталих тимова	Координатор и тимова и чланови Тима за обезбеђивањ е квалитета и развој установе	Сви чланови тимова, стручни сарадници, директор	Септембар	Записник са састанка тима, израђен предлог мера
Инструменти за праћење рада стручних органа и тимова и реализацију програма који се остварују у установи	Координатор , чланови тима	Сви чланови тима	Септембар	Записник са састанка тима, израђени документи
Упитник	Чланови тима	Чланови тима	Новембар	Записник са састанка тима
праћење напредовања и постигнућа ученика	Чланови тима	Сви наставници	Новембар/ Април	Записник са састанка тима
Промација установе	Чланови тима	директор	Април	Записник са састанка тима
Сарадња са Тимом за самовредновање, Припрема предлога мера за унапређивање квалитета рада (на основу добитених резултата)	Чланови тима, координатор тима	Тим за самовредновање, Школски одбор, Савет родитеља	Децембар / Фебруар/ Април	Записник са састанка



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Праћење и вредновање активности предвиђених акционим плановима и годишњим плановима и израда предлога мера за ефикасније функционисање стручних органа и тимова	Чланови тима, координатор тима	Сви чланови тимова и актива	Јануар	Записник са састанка тима, Полугодишњи извештај
Праћење и вредновање реализованих активности предвиђених Развојним планом, планом за стручно усавршавање и самовредновање	Координатор тима	Сви чланови тима	Јануар/Јун	Записник, извештај
Праћење и анализа образовно-васпитног рада	Чланови тима, координатор и објекта	Сви чланови и наставници	Јануар	Записници, извештаји
Праћење и анализа: Хоризонтална размена искуства - праћење и анализа рада. Примена наученог у пракси.	Чланови тима и координатор тима.	Сви чланови тима.	Јануар/Јун	Записник са састанка тима
Анализа планираних и остварених облика стручног усавршавања и давање сугестија за даља стручна усавршавања наставника, израда предлога мера	Координатор тима	Сви чланови тима	Јануар/Април/Јун	Записник са састанка
Анализа угледних и редовних часова увидом у документацију коју воде директор и стручни сарадник	Чланови тима	Стручни сарадници, чланови, директор	Јануар/Јун	Записници, листе за евалуацију
Праћење и вредновање реализације Школског програма и Годишњег плана рада Предлагање активности за унапређење квалитета рада	Чланови тима	Тим за самовредновање	Јануар/Јун	Записник са састанка
Праћење рада наставника и стручног сарадника	Чланови тима	Наставници, стручни сарадник, чланови тима	Два пута годишње Јануар/Јун	Извештаји, записник са састанака
Реализација плана сарадње са родитељима и локалном заједницом (праћење и анализа)	Чланови тима	Наставници, координатори тимова, чланови тима	Јануар/Јун	Записник са састанка тима
Предлагање мера за решавање уочених проблема у образовно – васпитном раду	Чланови тима	Наставници,	Јануар/Јун	Записник са састанка тима



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		Координатори тимова и актива и њихови чланови, директор и стручни сарадници		
Израда извештаја о раду тима	Координатор тима	Чланови тима	Јануар/Јун	Записник са састанка тима

10.5.8 Тим за промоцију школског спорта

Тим за промоцију школског спорта бави се промоцијом спорта и здравог живота у школи.

10.5.8.1 План рада Тима за промоцију школског спорта

Координатор Тима за школску 2025/2026. годину је наставник физичког и здравственог васпитања Срђан Петковић.

Време реализације	Активности теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	Израда плана тима	Састанак, подела задужења	Чланови тима
Септембар	Припрема и такмичење у стоном тенису	Састанак, подела задужења	Срђан Петковић
Октобар	Припрема за спортску недељу и крос	Састанак, подела задужења	Чланови тима
Новембар	Припреме и такмичење у одбојци	Састанак, подела задужења	Чланови тима
Децембар	Припрема и такмичење у фудсалу	Састанак, подела задужења	Чланови тима



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Јануар	Припреме за светосавски куп у пливању и одбојци	Састанак, подела задужења	Чланови тима
Фебруар	Зимовање ученика	Састанак, подела задужења	Чланови тима
Март	Припреме и такмичење у кошарци	Састанак, подела задужења	Чланови тима
Април	Припрема за школски и градски крос	Састанак, подела задужења	Чланови тима
Мај	Припрема и такмичење у атлетици	Састанак, подела задужења	Чланови тима

10.5.9 Вршњачки тим

Вршњачки тим чине ученици од трећег до шестог разреда. Тим је оформљен од по два представника сваког одељења. Чланови вршњачког тима су ученици који воле тимски рад, комуникативни, креативни, толерантни, успешно решавају конфликтне ситуације, стварају позитивну атмосферу у својим одељењима. Од великог значаја је да одабрани ученици представљају „особе од поверења“ у одељењу, из тог разлога је важно да сами ученици имају пресудну улогу у избору представника.

Циљеви: ширење асертивног начина комуникације, толеранције, хуманих вредности, превенција насиља, као и развијање другарства, поштовања и емпатије, тимског духа, осећања заједништва, али и јачање критичности и супротстављање пошастима данашњице.

Циљ рада Вршњачког тима је активно учешће ученика у активностима, радионицама, задацима кроз које стичу знања, искуства и вештине неопходне за иницирање и активно учешће у смањењу насиља у школи. Кроз учешће у тиму, ученици су мотивисани да се баве горућим питањем-насиљем у школи. Дугорочно, корист је вишеструка јер ученик осећа да је важна и корисна карика заједнице, да својим залагењем мења ствари на боље, доприноси колективу, слободно и креативно се развија. Задатак Вршњачког тима је да се кроз низ активности током школске године залаже за промоцију, вредновање и усвајање животних вредности – другарства, пожртвовања, толеранције, ненасилних облика комуникације, хуманости. Задатак ментора је да прати рад тима, да спроводи све планиране активности, да оспособи и припреми ученике за самостално учешће у оквиру тима и подстакне на ширење позитивне радне климе у свом одељењу.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Координатор и чланови тима:

1. Жаклина Булатовић-координатор
2. Виолета Благојевић
3. Драгана Станисављевић
4. Снежана Пешић Николић
5. Славица Гавриловић
6. Татјана Прокоповић

10.5.9.1 План рада Вршњачког тима

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ
Септембар	Избор чланова тима, формирање тима, израда и анализа плана и програма; оглашавање у оквиру блога Тима за заштиту ученика, доношење правила понашања на нивоу школе;	Вршњачки тим и наставници – ментори
Октобар	Реализација радионица: “Ми заједно“, “Огледалце, огледалце“, “Ја и ми и они“, “Шта верујем, шта ценим“	Вршњачки тим, наставници-ментори и Тим за заштиту ученика од насиља
Новембар	Реализација радионица: „Насиље и шта с њим“, „Да насиље буде видљиво“	Вршњачки тим, наставници-ментори и Тим за заштиту ученика од насиља
Децембар	Сумирање учинка; подношење полугодишњег извештаја рада тима на нивоу школе; радионице: „Реклама вршњачког тима“, „Планирање праве акције“	Вршњачки тим и наставници-ментори
Јануар	Реализација радионице: „Зачетак самосталног функционисања“	Вршњачки тим, наставници-ментори и Тим за заштиту ученика од насиља
Фебруар	Снимање краткометражног филма на тему превенције насиља	Вршњачки тим, наставници-ментори и Тим за заштиту ученика од насиља



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Март	Рад са ученицима млађих разреда- ученици старијих разреда посећују одељења бивших учитеља/ица и укључују ученике у рад ВТ- промоција ВТ (израда беџева, флајера о насиљу, помоћ у задацима)	Вршњачки тим, наставници- ментори и Тим за заштиту ученика од насиља
Април	Израда и постављање „зидних новина“ у хол школе (интервју са запосленима у школи „Из мог угла“, фотографије разних ситуација у школи, најбољи радови литерарног конкурса „Пружи ми руку“)	Вршњачки тим, наставници- ментори и Тим за заштиту ученика од насиља
Мај	Организација спортских турнира и хуманитарних акција (сакупљање ствари и играчака за децу из „Сигурне куће“)	Вршњачки тим, наставници- ментори и Тим за заштиту ученика од насиља

10.5.10 Тим за професионалну оријентацију

Циљ програма је оснаживање ученика осмог разреда у избору средње школе, да самостално донесу одлуку о средњој школи. Кроз различите активности освестити критеријуме у избору средње школе кроз препознавање специфичних могућности, способности, интересовања сваког ученика као и њихово информисање о школама и образовним профилима као и могућностима за даље школовање и запослење које оне нуде.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

10.5.10.1 План рада Тима за професионалну оријентацију

Месец	Активности	носиоци
септембар	1. Констатовање чланова Тима за професионалну оријентацију, 2. Упознавање одељенских старешина осмог разреда са планом рада Тима за ПО и састављање плана одржавања радионица у периоду новембар/децембар, 3. Избор ученика за Вршњачки тим ПО, 4. Припрема презентације тима на Савету родитеља, 5. Разно.	Чланови тима
децембар	1. Размена искустава након реализованих радионица у сва три одељења осмог разреда, 2. Информисање ученика преко друштвених мрежа и панорама у просторијама школе, 3. Разно.	Чланови тима, ОС
Јануар/фебруар	1. Планирање реалних сусрета, 2. Праћење рада Вршњачког тима (мини пројекти), 3. Разно	Чланови тима, вршњачки тим
март	1. Припрема Фестивала занимања /презентација средњих школа , 2. Организација реалних сусрета/организоване посете Сајмовима средњих школа, 3. Разно.	Чланови тима, ОС
април	1. Припрема Фестивала занимања/презентације средњих школа, 2. Реализација Фестивала занимања/презентације средњих школа, 3. Евалуација Фестивала занимања и презентација средњих школа, 4. Разно.	Чланови тима, наставници



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Мај/јун	1. Евалуација и анализа реализованих активности Тима и давање предлога за унапређење рада, 2. Израда Годишњег извештаја рада Стручног тима за професионалну оријентацију за школску 2025/2026. годину, 3. Израда Годишњег плана рада Стручног тима за професионалну оријентацију за школску 2026/2027. годину.	Чланови тима
---------	--	--------------

10.6 Тим за израду летописа

Циљ тима је да документује и архивира најважније догађаје и постигнућа школе током школске године.

10.6.1 План рада Тима за израду летописа

Активности	Ниво реализ.	Носилац	Време	Праћење кроз документацију
Први састанак тима (Утврђивање концепта, критеријума и подела задужења)	Тим	Координатор тима	IX	Записник са састанка
Континуирано прикупљање материјала (Текстови, фотографије, школске вести)	Тим / Појединци	Чланови тима, Наставници	IX–V	Фасцикле/Дигитална архива
Прикупљање информација о значајним догађајима по полугодиштима (Изложбе,	Тим	Чланови тима	I, VI	Листа догађаја, Извештаји



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Активности	Ниво реализ.	Носилац	Време	Праћење кроз документацију
такмичења, екскурзије, пројекти)				
Припрема текстова и селекција фотографија (Уређивање и скраћивање прилога)	Тим	Уредник, Чланови тима	V	Обрађени материјал
Утврђивање структуре летописа (Распоред по главама/тематским целинама)	Тим	Координатор тима	VI	Финални распоред
Израда (финализација) годишњег извештаја/летописа	Тим	Уредник, Координатор тима	VI	Рукопис летописа
Лектура, коректура и графичка припрема	Тим / Стручно лице	Координатор тима	VII	Коректурни отисак
Евалуација рада тима	Тим	Координатор тима	VII	Извештај о раду тима



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

11 ПРОГРАМСКЕ ОСНОВЕ РАДА САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

11.1 САВЕТ РОДИТЕЉА

разред и одељење	представник „Савета родитеља“ (име и презиме)	заменик представника „Савета родитеља“ (име и презиме)
1 ₁	Весна Цветковић	Оливера Стевановић,
1 ₂	Милан Калуђеровић	Даница Прокоповић
1 ₃	Јелена Живковић	Марија Петковић
1 ₄	Милан Стојковић	
2 ₁	Ана Јовић	Љубица Петровић
2 ₂	Марија Станковић	Јелена Ђуричић
2 ₃	Марија Станојевић	Марија Цветановић
3 ₁	Светислав Станимировић	Тамара Вељковић
3 ₂	Тања Додић	Милена Игњатовић, Марко Крстић
3 ₃	Ранђеловић Андријана	Костић Марија
4 ₁	Јулијана Живковић Тонић	Ивана Младеновић
4 ₂	Јелена Петковић Прокоповић	Милица Младеновић
4 ₃	Данијел Благојевић	Јована Стојковић
5 ₁	Славица Цветковић	Ивана Николић
5 ₂	Маја Раденковић	Момчило Јовановић
5 ₃	Сашка Стошић Корпаш	Данијел Благојевић
6 ₁	Владимир Стојковић	Никола Богатиновић
6 ₂	Радивоје Николић	Александар Крстић
6 ₃	Александар Младеновић	Бобан Милошевић
7 ₁	Милица Димић	Емилија Тодоровић
7 ₂	Јелена Стаменковић	Ана Бранковић
7 ₃	Драгана Марковић	Марија Трајковић
8 ₁	Марија Пејчић	Драгана Шапић,
8 ₂	Александра Ђорђевић	Соња Анђелковић,
8 ₃	Ивана Здравковић	Ана Симоновић

План рада Савета родитеља

Садржај рада	Време	Носилац посла
Конституисање Савета родитеља школе	IX	директор школе



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Избор председника Савета родитеља за 2025/26.годину	IX	директор школе
Избор представника Савета родитеља у Општински савет родитеља	IX	председник Савета родитеља
Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2024/2025. г.	IX	директор, помоћник директора
Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2025/2026. г.	IX	пп служба, директор
Припремљеност школе за почетак нове школске године	IX	директор
Предлог плана рада за текућу школску годину	IX	председник Савета родитеља
Предлог и избор представника родитеља за рад комисија и стручних тимова	IX	председник Савета родитеља
Разматрање извештаја о самовредновању рада школе	IX	директор
Разматрање и праћење услова за рад установе, услова за учење, безбедност и заштиту ученика	IX-VI	чланови Савета
Информације о данима отворених врата са наставницима и планом отвореног дана школе за посете часовима	IX	директор, помоћник директора
Реализација ваннаставних активности, програма	IX – VI	педагог, руководиоци пројекта
Укључивање родитеља у акције на нивоу одељења/школе	IX-VI	директор, спонзори, наставници
Упознавање родитеља са Правилником и Протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања	IX-VI	директор, члан Тима
Промовисање резултата и постигнућа ученика	IX – VI	директор
Извештаји са екскурзија и наставе у природи	XI– VI	директор
Упознавање са програмом завршног испита за крај основног образовања	XI	директор
Анализа успеха и владања ученика на класификационим периодима, полугодишту и крају школске године и осталих видова рада школе	XI, I, IV, VI	ПП служба
Анализа учесталости случајева насиља и облика дискриминације	I, VI	Тим за заштиту ученика од насиља
Учесће у поступку предлагања слободних наставних активности и у поступку избора уџбеника за наредну школску годину	IV, VI	директор, председник Савета родитеља
Информисање о резултатима завршног испита	VI, IX	директор
Предлог програма за наредну школску годину	VI	председник Савета



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		родитеља
Давање сагласности на програм и организовање излета, екскурзије, наставе у природи, утврђивање дневница учитеља и наставника, листу изборних предмета, осигурање и обезбеђење ученика, родитељски динар, посете (позоришне и биоскопске представе)	VI, IX	директор, председник Савета родитеља

12 РЕАЛИЗАЦИЈЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

12.1 Програм слободних активности (друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних- секције, ученичке организације, ученички парламент)

12.1.1 План рада биолошко-еколошке секције

Чланови тима за школску 2025/2026. годину су: Ирена Синадиновић, Слађана Џингарски, представници ученика од петог до осмог разреда.

Руководилац секције: Небојша Петковић

Време реализације Број часова	Садржај рада	Исходи На крају програма ученик ће бити у стању да:	Међупредметне компетенције	Начин рада:
Септембар 4	-Оснивање биолошко-еколошке секције, евидентирање чланова и излагање плана рада секције за ову школску годину	- применистечено знање о основним принципима животне средине.	Рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, компетенције за учење,	Израда презентација
	Очистимо свет	- адекватно води бригу о свом и окружењу	одговоран однос према околини,	Облизак уз педавање
	Светски дан без аутомобила	других живих бића.	дигитална компетенција,	Истраживање
	Чишћење школског дворишта		одговоран однос према здрављу,	на интернету
Октобар 4	Курс о гајењу собних биљака		естетичка	Фотографиса



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	Сајам здраве хране		компетенција, комуникација.	ње
Новембар 4	Светски Дан климатских промена			и прављење фото албума Обилазак извора загађења
	Биодиверзитет- биолошка разноликост			
Децембар 4	Успостављање културно образовне сарадње са еко школом			Акција- прикупљање
	Гајење и прихрањивање биљака као стална активност секције			секундарних
Јануар- фебруар	Извори енергије- енергетска ефикасност			сировина- папир
4	Обележавање светског дана очувања енергије			
Март 4	Приче о инсектима			
	Сачувај пчеле-сачувај себе			
	Светски дан рециклаже			
	Радионице -рециклажа Од пластике до саксије			
Април 4	Активности секције на уређењу школског дворишта			
	Дан планете Земље- Садња дрвећа			
	Препознавање биљака у школским двориштима			
Мај 3	Дан животиња			
	Изложба кућних љубимаца			
	Изложба собног и баштанског цвећа у просторијама школе			
Јун	Посета строгом			



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

5	природном резервату „Зеленичје“поводом светског дана заштите животне средине			
	Подела задужења за бригу о цвећу у току школског распуста			

12.1.2 План рада литерарне секције

Месец	Ред. број часа	Наставна јединица	Циљеви	Кораци у активностима	Евалуација	Место одржавања
Септембар	1. 2. 3.	Формирање Литерарне секције -Доношење плана рада -Анализа рада у претходној години	Литерарна секција има за циљ подстицање ученика на креативан и стваралачки рад, као и развијање интересовања за интелектуално размишљање, посматрање и истраживање у појединим областима. Ученици се подстичу на креативно размишљање, креативно писање и читање.	формирање секције, доноси се план и програм рада, бира се руководство, договара се о начину рада, подели задужења	Евиденција посећеност Записници Извештаји Ученички радови Ученички панои Фотографије Видео записи	учионица
Октобар	4. 5. 6. 7.	-Упознавање стваралачки х покушаја -Упознавање стваралачки х покушаја -Прављење паноа; обележавањ е Дечје недеље	План је да се ученици охрабре на смелије интелектуалне подухвате, да се подстичу на истраживање, иницијативу, стваралачко посматрање, размишљање и	Током прве недеље октобра ученици су ангажовани на прикупљању материјала и припреми паноа поводом обележавања Дечје недеље	- Евиденција посећеност Записници Извештаји Ученички радови Ученички панои	учионица



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	8.	-Анализа књиж. Дела са истим мотивом -Писање литерарних радова поводом Дана школе	машту у циљу јачања њихове читалачке навике, подмиривању читалачке радозналости, одгонетању животних питања и истина, гајењу љубави према књигама и лепом казивању.		Фотографије Видео записи	
Новембар	9. 10. 11.	-Писање литерарних радова поводом Дана школе -Уређење школског простора поводом Дана школе - Награђивање најуспешнијих радова	Развијање у продуктивној области: говорењу и писању.	На састанцима секције ученици читају радове, врши се избор најбољих и пружају сугестије за будући рад	Евиденција посећености -Записници - Извештаји -Ученички радови -Ученички панони -Дипломе -Фотографије -Видео записи	учионица
Децембар	12. 13. 14. 15.	--Анализа књиж. Дела са истим мотивом -Анализа књиж. Дела са истим мотивом -Писање бајке -Писање бајке	Развијање у продуктивној области.	Организовање квиз такмичења на коме ће ученици моћи да покажу своје знање у вези са стваралаштвом одређеног писца.	-Евиденција посећености -Записници - Извештаји -Ученички радови -Ученички панони -Дипломе -Фотографије -Видео записи	учионица



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Фебруар	16.	Дескрипција		Подстицање ученика на неговање очување матерњег језика и културе	Евиденција посећености -Записници -Извештаји -Ученички радови -Ученички панои -Дипломе -Фотографије -Видео записи	учионица
	17.	Дескрипција	Развијање у продуктивној области.			
	18.	Дескрипција				
	19.	-Технички и сугестивни опис				
Март	20.	-Литерарни радови посвећени мајкама/женама	Гајење љубави према књигама и лепом казивању.	Одабир најлепших цитата и стихова посвећених мајкама/женама	Евиденција посећености -Записници -Извештаји -Ученички радови -Ученички панои -Фотографије -Видео записи	учионица
	21.	-Литерарни радови посвећени мајкама/женама				
	22.	-Светски дан поезије				
	23.	-Светски дан поезије				
Април	24.	-Дани Доситеја Обрадовића	Значај очувања језика као културног идентитета једног народа.	Презентација, кв	Евиденција посећености -Записници -Извештаји -Ученички радови -Ученички панои -Дипломе -Фотографије -Видео записи	учионица
	25.	-Дани Доситеја Обрадовића				
	26.	-Дани Доситеја Обрадовића				
	27.	-Стваралачки покушаји -Стваралачки покушаји				



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Мај	28.	- Истраживање локалног говора	Гајење љубави према матерњем језику и неговање различитости.	Усвајају се појмови: језик, основне функције језика, народни, књижевни и стандардни језик, култура говора, његов значај и потреба, стилови комуникације	Евиденција посећености -Записници -Извештаји -Ученички радови -Ученички панони -Фотографије -Видео записи	учионица
	29.					
	30.	- Истраживање локалног говора				
	31.					
	32.	- Истраживање локалног говора -Богаћење речника -Плеоназам				
Јун	34.	- Истраживање лит. радова доступних на интер. Анализа рада Лит. Секције	Гајење љубави према књигама и лепом казивању.	Сумирање резултата рада, оцењивање резултата рада, предлагање чланова секције за похвале и награде	Евиденција посећености -Записници -Извештаји -Ученички радови -Ученички панони -Фотографије -Видео записи	учионица
	35.					
	36.					
		Завршни час				

12.1.3 План рада секције Млади физичари

Програмски задаци	Гантограм активности									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
Рад секције „Младих физичара“ одвијаће се у оквиру три групе, VI, VII, VIII разред једанпут седмично или двочас петнаестодневно ако то карактер проблема захтева.										



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Рад се одвија у неколико праваца:										
а) извођење занимљивих огледа из физике који нису обухваћени редовном наставом физике										
б) извођење вежби и мерења										
в) израде задатака у оквиру припрема за такмичење										
г) обраде занимљивих тема из живота великих физичара										
д) прикупљање чланака, слика, анегдота о знаменитим физичарима, података о њиховим открићима, прављење панора										
На основу искуства из наставе планиране су следеће теме, које се могу мењати на основу интересовања ученика										
VI разред										
1. Веза физике и математике, припрема за полагање теста способности за Специјализовано математичко одељење										
2. Вежбе мерења разних физичких величина, график истезања динамометра										
3. Инерција и њене последице										
4. Огледи и задаци из полуге										
5. Гравитационо поље, слободно падање, мерење времена и висине										
6. Прича о Архимеду										

12.1.4 План рада секције Подмладак Црвеног крста

План и програм основног оспособљавања за ученике основних	Назив и опис тематске целине	Трајање



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

школа у трајању од 6 школских часова Р.бр.		
Уводни део	Евидентирање полазника оспособљавања и упознавање са садржајем оспособљавања и начином рада	15 мин
Тема 1	Прва помоћ – појам и значај Полазник ће се упознати са: - Појмом, основним циљевима и принципима прва помоћи - Законским и етичким основама за пружање прве помоћи	15 мин
Тема 2	Поступак на месту несреће Полазник ће се упознати са: - Пет основних корака које је потребно предузети на месту несреће - Начином упућивања и садржајем позива хитним службама	15 мин
Тема 3	Средства за пружање прве помоћи Полазник ће се упознати са: - Материјалом и средствима за пружање прве помоћи који чине садржај зидног ормарића у школама или преносиве торбе и са сврхом њихове примене	15 мин
Тема 4	Процена стања повређеног и утврђивање животне угрожености Полазник ће бити оспособљен да: - Изврши елементарну процену стања свести и дисања повређеног - Узме основне податке о начину повређивања и главним тегобама повређеног	30 мин
Тема 4	Поступак са особом без свести Полазник ће бити оспособљен да: - Изведе основне кораке у процени стања свести - Обезбеди проходност дисајних путева особи без свести одговарајућим мерама и поступцима - Опише опште мере у оквиру неге особе у бесвесном стању које примењују до доласка хитне медицинске помоћи.	45 мин



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Тема 5	Поступак са особом без свести и дисања – основне мере кардиопулмоналне реанимације Полазник ће се упознати са: - Најчешћим разлозима наглог срчаног застоја и мерама прве помоћи који се примењују у том случају Полазник ће бити оспособљен да: - Установи одсуство свести и дисања и изведе основни поступак оживљавања код одрасле особе.	45 мин
Тема 6	Прва помоћ код крварења Полазник ће се упознати са: - Основном поделом крварења према месту истицања - Главним ризицима и последицама крварења. Полазник ће бити оспособљен да изведе: - Поступак привременог заустављања јаког спољашњег крварења (нпр. посекотина на руци или нози, рана на челу; крварење из носа) - Поступак са особом која има унутрашње крварење	45 мин
Тема 7	Прва помоћ код крварења Полазник е се упознати са: - Основном поделом крварења према месту истицања - Главним ризицима и последицама крварења Полазник ће бити оспособљен да изведе: - Поступак привременог заустављања јаког спољашњег крварења (нпр. посекотина на руци или нози, рана на челу; крварење из носа) - Поступак са особом која има унутрашње крварење	45 мин
Тема 8	Нагле здравствене тегобе и прва помоћ Полазник ће се упознати са: - Мерама прве помоћи код особе са срчаним тегобама (бол у грудима) - Мерама прве помоћи код особе са несвестицом и краткотрајним губитком свести - Другим евентуалним ситуацијама везаним за свакодневне појаве	45 мин
Завршни део	Евалуација оспособљавања кроз дискусију са полазницима. Одређивање екипе и припрема екипе за такмичење из Прве помоћи	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

12.1.5 Шаховска секција

ШАХОВСКА СЕКЦИЈА		
Разред:	Пети, шести, седми, осми	
Циљеви програма	јесте да ученици овладају основним и напредним законитостима и принципима шаховске игре ради формирања њихових радних способности, свесности, истрајности, упорности, уредности, радозналости, креативности, оригиналности и спремности на сарадњу уз уважавање туђег мишљења и начела лепог понашања, да се код ученика изгради култура рада, да се рад обавља у одређено време у предвиђеном радном простору, као и да се развија свесна потреба да се започети посао заврши до краја.	
Намена програма	изграђивање интересовања за шаховску игру и играње шаха;	
Носиоци програма	Наставници са ученицима	
Област/ Тема	Садржај програма	број часова за тему
Геометрија шаховске табле	Основе шаха, шаховске фигуре, њихово кретање и вредност	5
Отварање	Отварање као почетни део игре. Циљеви игре у отварању Основне смернице игре у отварању. Општа правила игре у отварању	5
Обележавање и записивање потеза	Шаховски потез Шаховска нотација и записивање потеза	5
Шаховска игра и њена правила	Услови под којима се може изводити рокада Елементарна тактика Основе стратегије -шаховски лавиринт Победа једног од играча Нерешен исход партије Краљ и пешак против краља	10
Средишњица	Основе средишњице и њен значај Основни начини мишљења у средишњици	3
Завршница	Краљ и две лаке фигуре против усамљеног краља Краљ и пешак против краља	2
Одигравање партија уз коришћење наученог	Самостално одигравање шаховских партија међу ученицима Симултанка предметног наставника против ученика	6



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

12.2 План рада ученичких организација

12.2.1 Пријатељи деце

програмске активности	време	носилац посла
Припреме за обележавање Дечје недеље (набавка одговарајућег материјала, литературе, кратких текстова из дела дечијих писаца, набавка добродошлица)	IX	руководилац
Дечја недеља - активности у школи, општини и граду	X	учитељи, одељењске старешине
Обележавање Светског дана детета	X	руководилац
Сађење цвећа и садница у школском дворишту	X	Тим за заштиту животне средине и естетско уређење школе
Сабирна акција, сакупљање секундарних сировина једном у два месеца по планираном и објављеном распореду на огласној табли	X– V	одељењске старешине
Реализација прославе Дана школе	XI	комисија за организацију прославе Дана школе
Новогодишњи програм у школи, одељењским заједницама	XII	руководилац драмске секције, одељењске старешине
Припреме за Дан Светог Саве	XII-I	комисија за организацију прославе Дана школе
Прослава Светог Саве у школи, општини и граду	I	комисија за организацију прославе Дана школе
Општинско такмичење рецитатора	III, IV	руководилац рецитаторске секције
Ликовни конкурс „Осликавање ускршњих јаја”	IV	учитељи, вероучитељи, Јелена Михајловић
Дан изазова – спортско рекреативне активности	V	учитељи, наставници физичког васпитања
Припреме за почетак нове школске године, обезбеђење услова за непосредан рад са децом у школи и ван ње, ангажовање наставника, родитеља и грађана за рад са децом	VIII	руководилац

12.2.2 Ученички парламент

Ученички парламент

Циљ и програм

У школи је, у последња два разреда организује Ученички парламент ради:



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- ❖ Давања мишљења и предлога стручним орагнима, Школском одбору, Савету родитеља и директору о првилима понашања ученика, Годишњем програму рада, Школском развојном плану, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима у организацији свих манифестација у школи и ван ње;
- ❖ Разматрања односа и сарадње ученика и наставника и стручних сарадника;
- ❖ Обавештавања ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање.
- ❖ Ученички парламент одржава састанке пет пута у току године (на почетку школске године и на крају квалификационих периода), али и чешће ако се укаже потреба.

Задаци

- ❖ Развијање демократских односа;
- ❖ Остваривање и заштита права ученика;
- ❖ Подстицање демократизације односа у школи и развијање демократских процедура;
- ❖ Развијање критичког односа према друштвеним феноменима и догађајима;
- ❖ Усмеравање ка правим друштвеним и цивилизацијским вредностима;
- ❖ Развијање културе дијалога, подстицање толеранције и развијање истинске солидарности;
- ❖ Развијање свести о равнотежи између права и одговорности;
- ❖ Активно учешће у образовано – васпитним активностима школе;
- ❖ Иницирање и реализација сопствених акција у области науке, културе, спорта и другим делатностима од интереса за ученике школе;
- ❖ Развијање сарадње са Наставничким већем, Школским одбором, Саветом родитеља и руководством школе;
- ❖ Подршка, придавање значаја и укључивање у систем доношења одлука у локалној заједници;
- ❖ Успостављање и развијање сарадње са Ученичким парламентом и другим сличним организацијама младих у земљи.

Ученички парламент је Законом загарантована формална институција која ученицима омогућава демократски начин удруживања ради заступања интереса свих ученика у школи, као и учешће ученика у доношењу одлука које се њих непосредно тичу.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Циљеви

- ❖ Остваривање слобода ученика: говора, изражавања сопственог мишљења, удруживања;
- ❖ Остваривање сопствених права, неугрожавајући права других;
- ❖ Развијање демократских знања и вредности, кроз прихватање различитости;
- ❖ Оснаживање младих за доношење заједничких одлука прихватљивих за све стране;
- ❖ Поспешивање личног развоја ученика;
- ❖ Развијање самопоуздања и личне одговорности;
- ❖ Развијање спремности за прихватање различитости, развијање самоконтроле, објективности и реалности;
- ❖ Остваривање боље комуникације, уважавања, поштовања, активног слушања;
- ❖ Побољшање атмосфере и живота у школи;
- ❖ Развијање колективног односа и партнерства са наставницима, стручним сарадницима, директором, родитељима;
- ❖ Оснаживање младих за боље разумевање потреба и проблема својих вршњака, као и прихватање верских, расних, националних, имовинских и полних различитости;
- ❖ Оснаживање младих за покретање и учествовање у пројектима у сарадњи са органима школе и локалном заједницом;
- ❖ Боља информисаност ученика.

Исходи

За ученике

- ❖ Остваривање права гарантованих међународним и националним документима
- ❖ Прихватање права и одговорности
- ❖ Уважавање личности ученика
- ❖ Свестран развој ученика
- ❖ Искуство тимског рада
- ❖ Учење о различитости и недискриминаторском понашању
- ❖ Јасна и благовремена информисаност свих ученика
- ❖ Могућност утицања на одлуке битне за ученике
- ❖ Квалитет сарадње између ученика и наставника
- ❖ Веће задовољство радом и животом у школи



Република Србија
Основна школа
„Вук Караџић“
Телефон: 016212980
Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

За школу и наставнике

- ❖ Боља сарадња и комуникација са ученицима
- ❖ Упознавање са жељама и потребама ученика
- ❖ Подела обавеза и одговорности
- ❖ Задовољство донесеним одлукама, без присиле
- ❖ Уштеда у времену проведену на развијању осећаја за ред и дисциплину
- ❖ Лакша адаптација на промене
- ❖ Веће задовољство радом и животом у школи

За родитеље

- ❖ Деца одговорна, свесна својих могућности, спремнија на бољу комуникацију
- ❖ Лакше идентификовање потреба свих страна
- ❖ Боља сарадња и задовољство школским процесом
- ❖ Смањење броја конфликтних ситуација и успешније њихово решавање
- ❖ Примена научених вештина у породичној комуникацији, кроз обострано учење
- ❖ Активно укључивање у школски процес

12.2.2.1 План рада Ученичког парламента

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Септембар	Конституисање Ученичког парламента на оснивачкој седници Избор руководства Избор два представника који учествују у раду Школског одбора Давање мишљења о Годишњем плану рада, Школском развојном плану и Школском програму Упознавање са Правилником о Протоколу у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и заштите ученика од трговине људима Информисање о постојању Националне платформе „Чувам те“ на којој могу да пронађу све информације које се тичу врсте насиља и поступања у различитим ситуацијама	Договор, разговор	Чланови ученичког парламента



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	- Упознавање чланова парламента са законским оквиром деловања парламента, са правима и дужностима чланова -Предлози ученика за прославу Дана школе		
Септембар-мај	-Месечни састанци са Директором школе -Организовање осмомсртовске изложбе и хуманитарне акције	Састанак, представљање резултата Хуманитарна акција	Чланови ученичког парламента
Септембар-мај	-Сусрети са парламентима из других школа	Радионице, састанци, посете	Чланови УП
Октобар	-Обележавање Светског дана заштите животиња (4.октобар) - Обележавање дечије (прва недеља октобра) недеље	Радионица	Чланови ученичког парламента Ученици школе, наставници, родитељи
Новембар	-Учествовање ученика у реализацији програма поводом Дана школе Обележавање Дана примирја у Првом светском рату Међународни дан толеранције	Радионица	Чланови ученичког парламента, наставници, родитељи, сви ученици
Децембар	-Дан борбе против Сиде, сарадња са Црвеним Крстом -„Пријатељство“, радионица	-Радионица са другим ученицима Прикупљање анкета од ученика -Радионица са представницима парламента школа	Чланови ученичког парламента, представници Црвеног крста Чланови ученичког парламента
Децембар	Новогодишња изложба Прикупљање средстава за новогодишње пакетиће за децу из угрожених породица	Радионица са ученицима нижих разреда за прављење украса Хуманитарна акција	Чланови ученичког парламента Радници социјалне установе у Лесковцу



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Јануар-фебруар	-Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта Прослава школске славе Светог Саве -„Недеља лепих речи“ „Дан розе мајица“	Приредба Разговор, панои, презентације	Чланови ученичког парламента, ученици, наставници
Март	-Акција улепшавања школе -Израда поклона за 8. март	Радна акција Радионица	Сви ученици школе, наставници, родитељи
Април	-Састанак и размена искуства са ученичким парламентима других школа Обележавање Дана планете Земље - учешће на ускршњем базару	Посета чланова парламента других школа Радионица	Чланови ученичког парламента, ученици друге школе
Мај	-Представљање средњих школа -Анализа рада ученичког парламента и план рада за наредну годину Излет до Царичиног града у Лебану или посета музеју/архиву града Лесковца	Промоције школа Извештај Излет Разговор	Представници средњих школа, ученици осмог разреда
Мај	-Давање мишљења о ученику генерације -Давање мишљења око избора учбеника за наредну годину	Дебата , састанак	Чланови ученичког парламента Чланови ученичког парламента
Јун	-Помоћ ученицима осмог разреда у организацијин другарске вечери. Успех и дисциплина на крају школске године	Договор, помоћ у организацији Разговор	Чланови ученичког парламента, ученици и одељењске старешине осмог разреда

13 ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

13.1ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

ДИНАМИКА	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ
Септембар	Израда Годишњег плана рада и програма за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и имплементација истог у активности Годишњег програма рада школе	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Израђен Програм у складу са специфичностима школе, реалних потреба и потенцијала школе
Септембар	Формирање Тима и унутрашње заштитне мреже за заштиту ученика од насиља односно именовање тима за ову школску годину. Дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака свих актера школе (руководства, чланова Тима, дежурних наставника, предметних наставника, одељењских старешина као и осаталих запослених у школи)	Директор, чланови Тима	Прецизиране су улоге и одговорности запослених у току реализације програма
Септембар	Упознавање са применом платформе “Чувам те”, Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање као и Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности. -Упознавање са Приручником о поступању установе образовања у кризним догађајима	директор, ППСлужба чланови Тима, одељењске старешине	Подизање компетенција за рад у складу са протоколом и приручником
током године	Васпитни рад са ученицима: – Превентивне радионице за млађе и старије ученике на часовима одељењске заједнице	Тим за заштиту, одељењске старешине,	Превенција насиља, развијања адекватних социјалних вештина ученика,



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	– Уважавање различитости, полна, етничка, верска толеранција – Приручник „Психолошке кризне интервенције у образовно-васпитним установама“ – Реци НЕ дигиталном насиљу - примена приручника „Дигитално насиље - превенција и реаговање“, – Водич за безбедно и конструктивно коришћење дигиталне технологије и интернета – “Деца у дигиталном добу”, – брошура за родитеље – Безбедан интернет за целу породицу – Ненасилна комуникација и конструктивно решавање конфликта „Конфликти и шта са њима“ – Вршњачка медијација – Примена приручника „Ка сигурном и подстицајном школском окружењу“ – Едукативни цртани филмови: Лепо понашање на интернету; Заштита деце од нежељеног садржаја и интернет предатора; Сарадња родитеља и деце у коришћењу интернета; Заштита личних података и приватности на интернету. – Водич за примену ревидираних индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима(упознавање са приручником) – Примена радионица из пројекта “Одговоран однос према здрављу ученика”. – Примена обуке “ Вештине за адолесценцију”	ППС	боље разумевање наведених тема, неговање хуманих међуљудских односа, правилно реаговање у ситуацијама сумње или дешавања насиља.
током	Примена Националне платформе	Ученици,	Превенција



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

године	„Чувам те” на којој се налазе информативни и едукативни садржаји из области вршњачког као и других облика насиља које укључује децу. Онлајн обуке са циљем да ученици, родитељи и запослени на једноставан и поуздан начин стекну најважнија знања и компетенције из области превенције вршњачког насиља.	запослени, родитељи	насиља, развијања адекватних социјалних вештина ученика, боље разумевање наведених тема, неговање хуманих међуљудских односа, правилно реаговање у ситуацијама сумње или дешавања насиља.
током године	-Професионално усавршавање и едукација запослених – семинари, предавања, трибине -Упознавање запослених са Водичем за примену ревидираних индикатора прелиминарну индентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима -Водич кроз превенцију и одговор на дискриминацију за запослене у установама образовања и васпитања – Од препознавања до поступања,	ПП служба , предавачи	Професионално оснаживање запослених
током године	Разноврсна понуда слободних и ваннаставних активности и структурирање слободног времена ученика у складу са потребама и интересовањима ученика. Одржавање спортско–рекреативних активности Ангажовање ученика у културно друштвеним активностима и манифестацијама Укључивање у друштвене, спортске, културне и хуманитарне	Тим за заштиту, Тим за развојно планирање, чланови Наставничког већа, Ученички парламент Вршњачки тим директор, Тим за сарадњу са	Учешће ученика у културним манифестацијама, спортским и хуманитарним активностима, као и развијање свести о корисном организовању слободног времена.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	манифестације на нивоу локалне заједнице и шире	локалном средином	
током године	Реализација активности Вршњачког тима	Чланови ВТ тима, наставник - Координатор, Чланови Тима за заштиту од ДНЗЗ	Активно учешће ученика на превенцији вршњачког насиља
један час месечно током године	Сарадња са Министарством унутрашњих послова на пројекту “Заједно и безбедно кроз детињство”	Предавачи запослени у Министарству унутрашњих послова који поседују знања и вештине из области које се изучавају, одељењске старешине и чланови Тима .	Активно учешће Министарства унутрашњих послова на превенцији насиља у програму заштите ученика од насиља Превенција насиља, развијања адекватних социјалних вештина ученика.
током године	Континуирано праћење свих чланова школске заједнице са акцентом на оне који показују ризично понашање	Стручни сарадници, Тим за заштиту , директор	Превенција и благовремена стручна интервенција усмерена ка ученицима код којих су присутни специфични фактори који указују на виши ниво ризика
Септембар ,новембар април	Уређење паноа: теме о ненасиљу и поштовању различитости	Тим за заштиту, наставници ликовне културе	Доступност најнеопходнијих информација о заштити од насиља, свим ученицима у сваком тренутку, подизање свести



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			ученика о овим темама
новембар	Обележавање Међународног дана толеранције	Тим за развојно планирање, Тим за заштиту, Вршњачки тим	Развијање свести о значају толеранције у друштву и свакодневном животу
децембар	Недеља лепих пружа - обележавање новогодишњих празника	Тим за заштиту, библиотекар школе	Учешће ученика у хуманитарним активностима
током године	Сарадња са релевантним службама (МУП, ЦСР, Дом здравља); предавања стручњака из других области	Тим за заштиту, ППС, директор	Тимски рад на превенцији насиља, благовремене и професионалне интервентне активности стручних тимова релевантних установа локалне заједнице
током године	Сарадња са родитељима и представницима локалне заједнице са циљем ангажовања свих стручних и институционалних капацитета за превенцију насиља и заштиту ученика	Одељењске старешине, ППС, Тим за заштиту	Сензибилизација родитеља и локалне заједнице, сарадња при креирању и реализацији превентивних активности
током године	Презентација активности Тима на сајту школе; промоција ученичких достигнућа, радова ученика о пријатељству, толеранцији...	Одељењске старешине, ППС, Тим за заштиту	Транспарентност
током године	Физичке мере превенције: – добро организовано и доследно дежурство запослених – адекватно осветљење у згради и	Сви запослени у школи, школски полицајац,	Превенција насиља у школи и стварање материјално-



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	школском дворишту – ограђено и обезбеђено школско двориште – безбедни спортски терени – распоређен школски полицајац – видео надзор		техничких услова за безбедан боравак деце у школи као и идентификација учесника у ситуацијама дешавања насиља
током године	Анкетирање ученика и запослених о познавању процедура и начина за заштиту од насиља као и родитеља о квалитету сарадње са школом у домену заштите безбедности ученика.	ПП служба и Тим за заштиту ученика од насиља	Самовредновање рада школе
два пута у току године	Евалуација програма на основу документације и извештавање органима установе о остваривању и ефектима програма заштите	Тим за заштиту	Сагледавање резултата, модификација и усавршавање програма

ИНТЕРВЕНТНЕ МЕРЕ

	Планиране активности	НОСИОЦИ АКТИВНОСТ И	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ
током године, по потреби	Индивидуално – саветодавни рад са ученицима који су актери у ситуацијама насиља (жртве, починиоци насиља)	ППС, Одељенске старешине, чланови Тима	Промена ставова и понашања ученика , развијање социјалних вештина и оснаживање за конструктивно супротстављање потенцијалном насиљу.
током године	Интервентне активности: поступање по корацима предвиђеним Протоколом (израда и примена Оперативног плана заштите који садржи мере и	Тим за заштиту ученика, сви запослени	Предузете су мере и активности у циљу заштите ученика и појачаног васпитног рада са ученицима



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	активности према онима који трпе последице насиља, израда Плана појачаног васпитног рада, израда Плана хуманитарног и друштвено-корисног рада)		
током године	Сарадња са релевантним службама (Спољашња заштитна мрежа)	Тим за заштиту директор, ППС	Тимски рад на превенцији насиља, благовремене и професионалне интервентне активности стручних тимова релевантних установа локалне заједнице
Два пута годишње	Праћење и вредновање врста и учесталости насиља	Тим за заштиту, ППС	Систематичност, праћење резултата програма
Континуирано током године	Подршка деци која трпе насиље	Чланови Тима, ППС, одељенске старешине	Повећање самопоштовања, оснаживање ученика за конструктивно супротстављање потенцијалном насиљу
Континуирано током године	Рад са децом која врше насиље	Чланови Тима, ППС, одељенске старешине	Промена понашања и ресоцијализација
Континуирано током године	Оснаживање деце посматрача за конструктивно реаговање и медијацију	Чланови Тима, ППС, одељенске старешине	Активно учешће ученика у конструктивном решавању конфликта у школској средини
током године, по потреби	Примена Правилника о хуманитарном и друштвено–корисном раду	Тим, Одељењски старешина	Развијање радних навика, адекватних социјалних ставова и вештина у циљу позитивних промена у понашању.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

током године, по потреби	Информисање Школске управе о III нивоу насиља, злостављања и занемаривања у чије решавање су осим школе укључене и друге установе	Директор	Обједињени подаци на нивоу Јединице за превенцију насиља Министарства просвете и планирање даљих корака у превенцији
током године, по потреби	Електронски систем пријаве насиља које укључује децу применом Националне платформе „Чувам те“. По пријави поступају умрежене установе: образовне установе, центар за социјални рад, надлежни јавни тужилац, полицијска управа/станица, школска управа, Министарство просвете, Министарство за бригу о породици и демографију, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Све надлежне институције за сваки предмет ће имати базу свих пријава насиља које укључују децу са свим информацијама и извештајима, информацијама о статусу поступања установа и институција, као и о информацијама о спроведеним активностима и донетим мерама.	Директор, надлежни чланови тима за заштиту	Обједињени подаци и благовремено поступање свих умрежених институција.
јул, током	Евалуација програма на основу документације и	Тим за заштиту	Сагледавање резултата, модификација и



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

године	евентуалне измене у програму		усавршавање програма
--------	------------------------------	--	----------------------

13.2 ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

Програм превенције дискриминације и дискриминаторног понашања има за циљ превазилажење стереотипа и предрасуда, препознавање сваког дискриминаторног понашања, усвајање става нулте толеранције за све облике и врсте дискриминације и промовисање разумевања и сарадње без обзира на етнички, културни, језички или верски идентитет.

Циљеви Програма реализоваће се унапређивањем система заштите и развијањем компетенција за делотворно смањивање дискриминације кроз мере и активности које су планиране годишњим планом рада Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, заменаивања и злостављања.

13.2.1 План реализације програма превенције дискриминације и дискриминаторног понашања

Динамика	Планиране активности шк.2025/26.	Носиоци активности
септембар	У Савет родитеља укључити родитеље деце са сметњама у развоју и припаднике националних мањина.	Директор, Савет родитеља
септембар	Информисање ученика на часовима одељењског старешине о превенцији дискриминације и понашања којим се вређа част, углед и достојанство личности Ка праведном образовању – за спречавање сегрегације у установама образовања и васпитања и предузимање мера за десегрегацију	Тим за заштиту, одељењски старешина
Током године	Сазивање Тима због процене нивоа дискриминације; - Вршење	Тим за заштиту



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	процене дискриминације на основу матрице или утврђивање да иста не постоји; Процену ризика од дискриминаторног понашања; Састављање извештаја о догађају; Обавештавање родитеља о догађају, осим ако тим за заштиту, полиција или центар за социјални рад процене да тиме може да буде угрожен најбољи интерес детета	
новембар	Информисање о правилима понашања, превентивним мерама заштите од дискриминације на родитељским састанцима Упознавање родитеља са брошуром – Превенција, заштита и поступање у случајевима дискриминације у образовању	Тим за заштиту, Одељењске старешине
новембар	Обележавање Дана толеранције	Тим за заштиту, одељењске старешине
Током године	Стручно усавршавање запослених ради унапређивања компетенција за промовисање и развијање културе људских права, толеранције, интеркултуралности, превазилажење стереотипа и предрасуда код учесника у образовању. Упознавање и примена приручника: Водич кроз превенцију и одговор на дискриминацију за запослене у установама образовања и васпитања – Од препознавања до поступања,	Тим за заштиту, Наставничко веће
Фебруар, јун	Извештавање органа установе о остваривању и ефектима програма спречавања дискриминације и дискриминаторног понашања.	Тим за заштиту



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

13.3 ПРЕВЕНЦИЈА РИЗИЧКОГ ПОНАШАЊА

Злоупотреба дроге се јавља на све ранијим узрастима. Деца „пробају дрогу” већ основној школи. Стога је неопходно да се кроз различите видове активности и на више нивоа у школи превенира зависност од дроге, како би се придао још већи значај овом проблему. Превенција зависности од дроге организоваће се на три нивоа, кроз различите предмете и програмске садржаје, кроз све разреде и у планирано време. Поред активности за ученике, превенција ће се радити и са родитељима кроз предавања и трибине на ову тему. Добијено стручно упутство од МПНТР обавезује нас да планирамо образовно васпитни рад са посебним акцентом на поступање у ситуацијама сумње или сазнања о употреби дрога.

План превенције

ниво реализације	предмет	активности	разред	време	носиоци посла
информативна превенција	ЧОС	школа и родитељски дом	I	XI, II	учитељи
	ЧОС	живот и рад у породици	II	X	учитељи
	природа и друштво	биљке, њихов значај и коришћење	III	VI	учитељи
	природа и друштво	животне заједнице, човек као део природе, чување здравља	IV	XII	учитељи
	биологија	значај биљака за човека	V	V	наставник биологије
	физичко васпитање	неговање здравствено-хигијенских навика	V	II-V	наставник физичког васпитања
	биологија	заштита и унапређење животне средине – екосистема	VIII	XI – XII	наставник биологије
	хемија	Алкохоли и алкохолизам	VIII	II-III	наставник хемије
	предавање за родитеље	Дрога је нула, живот је један	VII-VIII	XI-IV	Гост-МУП, родитељ, лекар
		-Информисање о стручном упутству за планирање превенције о употреби дрога код ученика	I-VIII	X-V	директор и стручни сарадници
	трибине, предавања, разговори	болести зависности (пушење, алкохол, дроге) ризично понашање	V-VIII	X-VI	стручни сарадници, гости, служба МУП-а



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

едукативна превенција	биологија	човек као извор загађења; болести зависности и очување здравља	VII	III-IV	наставник биологије, психолог
	физичко васпитање	атлетика, трчање умереним интензитетом	VII-VIII	X-III-IV	наставник физичког васпитања
	ликовна култура	композиција, израда плаката на тему –дрога (заштита здравља) визуелна метафорика	VII-VIII	X-XI	наставник ликовне културе
	одељењска заједница	Шта нуде рекламе о алкохолу и дувану?	VII-VIII	X-VI	ПП служба, одељењске старешине
	школски панои	радови посвећени ментално-хигијенским темама	V-VIII	IX-VI	Комисија за естетско уређење, руководиоц и секција
селективна превенција	-психолог са одабраним ученицима V-VIII разреда издвојеним на основу одређених критеријума, у сарадњи са одељењским старешином радиће по програму који се базира на следећим садржајима: адекватно и дозирано информисање о штетности лекова, цигарета, алкохола и дрога, сајбер-насиљу, болестима зависности развијање позитивне слике о себи развијање позитивне интерперсоналне комуникације развијање способности за решавање личних проблема, јачање компетенција родитеља у препознавању ризичних дечјих понашања -педагог ће са ученицима реализовати радионицу "Умеће одрастања". Поред рада са ученицима биће неопходна и појачана сарадња са родитељима кроз различите активности: радионица на тему "Улога породице у формирању здравих животних стилова", коју ће реализовати стручни сарадници. - уколико има „пробатора”, са њима ће психолог радити индивидуално, уз неопходне консултације са стручњацима из специјализованих установа.				

13.4ПРОГРАМ ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА

Програм инклузивног образовања реализује се кроз рад Тима за инклузивно образовање.

Област и надлежност рада дефинисана је законским и подзаконским актима.

Координатор Тима писаће два пута годишње извештаје који ће пратити класификационе периоде и подносити их Наставничком већу.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Тим за додатну подршку детету односно ученику је подтим у оквиру Тима за инклузивно образовање који се формира за свако дете понаособ које образовање стиче по ИОП- у. Структура ових подтимова регулисана је Правилником.

Активности за реализацију програма имплементирани су у план рада Тима.

13.5 ОСТАЛИ ПРОГРАМИ

13.5.1 ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Циљевима образовања и васпитања предвиђено је да школа обезбеђује за све ученике, између осталог, оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота; развој кључних компетенција потребних за живот у савременом друштву, оспособљавање за рад и занимање стварањем стручних компетенција, у складу са захтевима занимања, развојем савремене науке, економије, технике и технологије.

У школској 2025/2026. години, реализација програма ПО оствариће се кроз пројекат Професионална оријентација на прелазу у средњу школу, који има за циљ успостављање функционалног и одрживог програма професионалне оријентације за ученике који завршавају основну школу.

Програм професионалне оријентације конципиран је на основу процесног, динамичког, петофазног модела професионалне оријентације. По овој концепцији, основни циљ програма професионалне оријентације је подстицање развоја личности ученика до промишљене, ваљане и реалне одлуке о избору школе и занимања, планирање каријере и укључивање у свет рада.

Активности које ће се остваривати на радионицама у раду са ученицима омогућавају да примерено узрасту, изграде сазнања, развију умења, способности и вредности које ће бити основа за самостално, компетентно, одговорно и ваљано одлучивање о избору школе и занимања, планирање каријере и укључивање у свет рада.

Концепт програма ПО остварује се кроз пет модула:

- ❖ *Самоспознаја* - препознавање сопствених потенцијала, спремност за постигнућа и склоности преко одговарајућег осмишљавања наставе и учења;
- ❖ *Информисање о занимањима и каријери* - припрема расположивих информација о занимањима на структурисан начин или информација које тек треба развити, да би се омогућила информисана одлука о избору занимања;
- ❖ *Упознавање са путевима образовања* - мрежом школа - познавање путева образовања и каријере који воде ка остварењу жељеног занимања;
- ❖ *Реални сусрети са светом рада* - преко анкетања представника занимања, стручне праксе у предузећима („обука за упознавање“) и распитивања у предузећима спровођење теста реалности за жељено



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

занимање; реални сусрети са светом рада и опробавање у појединим занимањима ;

- ❖ Доношење одлуке о избору школе и занимања - самостално, промишљено и одговорнодоношење одлуке о избору школе или занимања.

Професионална оријентација подразумева укључивање и међусобно повезивање свих актера који имају пресудну улогу и утицај на развој личности ученика и на процес доношења одлука при њиховом избору занимања и остваривању професионалног развоја: родитељи, наставници, стручни сарадници, лекари, стручњаци при Националној служби за запошљавање и други. Носиоци активности и реализације програмских задатака професионалне оријентације су: педагог/психолог, одељењске старешине 7. и 8. разреда и наставници који су прошли обуку.

Реализација програмских задатака из области професионалне оријетације остварује се у оквиру садржаја редовне наставе, додатне наставе, слободних и осталих активности, а сви доносе извештај Тиму за ПО.

13.5.2 ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Програмом сарадње са породицом, школа дефинише области, садржај и облике сарадње са родитељима, односно старатељимљ ученика, који обухватају детаљно информисање, саветовање, укључивање у наставне и остале активности школе и консултовање у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања, с циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања, као и обезбеђивања свеобухватности и трајности васпитно-образовних утицаја. Планирани облици сарадње: Индивидуални и групни разговори са родитељима, односно старатељима ради међусобног информисања о здрављу ученика, психичком и физичком развоју, резултатима учења и понашања ученика, као и о наставним и ваннаставним активностима, условима у породици, школи и друштвеној средини. Организацију „Дана отворених врата“ сваког месеца један дан (на почетку месеца се истиче термин „Дана отворених врата“), када родитељи могу да разговарају са наставницима о напредовању ученика и присуствују образовно-васпитном раду. Родитељски састанци и обрада одређених тема у циљу образовања родитеља за успешније остваривање васпитне улоге породице. Радионице кроз Тим за културне активности школе. Рад Савета родитеља. Циљ: Организовати облике активности који ће подићи на виши ниво партнерство родитељи – школа .

Задаци :

- Допринети складном деловању породице и школе у образовању и васпитању ученика
- Обезбеђивати и инсистирати на редовној, трајној и квалитетној сарадњи родитеља и школе
- Остварити позитивну интеракцију на релацији наставник – родитељ



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

- Обезбедити информисаност родитеља о променама у образовању које се остварује у школи и код ученика .

Облик сарадње	Садржај	Задужени за реализацију	Време
Индивидуални разговори – информације	Информације о условима, понашању ученика у породици, школи, успеху и напредовању	Одељењске старешине Поједини наставници на захтев одељенског старешине или родитеља	Сваке недеље један термин По посебном договору
Одељењски и родитељски састанци	Према плану родитељских састанака	Одељењске старешине	Септембар Новембар Јануар Април Јун
Саветодавни рад са родитељима ученика чија деца имају тешкоћа у понашању и учењу	Различити облици саветодавног рада у зависности од проблема, информације, упућивање	Одељењске старешине, директор, педагог/психолог	Зависно од потреба, по договору
Деловање Савета родитеља	Према Закону	Задужени наставник, Савет родитеља	Од октобра до јуна
Учешће родитеља у Школском одбору, Тимовима и Завршном испиту	Према Правилницима и Програмима ових тела	Родитељи чланови ових Тела, директор и остали чланови, педагог	Од септембра до јуна
Индивидуални разговори са директором школе	Директор са потребним стручним	Разговор директора са родитељима, на иницијативу	Понедељак од 10 – 12h. По потреби било који дан и



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	службама	родитеља	термин који одговара хитности проблема
--	----------	----------	--

13.5.3 ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Програм здравствене заштите ученика је саставни део Школског програма и спроводи се кроз Органе, Тела и Тимове Школе.

13.5.4 ПРОГРАМ ПРОМОЦИЈЕ МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА

Ментално здравље се дефинише као стање благостања у коме особе остварују или користе своје способности и потенцијале, могу да се носе са стресовима свакодневног живота, раде продуктивно и остварују допринос друштву. И одрасли и деца у условима савременог живота који је убрзан, обележен отуђењем, дигиталним комуникацијама, временским притиском, имају тешкоћа да очувају своје ментално здравље можда више него икада пре.

Значај менталног здравља младих је вишеструк и има велики утицај на живот појединца, породице, друштва у целини, али и на здравствени, образовни, правосудни и економски систем. Број изазова са којима се деца и млади суочавају је велики и зато је веома важно очување менталног здравља најмлађе популације. Сагледавање важности менталног здравља, препознавање проблема и реаговање у школској средини доприноси развијању свести о овој теми.

У школском контексту, ментално здравље је битна међупредметна компетенција, а у животу нешто што нам је свима најдрагоценије. Школа је једини систем који допире до сваког детета и младе особе и самим тим представља кључни предуслов за пружање правовремене превенције и подршке када се уоче први знакови тешкоћа у менталном здрављу.

Промоција менталног здравља односи се на позитивно ментално здравље и обухвата мере којима јачамо вредновање менталног здравља у перцепцији општег здравља појединца, породице и заједнице у целини, односно јачање знања и вештина појединаца и популационих група за подршку и јачање позитивних емотивних и когнитивних капацитета као услова менталног здравља.

13.5.4.1 План промоције менталног здравља

Активности	Циљна група	Циљ	Носиоци активности	Време реализације
Приказ законске	запослени	Упознавање		



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

регулативе и публикације Ментално здравље у школама на седници Наставничког већа		запослених са законском регулативом, боље разумевање и прихватање школског Окружења и реаговања	Стручни сарадници, секретар	јун
Израда Програма промоције и превенције менталног здравља	Запослени, ученици, родитељи	Унапредити систем заштите и промоције менталног здравља у школи	Запослени	Август
Идентификовање и креирање информација о мрежи подршке за децу и родитеље на нивоу школе и локалне заједнице - умрежавање	Породица и деца	Обезбедити да се и остали стручњаци укључе у пружање помоћи и подршке	Стручни сарадници	септембар
Подршка и обука за наставнике и стручне сараднике	Наставници и стручни сарадници	Ојачани капацитети и вештине запослених у области менталног здравља за пружање адекватне подршке ученицима	Тим за професионалн и развој Стручна лица (Министарство здравља и социјалне заштите Министарство породице, омладине и спорта) ЦСУ, Домови здравља...	Током године
Укључивање родитеља у иницијативе Савета родитеља, индивидуални разговори, родитељски састанци...	родитељи	Оснажити родитеље да буду активни партнери са школом у едукацији њихове деце	Запослени, родитељи	Током године



Република Србија
Основна школа
„Вук Караџић”
Телефон: 016212980
Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

-Обележавање Светског дана менталног здравља (10.октобар) – „Недеља менталног здравља“ -Обележавање и других дана од значаја - Међународни дан породице, Светски дан здравља...	Запослени, ученици	Подизање свести о значају менталног здравља и сл.	Запослени и ученици	Октобар и током године
Осмишљавање и организовање: - часова одељењског старешине (израдити листу ђачких стресора и бавити се тиме) - радионица, - на часовима редовне наставе (српски језик: Мој најстреснији дан, биологија: Неурофизиолошке основе стреса и сл., историја и страни језици: Историјске личности, уметници и научници са менталним тешкоћама - дестигматизација) - трибина (теме: „Брига о менталном здрављу“, „Осећај припадности и неприпадности“, „Како до резилијентности“, „Изазови адолесцената“ ...) - „Психолошки кутак“ – индивидуални рад и психоедукација, рад са групом	Ученици	Подучити ученике како да негују своје ментално здравље, како да науче да се носе са проблемима (стресом)	Одељењски старешина, наставници, стручна служба, еминентни представници локалне заједнице и стручњаци	Током године
Реинтеграција ученика након хоспитализације - дефинисање плана поновног уласка у школу, осигуравање	ученици	Пружити подршку ученицима у поновно укључивање након одсуства из школе	Педагошко психолошка служба	Током године, по потреби



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

подршке од стране вршњака				
Промоција Програма превенције менталног здравља (примери добре праксе, и сл.)	Ученици наше школе и других школа, наставници, родитељи	Континуирана сарадња са другим школама/установа ма и размена искустава, информисање јавности	Одељењски старешина, наставници, стручна служба, стручњаци, медији	током године

13.5.5 ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Носиоци активности: наставници биологије, хемије, географије и наставници разредне наставе, кроз часове редовне наставе, секције, слободне наставне активности, одељењске старешине кроз ЧОС, Тим за културне активности, прославе и обележавање значајних датума школе. У циљу стварања услова за свестрани развој личности ученика, подстицање развоја и формирање здравствених и естетских ставова и навика код ученика, програм еколошке заштите и естетског уређења школе представља саставни део укупног рада свих запослених у школи.

Планирано је активно учешће ученика, наставника, родитеља и локалне заједнице чиме би се обезбедило остваривање планираног циља и задатака.

Садржај рада:

- ❖ Уређење учионица, кабинета и школског хола (ученици, одељењски старешина, наставници)
- ❖ Одржавање школског дворишта (директор, домар, одељењске старешине, наставници, ученици)
- ❖ Гајење украсних биљака (помоћно особље, наставници разредне наставе, наставник биологије, ученици)
- ❖ Сакупљање секундарних сировина и рециклажа (предметни наставници, ученици)
- ❖ Уређење одељењских панора (предметни наставници, ученици)
- ❖ Обележавање еколошких датума (Дан планете Земље, Дан озонског омотача, Светски дан планина, Светски дан вода, Светски дан заштите животне средине...)

13.5.6 ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Културне активности школе остварују се на основу плана културних активности. Културне активности обухватају: прославу Дана школе, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања, прославе школских и државних



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

празника, приредбе, представе, изложбе, концерте, такмичења и смотре, посете установама културе, заједничке активности школе и јединице локалне самоуправе и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културном развоју окружења школе.

Прославе школских и државних празника, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања за ученике организују се у школи или у договору са јединицом локалне самоуправе у установама културе.

Ученици ће бити учесници културних активности кроз програм који ће припремати чланови драмске секције.

*Активности за реализацију овог програма имплементирани су у рад и план Тима за културне манифестације, прославе и обележавање важних датума.

13.5.7 ПРОГРАМ РАДА МЕНТОРА И ПРИПРАВНИКА

Време реализације	Активности у установи	Стручно усавршавање приправника, вођење документације и евиденције	Професионални портфолио (досије) приправника
током радне године	1) Приправник присуствује активностима ментора при чему ментор демонстрира	1) Ментор упознаје приправника са Годишњим планом рада	1) Ментор заједно са приправником формира његов
	различите облике и методе рада; 2) Сваку посећену активност ментор и приправник заједно анализирају;	и програмом увођења приправника у посао; 2) Ментор уводи приправника у процес планирања и документовања	професионални портфолио; 2) Приправник евидентира запажања о посећеним активностима и прилаже их у свој портфолио;
током радне године	1) Приправник присуствује активностима ментора; 2) Приправник присуствује активностима других колега;	Ментор пружа помоћ приправнику при припреми активности;	Приправник евидентира своја запажања о посећеним активностима и прилаже их у свој портфолио; Приправник прилаже припреме активности Ментор прилаже запажања и препоруке за



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			унапређивање рада; Ментор присуствује активностима приправника; Сваку активност ментор и приправник заједно анализирају на основу белешки приправника и ментора;
током радне године	1) Ментор припрема месечни план посете приправника другим облицима образовно-васпитног рада 2) Приправник присуствује другим облицима васпитно-образовног рада ментора и других колега;	Ментор уводи приправника у процес личног самовредновања и сталног стручног усавршавања; 1) Ментор упућује приправника у посао васпитача, медицинске сестре васпитача 2) Ментор упућује приправника у проблематику сарадње са родитељима;	Приправник прилаже своје белешке о самовредновању;
током радне године	1) Приправник, по сопственој жељи или по исказаној потреби, присуствује активностима ментора и других колега (примена нових метода рада, употреба наставних средстава, примери добре праксе...); 2) Ментор по исказаној потреби, присуствује активностима приправника;	Ментор, заједно с приправником, анализира разне педагошке ситуације;	Приправник евидентира своја запажања о посећеним активностима и прилаже их у свој портфолио;



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

На самом почетку обављања приправничког стажа и уколико се јаве након тога измене	Ментор у сарадњи са секретаром установе упознаје приправника са следећим актима: -Устав Републике Србије - Закон о основама система образовања и васпитања - Закон о предшколском васпитању и образовању.	1)Ментор организује разговор приправника на тему праћења и напредовања у развоју деце 2)Ментор упућује приправника у примену прописа из области образовања и васпитања (Закони, правилници...);	
На самом почетку обављања приправничког стажа	1)Ментор у сарадњи са стручним сарадником упознаје приправника са следећим темама: -годишњи план рада школе, -педагошка документација -рад стручних органа установе, -комуникација са ученицима, -сарадња са родитељима; 2)Ментор помаже приправнику око избора и припреме активности за полагање у установи.	1)Ментор организује разговор приправника на тему праћења напредовања ученика; 2) Ментор, заједно са приправником, анализира разне педагошке ситуације итд; 3)Консултативни рад ментора са приправником;	
Непосредно након завршетка приправничког стажа	1)Ментор подноси извештај директору о оспособљености приправника за самостално извођење васпитног - образовног рада; 2) Приправник држи активност пред комисијом.		Ментор прилаже у портфолио мишљење о приправнику

13.5.8 Програм школског спорта и школских активности

Ради развоја и практиковања здравог начина живота, развоја свести о важности сопственог здравља и безбедности, о потреби неговања и развоја физичких способности, као и превенције насиља, наркоманије, малолетничке делинквенције, школа у оквиру Школског програма, реализује и програм школског спорта, којим су обухваћени сви ученици.



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Спорт доприноси хармоничном физичком васпитању детета, припрема га за напор у физиолошком погледу, помаже у одржавању пропорције између физичког и психичког оптерећења, учествује у изградњи његове воље и карактера, учи га фер-плеју, има улогу у социјализацији детета и олакшава друштвено прилагођавање. Друштвено васпитање треба такође да буде усмерено ка изграђивању умешности коришћења свог слободног времена у младости и у зрелом добу. Да би се човек бавио спортом целог свог живота, треба да развије одговарајуће навике и склоности још од детињства.

Спортске активности у школи одвијају се кроз часове: Физичког и здравственог васпитања, Обавезних физичких активности, крос, школска и ваншколска спортска такмичења, спортске активности од значаја за друштвену средину, приредбе и друге друштвене активности на плану физичке и здравствене културе, као и кроз рад Тима за промоцију школског спорта.

13.5.9 Програм рада школске библиотеке

ГЛОБАЛНИ ТЕМАТСКИ ПЛАН РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ И ПЛАН РАДА У ШКОЛСКОЈ 2025/2026. ГОДИНИ

Р.БР.	НАЗИВ САДРЖАЈА	НЕДЕЉНИ ФОНД ЧАСОВА	ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА
1.	ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ	2	88
2.	ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБАРОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА	4	176
3.	РАД СА НАСТАВНИЦИМА	6	264
4.	РАД СА УЧЕНИЦИМА	9	396
5.	РАД СА РОДИТЕЉИМА	1	44
6.	РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИКОМ, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ	7	308
7.	РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	3	132
8.	САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	3	132
9.	ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	4	176
10.	ОСТАЛО	1	44
	УКУПНО	40	1760

36 наставних недеља	број дана (наставни дани)	непосредан рад	остали послови	укупни сати у току месеца
сепембар	21	126	42	168
октобар	22	132	44	176
новембар	19	114	38	152
децембар	21	126	42	168
јануар	8	48	16	64
фебруар	19	114	38	152



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

март	21	126	42	168
април	20	120	40	160
мај	19	114	38	152
јун	10	60	20	80
УКУПНО	180	1080	360	1440

13.5.10 Програмски задаци образовно-образовног рада

Кроз све облике образовно-васпитног рада школа ће реализовати већ поменуте васпитне задатке:

❖ Из области интелектуалног васпитања

Развијање способности, формирање умења и навика за самостално, рационално и перманентно образовање и самообразовање

❖ Из области моралног васпитања – Култура понашања

Садашње стање у области науке, технике и технологије, културе, нови друштвено економски односи пред савремену школу постављају нове задатке. При одређивању задатака, а посебно при њиховој реализацији, мора се полазити од тога шта ученик јесте (од његових стварних потреба и могућности), шта може и треба да постане (генетск потенцијали и развојне потребе), шта ће радити када одрасте (његова професионална опредељења и друштвене потребе). Досадашња функција школе, да ученицима пружа знање у квантитативном смислу, више није довољна. Ученике треба оспособљавати у функционалном смислу, дакле, научити их како да уче, како да долазе до потребних знања и како да се њима користе у свакодневном животу и раду.

Веома је важно ученике систематски и стручно учити како да уче, формирати навику да систематски, перманентно и ефикасно уче те се рационално користе знањима, умењима и навикама.

Код ученика треба васпитавати трајну интелектуалну - сазнајну радозналост, сензибилитет за проблеме и способности за њихова решавања, опште и посебне способности за учење, више облике мишљења и друго.

Да би се потпуније остварило ово подручје васпитног рада, потребно је развијање способности, формирање умења и навика за самостално, рационално и перманентно образовање и самообразовање.

Превентивне активности које организује школа

- Изложбе ученичких радова, представе, приредбе, хуманитарне акције.

- Правила о понашању ученика, запослених и родитеља ученика. У холу школе се налази



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

пано са Правилима понашања. Такође, у учионицама свих одељења планирана је израда Одељењских правила.

- Превентивне активности које школа организује у сарадњи са другим институцијама
- Радионице на тему спречавања насиља.

Програм примене Конвенције о правима детета

Циљ програма :

- ❖ Упознати што већи број деце и одраслих (родитеља и наставника) са Конвенцијом о правима детета.
- ❖ Протумачити права и одговорности везане за та права.
- ❖ Створити услове за усвајање и уношење деčјих права у свакодневни живот.
- ❖ Омогућити и подстицати учешће деце у остваривању Конвенције.
- ❖ Мотивисати одрасле и децу на заједничке активности (које ће омогућити остваривање нарушених деčјих права)
- ❖ Ублажити трауме и пропусте који су настали у време сукоба и санкција.
- ❖ Помоћи социјализацији и интеграцији избеглица.

Начини реализације:

- ❖ Кроз активности у оквиру „Дечје недеље“

У току „Дечје недеље“ (прва недеља у октобру), планирана је реализација посебних активности путем ЧОСа. По могућству, чланови драмске секције, заједно са ученицима млађих разреда организоваће приредбу поводом Дана школе.

У току „Дечје недеље“ биће организована и изложба ликовних радова и литерарних радова.

13.5.10Програм корективног рада са ученицима

Из образовно-васпитне праксе евидентно је да поједини ученици имају тешкоћа при савладавању наставног градива, као и у погледу опште социјалне укључености. Неки ученици имају сметње у психичком и физичком развоју и испољавају карактеристике које су последица(е) тих сметњи.

Узроци неуспеха и манифестоване сметње су такве природе да



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

им није потребан третман у оквиру специјализоване установе. Тој групи деце је неопходан педагошки третман, тј. корективан педагошки рад. Задаци корективног рада су:

- ❖ Максимално стимулисање потенцијалних снага ради ублажавања многих последица слабијег интелектуалног развоја,
- ❖ Ублажавање и отклањање евентуалних телесних и психичких сметњи које могу неповољно утицати на развој ученика,
- ❖ Обезбеђивање услова за дружење свих ученика и заједнички живот и рад са ученицима који имају тешкоће у развоју.

Програмски садржај	Време	Извршиоци
Упутство одељењског старешине за рад са учеником	Септембар	Одељењски старешина, предметни наставник, наставник разредне наставе
Индивидуализована настава (посебне методе и садржаји рада на часу)	Континуирано током године	Одељењски старешина, предметни наставник, наставник разредне наставе, педагог/психолог Тим за инклузивно образовање
Смањење захтева наставних садржаја	По потреби током године	Разредна старешина, предметни наставник, учитељ
Одржавање допунске наставе	Сходно решењу о 40-то часовној радној недељи и потребама ученика	Одељењски старешина, предметни наставник, наставник разредне наставе
Отклањање непожељних облика понашања	У току шк.год.	Разредни старешина, предметни наставник, учитељ
Упознавање ученика са условима успешног учења, развој самопоуздања	У току шк.год.	Одељењски старешина, предметни наставник, наставник разредне наставе, педагог/психолог



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Израда индивидуалног образовног плана	Октобар/ по потреби, у току шк.године	Одељењски старешина, предметни наставник, наставник разредне наставе, педагог/психолог Тим за инклузивно образовање
---------------------------------------	---------------------------------------	---

14 ПЛАН И ПРОГРАМ САРАДЊЕ

14.1 САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Постоје услови и потреба да се сарадња са друштвеном средином настави и садржајно обогати. Међу бројним чиниоцима који могу допринети остваривању Годишњег програма рада школе посебно место заузимају: Градска библиотека, ЛКЦ, Народни музеј Лесковац, Дом здравља, МУП Лесковац, ЦСУ, друге основне и средње школе.

Конкретни облици сарадње ће се планирати на нивоу стручних органа, одељенских заједница и школе у целини.

15 ПЛАН ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА

разред	дестинација	образовно – васпитни задаци	месе ц	дана
I	Лесковац - Врање – Обилазак Музеј кућа Боре Станковића, Пашин конач-данашњи музеј Врања, Манастир Св.оца Николаја Мирликијског чудотворца, ЗОО-врт Мишић - Ћуковац, Врањска бања у повратку – Лесковац	Упознавање са културно-историјским знаменитостима, развијање социјализације, колективног духа, одговорности, самосталности, развијање свести о очувању природе, развијање свести посматрања, опажања и уочавања, именовања појмова и објеката.	V	1
II	Лесковац-Врање - Обилазак Музеј кућа Боре Станковића, Пашин конач-данашњи музеј Врања, Манастир Св.оца Николаја Мирликијског чудотворца, ЗОО-врт Мишић - Ћуковац, Врањска	Упознавање са културно-историјским знаменитостима, развијање социјализације, колективног духа, одговорности, самосталности, развијање свести о очувању природе, развијање способности посматрања, опажања и уочавања, именовања појмова и објеката.	V	1



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	бања -у повратку – Лесковац			
III	Лесковац- Топола Обилазак Орашца, Марићев а јаруга, Опленец, црква Св. Ђорђа, кућа краља Петра I Карађорђевића) Буковичка бања – Лесковац	Упознавање са културно-историјским знаменитостима, развијање социјализације, колективног духа, одговорности, самосталности, развијање свести о очувању природе, развијање способности посматрања, опажања и уочавања, именовања појмова и објеката, развијање оријентације.	V	1
IV	Лесковац - Топола Обилазак Орашца, Марићева јаруга, Опленец, црква Св. Ђорђа, кућа краља Петра I Карађорђевића) Буковичка бања – Лесковац	Упознавање са културно-историјским знаменитостима, развијање социјализације, колективног духа, одговорности, самосталности, развијање свести о очувању природе, развијање способности посматрања, опажања и уочавања, именовања појмова и објеката, развијање оријентације	V	1
V	Лесковац - Београд Ботаничка башта, Калемегдан, храм Св. Саве, музеј науке и технике	Боље упознавање одељенског старешине и ученика, упознавање нових предела и објеката, упознавање историјских и археолошких локалитета Србије.	V	2
VI	Овчар бања– Златибор- Тара <u>Други дан:</u> Тара – Шарган - Мокра Гора – Лесковац	Боље упознавање одељенског старешине и ученика, упознавање нових предела и објеката, упознавање историјских и археолошких локалитета Србије.	V	2
VII	Голубац, Лепенски Вир, хидроелектрана Ђердап, Кладово Кладово – Хидроелектрана Ђердап – Неготин – Гамзиград – Лесковац	Проширивање знања из историје, разумевање историјског простора и времена, упознавање са српским средњовековним манастирима, развијање свести код ученика о неопходности и важности неговања културно-историјске баштине, култура понашања у хотелу и на јавном месту.	V	2
VIII	Фрушка гора, Сремски Карловци, Нови Сад, Суботица, Палић, Тршић	Обилазак знаменита места и заштићених културних добара у Војводини, култура понашања у хотелу и на јавном месту, развијање непосреднијег односа наставника и ученика.	X	3



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

16 ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ НА МЕСТИМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

16.1 СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

Ка т. Бр.	Приор. област	Компетенција	Облик усавршавања	Назив програма	Број сати	Учесници:
2	П3	Н2, ССДУ1	Семинар	Читалачке навике у лавиринту међупредмених компетенција	8	Горица Стојановић
12	П5	Н2, ССПУ2, ВДУ3, Д2, ССДУ1	Семинар	Начини заштите младих од опасности и злостављања на интернету	24	Миодраг Лазић
13	П5	Н3	Семинар	Дисциплина у учионици из угла васпитне функције наставе	8	Слађана Јовић
15	П4	Н3	Семинар	Обрати пажњу - како одржати пажњу ученицима на часу	8	Виолета Благојевић, Драган Младеновић Русија Ђорђевић, Јелена Цветковић
18	П1	Н3, В1	Семинар	Даровитост – терет или дар	8	Сања Ђорђевић
19	П5	Н3, В1, ВДУ2, Д2, ССДУ1		Како помоћи ученицима с проблемима у понашању	8	Русија Ђорђевић
37	П 4	Н3, В1, ССПУ5, ВДУ2, Д4, ССДУ1	Семинар	Како да боље разумемо понашање и емотивне потребе деце и адолесцената	8	Виолета Благојевић, Сања Ђорђевић, Татјана Ђорђевић, Татјана Ђорђевић
66	П 5	Н3, ВДУ2, Д5, ССДУ1	Семинар	Безбедност деце на интернету у сарадњи са родитељима 2	8	Миодраг Лазић



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

89	П 4	НЗ, Д4	Семинар	Личност наставника у новој ери образовања	8	Сања Ђорђевић
103	П5	НЗ, ССДУ1	Семинар	Улога одељењског старешине у јачању васпитне улоге школе	8	Сања Ђорђевић Русија Ђорђевић
147	П 5	Н4, Д2, ССДУ1	Семинар	Да друг другу буде друг – одељење као тим за превенцију вршњачког насиља, кроз теорију и праксу	8	Татјана Прокоповић, Драгољуб Гајић, Игор Величковић, Светлана Костадиновић
191	П1	НЗ, В1, ССПУ4, ВДУ2, ССДУ1	Семинар	Како израдити едукативне материјале прилагођене деци/ученицима која наставу похађају по ИОП-у1 и ИОП.у2	8	Слађана Џингарски, Виолета Благојевић, Небојша Петковић, Драган Младеновић
198	П1	НЗ, В2, ССПУ3, ССДУ1	Семинар	Час по мери детета	8	Драгана Ђокић, Драган Ђокић, Наташа Дојчиновић, Миливоје Пешић
219	П 4	Н1	Семинар	Контроверзне теме у настави историје – нови приступи	8	Драгана Тончић
245	П 3	НЗ, ВДУ2, ССДУ1	Семинар	Психоактивне супстанце и млади – борба емоција и знања,	8	В8иолета Благојевић
266	П 3	Н2	Семинар	Примена концептуалних мапа и мапа ума у настави православног катихизиса	8	Сузана Тојага, Лука



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

						Петковић
268	П 4	Н2, ССДУ1	Семинар	Учимо заједно – веронаука у школи и животу	8	Сузана Тојага, Лука Петковић
269	П 3	Н3, В1, ССПУ2, Д5, ССДУ1	Семинар	Планинарство – Боравак у природи, утицај на развој и постигнућа ученика	8	Весна Ђокић
270	П 6	Н3, ССДУ1	Семинар	Грађанским васпитањем против опасности на интернету	16	Александра Стефановић
278	Н1, ВД У3, Д4, ССДУ1	П6	Семинар	Безбедно коришћење интернета, друштвених мрежа и онлајн комуникације	32	Јелена Момчиловић
280	П 6	Н2	Семинар	Scratch и Microbit – наши савезници у креирању дигиталних пројеката	8	Миодраг Лазић
281	П6	Н2	Семинар	Примена дигиталних алата у настави	32	Славица Гавриловић, Весна Петковић Татјана Ђорђевић, Драгана Тончић
285	П6	Н2, В3, ССПУ5, ВДУ1, Д4, ССДУ1	Семинар	Увођење Мудла (Moodle) у настави	22	Миодраг Лазић
288	П6	Н2, ССДУ1	Семинар	Електронски дидактички материјали у настави матерњег и страног језика	8	Горан Ристић, Бранкица Соколовић, Виолета Благојевић
290	П 6	Н2, ССДУ1	Семинар	Успешније кроз Дигитални свет	8	Мирјана Станковић Прокоповић, Славица Гаврилов



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

						ић, Весна Петковић, Милан Цекић
316	П3	Н1	Семинар	Унапређивање наставе математике у основној школи	8	Бојана Моравац, Гордана Стошић
372	П 6	Н2, В1	Семинар	Дигиталне дидактичке игре у раду са децом предшколског и раног школског узраста	8	Наташа Дојчинов ић, Славица Гаврилов ић, Миливоје Пешић, Милан Цекић
449	П 3	Н2, Д4, ССДУ1	Семинар	Игра и истраживање као начини учења	8	Наташа Дојчинов ић
452	П2	Н2, Д4, ССДУ1	Семинар	Како унапредити процес самоевалуације у области настава и учење	8	Драгана Станисав љевић
657	П 3	Н1	Семинар	Креативни експеримент у настави физике	8	Драган Младенов ић
658	П 3	Н1	Семинар	Модел „изокренуте учионице“ у настави хемије	8	Весна Ђокић, Татјана Ђорђевић
662	П 4	Н1, Д4	Семинар	Експериментисање и теорија у настави: Свет око нас и Природа и друштво	16	Татјана Прокопов ић, Игор Величков ић
665	П 3	Н2	Семинар	Реализација спиралног Наставног програма биологије у основној школи	8	Слађана Џингарск и, Ирена Синадино вић, Небојша Петковић, Снежана Савић



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

666	ПЗ	Н2	Семинар	Републички семинар о настави физике	24	Предраг Стојановић
668	П9	Н2, В2, ССПУ2, ВДУ3, Д3, ССДУ1	Семинар	Секундарне сировине – Рециклажа неодвојиви део васпитнообразовног процеса	8	Ирена Синадиновић, Небојша Петковић
672	П6	Н1	Семинар	Коришћење вештачке интелигенције у настави српског језика	8	Жаклина Булатовић,, Слађана Костић
675	П 3	К Н1	Семинар	Традиција и иновације у настави српског језика и књижевности	8	Тамара Стојановић
683	ПЗ	Н1	Семинар	SchulDeutsch Модул: Комуникативна настава Модул: Писање за генерацију 3 Модул: Игре у настави	18	Горан Ристић, Иван Станојевић
686	ПЗ	К Н1	Семинар	SchulDeutsch Модул: Позоришне методе у настави немачког језика у школама, Модул: Континуирано учење; Модул: Вештачка интелигенција у настави немачког језика – могућности и границе	18	Горан Ристић, Иван Станојевић
688	П 4	Н1	Семинар	Прилагођеним приступом до ефикасног остваривања процеса наставе страног језика у комбинованим одељењима основне школе	8	Бранкица Соколовић
690	П4	Н2	Семинар	Унапређивање професионалних компетенција и организације наставе руског језика	16	Горица Стојановић
694	П 3	Н2	Семинар	Повезивање језичких и нејезичких садржаја у настави страних језика и ресурси за подстицање вишејезичности	8	Горан Ристић, Иван Станојевић
723	П 2	Н1, Д4, ССДУ1	Семинар	Праћење и вредновање ученичких постигнућа у	8	Драган Ристић



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

				области музике		
724	П 4	Н1, ССДУ1	Семинар	Карикатура у учионици – карикатура као ликовни израз, средство комуникације и алат за интердисциплинарни настав	8	Никола Станковић, Јелена Михајловић
728	П3	Н2, В1, ССПУ4, ВДУ1, ССДУ1	Семинар	“ШКОЛА ГРАФИКЕ”	16	Јелена Михајловић
737	П4	Н3, ССДУ1	Семинар	Мотивациони застоји – зашто, како и шта ћемо тад?	8	Драган Ристић
739	П 6	Н1	Семинар	Лакше и сигурније у дигитални свет,	8	Драган Ристић
748	П 6	Н2	Семинар	Корак по корак кроз дигитални свет	8	Славица Гавриловић, Горица Стојановић
756	П6	Н2,В2,ССПУ2, Д4,ССДУ1	Семинар	Употреба ИКТ алата у циљу унапређења наставе	10	Русија Ђорђевић
758	П 6	Н2, В3, ССПУ5, ВДУ1, Д1, ССДУ1	Семинар	АИ алати за унапређење наставничке праксе	32	Бранкица Соколовић
759	П 6	Н2, В3, ССПУ5, ВДУ1, Д2, ССДУ1	Семинар	Вештачка интелигенција у учионици	32	Слађана Џингарски, Драган Младеновић, Снежана Савић
770	П3	Н2,ССДУ1	Семинар	Креирање средине за учење и ИКТ у настави	8	Русија Ђорђевић
778	П 4	Н4, В2, ССПУ1, ВДУ3, Д4, ССДУ1	Семинар	Мотивација запослених у образовању кроз медијацијски процес, планирање и управљање пројектима	16	Снежана Николић Пешић
785	П 4	К Н4, Д4, ССДУ1	Семинар	Самовредновање – обезбеђивање квалитета рада установе	8	Драгана Станисављевић, Ана Атанацковић



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

801	П 3	Н1, ССПУЗ, ВДУ1, Д2, ССДУ1	Семинар	Скијање у оквиру наставе физичког васпитања	22	Срђан Петковић, Предраг Здравков ић
804	П 3	Н2	Семинар	Оријентиринг у оквиру обавезних физичких активности и ваннаставних активности предмета Физичко и Здравствено васпитање	8	Срђан Петковић, Предраг Здравков ић

Обуке од јавног интереса

Ко д одо бре ња	Број решења:	Облик усавр шава ња	Програм од јавног интереса које решењем одобрава министар	Учесници:
538 2	610-00- 01231/2023-07	Обука	Моћ даровитих – корак даље	Тамара Стојановић
539 3	610-00- 00219/17/2023- 07	Обука	Подршка развоју социјалних вештина	Драгана Ђокић, Драгана Ђокић, Наташа Дојчиновић
541 2	610-00- 00194/1/2024-07	Обука	Оцењивање и вредновање у функцији унапређења квалитета процеса учења	Бојана Моравац, Гордана Стошић, Слађана Костић, Никола Станковић Јелена Михајловић
543 5	610-00- 01199/21/2024- 07	Обука	Сазнајмо, научимо, применимо	Наташа Дојчиновић

Стручни скупови

Ко д	Приор, област	Обли к усавр шава ња	Назив	Број сати	Учесници
---------	------------------	----------------------------------	-------	--------------	----------



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

117 1	П4	Триби на	Ментална снага за сваки дан	1	Татјана Прокоповић, Игор Величковић, Светлана Костадиновић
117 3	П4	Триби на	Примена основних принципа психотерапијских концепта у учионици	1	Слађана Јовић
118 7	П3	Триби на	Учење кроз игру	1	Татјана Прокоповић, Игор Величковић, Светлана Костадиновић
121 6	П5	Триби на	Препознајмо и смањимо насиље	1	Јелена Момчиловић
129 0	П4	Триби на	Како мотивисати ученике да уче?	1	Бојана Моравац, Гордана Стошић, Никола Станковић, Јелена Михајловић
134 4	П3	Триби на	Загонетне авантуре ума	1	Тамара Стојановић Слађана Џингарски
134 5	П3	Триби на	Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету	1	Јадранка Срећковић, Бојан Ивковић, Слађана Костић, Мирјана Станковић Прокоповић, Весна Петковић, Драгана Тончић, Милан Цекић
135 0	П4	Триби на	е-Образовна академијаСоциоемоционално учење – чија је одговорност?	1	Драгана Ђокић, Драган Ђокић
135 4	П5	Триби на	Рецитујем – чувам правилан говор и књижевно благо језика	1	Драгана Ђокић
135 5	П5	Триби на	е-Образовна академија: Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење	1	Драгана Ђокић, Драган Ђокић, Наташа Дојчиновић
135 9	П3	Триби на	Подстицај за успех: креативне стратегije у настави математике	1	Драган Ђокић, Драгана Тончић
136 6	П4	Триби на	Дигиталне компетенције учитеља и наставника у савременом образовању	1	Жаклина Булатовић,

16.2 УСАВРШАВАЊЕ КОЈЕ ПРЕДУЗИМА УСТАНОВА

Предмет	Име и прези	Облик усавршавања	Активност	Начин усавршава	Ниво	Пл, сати	Бр. р еал	Ук. сат
---------	-------------	-------------------	-----------	-----------------	------	----------	-----------	---------



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

м	е	а	а	а	а	а	а	а
Српски језик	Слађана Костић	Угледна активност	Радионица-Међународни дан писмености	Извођач	стручни актив	10	1	10
		Угледна активност	Угледни час – Плусквамперфекат 6. разред	Извођач	школа	8	1	8
		Угледна активност	Огледни час	посматрач	школа	2	1	2
		Орган. и реализација школских догађаја	Позоришна представа	Члан тима	стручни актив	2	1	2
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	3	15
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализатор	школа	3	2	6
		Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	школа	2	2	4
		Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	Општина	3	1	3
		Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	Округ	4	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учешће	општина	4	1	4
		Организација и реализација завршног испита–српски језик	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	2	2	4
О	Тама	Угледна	Радионица-	Извођач	стручни	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Српски језик	ра Стоја новић	активност	Међународни дан писмености		актив			
		Угледна активност	Угледни час – Плусквамперфекат 6. разред	посматрач	школа	2	1	2
		Угледна активност	Огледни час	посматрач	школа	2	1	2
		Орган. и реализација школских догађаја	Позоришна представа	аутор	стручни актив	20	1	20
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	3	15
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализатор	школа	3	2	6
		Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	школа	2	2	4
		Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	Општина	3	1	3
		Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	Округ	4	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учешће	општина	4	1	4
		Организација и реализација завршног испита – српски језик	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	2	2	4
Српски језик	Жаклина	Угледна активност	Радионица	Извођач	Стручно веће	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Булат овић	Приказ облика стручног усавршавања	Израда и/или приказ дидактичког материјала	Излагач, презентер	Стручно веће	6	1	6
	Приказ облика стручног усавршавања	Презентација примера добре праксе	Презентер	Стручно веће	5	1	5
	Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
	Орган. и реализација школских догађаја	Позоришна представа	Члан тима	стручни актив	2	1	2
	Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализато р	школа	3	2	6
	Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализато р	школа	3	2	6
	Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	школа	2	2	4
	Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	Општина	3	1	3
	Такмичења и смотре	Учешће на литерарним конкурсима	Учесник	Округ	4	1	3
	Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организац ија	школа	3	1	3
	Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учешће	општина	4	1	4
	Организација и реализација завршног испита – српски језик	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
	Неакредитов	Стручни скуп	учесник	стручна већа	2	2	4



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		ани програми	– вебинар, трибина		предмета			
Енглески језик	Маријана Ристовић Поповић	Угледна активност	Радионица „Нова година и Божић“,	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна активност	Радионица „Европски дан језика“,	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна активност	Радионица "Halloween"	посматрач	школа	2	1	2
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализатор	школа	3	2	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учесће	општина	4	1	4
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
Енглески језик	Виолета Благојевић	Угледна активност	Радионица „Европски дан језика“,	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна активност	Радионица "Halloween"	посматрач	школа	2	1	2
		Угледна активност	Радионица „Нова година и Божић“,	посматрач	школа	2	1	2
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализатор	школа	3	2	6
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	школа	8	1	8
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
Енглески језик	Бранкица Соколовић	Угледна активност	Радионица „Европски дан језика“,	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна активност	Радионица "Halloween"	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна активност	Угледни час	Извођач	школа	8	1	8
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учешће	општина	4	1	4
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	школа	8	1	8
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
Немачки језик	Горан	Угледна активност	Радионица „Европски дан	Извођач	Стручно веће	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Немачки језик	Рист ић		језика“,					
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учесће	општина	4	1	4
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	школа	8	1	8
	Иван Стан ојевић	Угледна активност	Радионица „Европски дан језика“,	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учесће	општина	4	1	4
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Организација и реализација завршног	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	школа	8	1	8



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		испита						
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учесће	школа	2	1	2
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учесће	општина	4	1	4
		Организација и реализација завршног испита – комбиновани тест	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
Биологија	Ирена Синадиновић	Угледна активност	Тематски дан	Извођач	Стручно веће	12	1	12
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учесће	школа	2	1	2
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Учесће	општина	4	1	4
		Организација и реализација завршног испита –	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
Биологија	Небојша Петковић							



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		комбиновани тест						
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
Биологија	Слађана Цингарски	Угледна активност	Радионица Израда ускршње декорације	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна активност	Тематски дан	Посматрач	Стручно веће	3	1	3
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учесће	школа	2	1	2
		Организација и реализација завршног испита – комбиновани тест	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
Хемија	Весна Ђокић	Угледна активност	Угледни час	Извођач	Стручно веће	8	1	8
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учесће	школа	2	1	2
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	1	5



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Хемија		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације Фестивал науке	Реализатор	школа	4	1	4
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Организација и реализација завршног испита – комбиновани тест	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
	Татја на Ђорђевић	Угледна активност	Угледни час	Извођач	Стручно веће	8	1	8
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	1	5
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације Фестивал науке	Реализатор	школа	4	1	4
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Организација и реализација завршног испита –	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		комбиновани тест						
Физика	Драган Младеновић	Угледна активност	Радионица	Извођач	Стручно веће	10	2	20
		Угледна активност	Угледни час	Извођач	Стручно веће	8	1	8
		Такмичења и смотре – физика	Школско такмичење	Организац ија	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре - физика	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Организација и реализација завршног испита – комбиновани тест	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
		Неакредитов ани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
Физика	Предраг Стојановић	Угледна активност	Радионица	Извођач	Стручно веће	10	2	20
		Стручни активи	Друштво физичара Србије	делегат	Република	2	2	4
		Такмичења и смотре – физика	Школско такмичење	Организац ија	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре - физика	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Такмичења и смотре - хемија	Школско такмичење	Организац ија	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре - хемија	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Организација и реализација завршног испита –	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	2	20



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		комбиновани тест						
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
Математика	Драган Ђокић	Угледна активност	Тематски дан	Извођач	Стручно веће	12	1	12
		Угледна активност	Угледни час	Извођач	Стручно веће	8	1	8
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализатор	школа	3	2	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Организација и реализација завршног испита – математика	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Пројекат образовно-васпитног карактера	Пријемни испит за упис у 7.раз.специјалног математичког одељења	Члан комисије	школа	8	1	8
Математика	Гордана Стошић	Угледна активност	Радионица поводом обележавања Броја π	асистент	Стручно веће	5	1	5
		Угледна активност	Радионица поводом Маја	асистент	Стручно веће	5	1	5



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			месеца математике					
	Угледна активност	Угледни час	посматрач	Стручно веће	2	2	4	
	Приказ мултимедија лних садржаја	Излагач- презентер туђег блога, сајта, поста, аплета, друштвених мрежа	Излагач, презентер	Стручно веће	5	1	5	
	Приказ облика стручног усавршавања	Израда и/или приказ дидактичког материјала	Излагач, презентер	Стручно веће	6	1	6	
	Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализато р	стручни актив	5	1	5	
	Маркетинг школе	Профил школе на друштвеним мрежама	администр атор	школа	15	1	15	
	Стручни активи	Управни одбор подружнице ДМС-а на нивоу града /округа	члан	Округ	2	2	4	
	Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организац ија	школа	3	1	3	
	Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2	
	Организација и реализација завршног испита – математика	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10	
	Неакредитов ани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8	
	Пројекат образовно- васпитног карактера	Пријемни испит за упис у 7.раз.специјалн ог математичког	Члан комисије	школа	8	1	8	



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

			одељења					
		Угледна активност	Радионица поводом обележавања Броја п	асистент	Стручно веће	5	1	5
		Угледна активност	Радионица поводом Маја месеца математике	асистент	Стручно веће	5	1	5
		Угледна активност	Угледни час	посматрач	Стручно веће	2	2	4
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организац ија	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Организација и реализација завршног испита – математика	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Пројекат образовно-васпитног карактера	Пријемни испит за упис у 7.раз.специјалног математичког одељења	Члан комисије	школа	8	1	8
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова - старији разреди	Аутор	школа	10	2	20
Математика	Миљана Стојановић Цветковић	Угледна активност	Радионица поводом обележавања Броја п	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна активност	Радионица поводом Маја месеца математике	извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна	Угледни час	посматрач	Стручно	2	2	4
Математика	Бојана Моравац	Угледна активност	Радионица поводом обележавања Броја п	Извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна активност	Радионица поводом Маја месеца математике	извођач	Стручно веће	10	1	10
		Угледна	Угледни час	посматрач	Стручно	2	2	4



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		активност			веће			
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	1	5
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Организација и реализација завршног испита – математика	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Пројекат образовно-васпитног карактера	Пријемни испит за упис у 7.раз.специјалног математичког одељења	Члан комисије	школа	8	1	8
Историја	Драгана Тончић	Угледна активност	Тематски дан: Јустинијанови дани	Реализатор	стручни актив	12	1	12
		Угледна активност	Радионица: Теодора	Реализатор	стручни актив	10	1	10
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Орган. и реализација школских догађаја	Представа: Јустинијан и Никола Скобаљић	Организатор уч. представа по датом тексту	стручни актив	10	1	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Одлазак у музеј	Организатор	школа	4	1	4
		Организација и реализација	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		завршног испита – комбиновани тест						
Географија	Татја на Ђорђевић	Приказ појединих облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организац ија	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализато р	стручни актив	5	2	10
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манifestације	Реализато р	школа	3	2	6
		Неакредитов ани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита – математика	Пробни завршни испит	прегледач	школа	10	1	10
Техника и технологија	Нови ца Митић	Приказ појединих облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Приказ појединих облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	2	1	2
		Орган. и реализација школских	Уређење школског простора	Реализато р	стручни актив	5	2	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		догађаја						
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализатор	школа	3	2	6
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Техника и технологија	Слађана Јовић	Приказ појединих облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Приказ појединих облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	2	1	2
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализатор	школа	3	2	6
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Информатика и рачунарство	Јелена Момчиловић	Угледна активност	Радионица са родитељима	Аутор, реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Угледни час	асистент	Стручно веће	5	1	5
		Системи,	Ес-Дневника	Админист	Школа	20	1	20



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Информатика и рачунарство		програми и софтвери школе		ратор				
		Системи, програми и софтвери школе	ЛИСП	Администратор	Школа	20	1	20
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Члан школске комисије	Школа	8	1	8
	Миодраг Лазић	Угледна активност	Угледни час	Аутор, реализатор	Стручно веће	8	1	8
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	Стручно веће	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учесће	Стручно веће	2	1	2
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	3	9
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	Школа	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	Школа	8	1	8
		Такмичења која организује стручно или струковно удружење	Такмичења у организацији стручних друштава	Учесће	Стручно друштво	2	1	2
Информатика и рачунарство	Стефан Цветковић	Угледна активност	Угледни час	присуство	Стручно веће	2	1	2
		Системи, програми и софтвери	Распоред часова - старији	аутор	Наставничко веће	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		школе	разреди					
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организац ија	Стручно веће	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	Стручно веће	2	1	2
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	3	9
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	Школа	8	1	8
		Такмичења која организује стручно или струковно удружење	Такмичења у организацији стручних друштава	Учешће	Стручно друштво	2	1	2
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	Школа	4	2	8
Музичка култура	Драган Ристић	Организација и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација школских догађаја	Позоришне представе	Члан тима	школа	2	2	4
		Неакредитовани програми	- Безбедно коришћење дигиталне технологије и улога породице	учесник	стручна већа предмета	8	1	8
		Неакредитовани програми	“Програм позитивног понашања у школи”, обука	учесник	стручна већа предмета	8	1	8
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		Приказ појединих облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	стручна већа предмета	6	1	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Музичка култура	Горан Стојковић	Организација и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација школских догађаја	Позоришне представе	Члан тима	школа	2	2	4
		Неакредитовани програми	- Безбедно коришћење дигиталне технологије и улога породице	учесник	стручна већа предмета	8	1	8
		Неакредитовани програми	“Програм позитивног понашања у школи”, обука	учесник	стручна већа предмета	8	1	8
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Приказ појединих облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	стручна већа предмета	6	1	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Ликовна култура	Јелена Миха	Угледна активност	Угледни/Огледни час	Реализатор	стручни актив	8	1	8
		Орган. и	Уређење	Реализатор	стручни	5	5	25



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	јлови ћ	реализација школских догађаја	школског простора	р	актив			
		Неакредитов ани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
	Пред раг Здрав кови ћ	Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манifestације	Реализато р	школа	3	2	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организац ија	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Организац ија	општина	6	1	6
		Такмичења и смотре	општинско такмичење	Учешће	општина	2	1	2
		Такмичења која организује стручно или струковно удружење	Крос РТС	Организац ија	Стручни актив	6	2	12
		Неакредитов ани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Фи зи чк о и эл	Срђа н	Приказ облика	Приказ посећеног	Излагач	Стручно веће	6	1	6



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	Петковић	стручног усавршавања	облика стручног усавршавања					
		Такмичења и смотре	Организовање одласка ученика на манифестације	Реализатор	школа	3	2	6
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Организација	школа	3	1	3
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Такмичења и смотре	Општинско такмичење	Организација	општина	6	1	6
		Такмичења и смотре	општинско такмичење	Учешће	општина	2	1	2
		Такмичења која организује стручно или струковно удружење	Крос РТС	Организација	Стручни актив	6	2	12
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Верска настава	Сузана Тојаг	Угледна активност	Радионица „Израда Божићних честитки“	Реализатор	стручни актив	10	2	20
		Угледна активност	Радионица Бојење и украшавања васкршњих јаја“	Реализатор	стручни актив	10	2	20
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора Божић	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Орган. и реализација	Уређење школског	Реализатор	стручни актив	5	2	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		школских догађаја	простора Свети Сава					
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора Васкрс	Реализатор	стручни актив	5	2	10
	Лука Петковић	Угледна активност	Радионица „Израда Божићних честитки“	Реализатор	стручни актив	10	1	10
		Угледна активност	Радионица Бојење и украшавања васкршњих јаја“	Реализатор	стручни актив	10	1	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора Божић	Реализатор	стручни актив	5	1	5
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора Свети Сава	Реализатор	стручни актив	5	1	5
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора Васкрс	Реализатор	стручни актив	5	1	5
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Грађанско васпитање	Александар Стефановић	Угледна активност	Тематски дан	Реализатор	стручни актив	12	1	12
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Медијска писменост	Виолета Благојевић	Угледна активност	Угледни/Огледни час	Реализатор	стручни актив	8	1	8
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	5	25
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	3	2	6
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8
Разредна настава	Игор Величковић	Угледна активност	Ликовна радионица	Реализатор	стручни актив	10	1	10
		Угледна активност	Предавање за родитеље, „Како поступати са учеником на почетку шк.године и припремити га за бројчано оцењивање“	извођач	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица „Честитка за маму...“	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова-млађи разреди	Одељењски старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Приказ облика	Приказ посећеног	Излагач	Стручно веће	6	2	12



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава		стручног усавршавања	облика стручног усавршавања					
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	школа	8	1	8
	Славица Гавриловић	Угледна активност	Тематски дан Траговима прошлости	реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Угледна активност	Тематски дан Зимске радости	Реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењски старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Неакредитовани програми усавршавања	Обука Израда асоцијација у Пауер поинту	Презентер	Стручно веће	8	2	16
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава	Драг ољуб Гајић		другим конкурсима на нивоу школе					
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Угледна активност	Ликовна радионица	Реализатор	стручни актив	10	1	10
		Угледна активност	Предавање за родитеље, „Како поступати са учеником на почетку шк. године и припремити га за бројчано оцењивање“	извођач	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица „Честитка за маму...“	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењски старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	2	12
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Организација и реализација завршног	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	школа	8	1	8



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		испита						
		Угледна активност	Радионица поводом Нове године	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица поводом Светог Саве	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица Ускрса	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица „Честитка за 8. март.“	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Тематски дан поводом Дана школе	реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењск и старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	2	12
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
Разредна настава	Драгана Ђокић	Угледна активност	Радионица Јесењи букет	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица Новогодишње капе и маске	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		Угледна активност	Радионица „Честитка за 8. март.“	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица Ускршње јаје	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Тематски дан поводом Дечје недеље	реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Угледна активност	Тематски дан Зима или Нова година	реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењск и старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Орган. и реализација школских догађаја	Квиз: Дечја права и обавезе	Организатор	Школа	4	1	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Квиз: Вук Караџић	Организатор	Школа	4	1	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	Школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
Разредна	Русија	Угледна активност	Угледни час	Посматрач	Стручно веће	2	3	6



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава	Ђорђевић	Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	Школа	4	4	16
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	Школа	8	1	8
	Сања Ђорђевић	Угледна активност	Радионица	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Тематски дан	реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењски старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	Школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Орган. и	Организатор	Реализатор	Разредно	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава		реализација школских догађаја	ученичких представа по датом тексту	р	веће			
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	Школа	2	1	2
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	Школа	8	1	8
	Бојан Ивковић	Угледна активност	Радионица са родитељима	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Тематски дан	реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењск и старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	Школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Организатор ученичких представа по датом тексту	Реализатор	Разредно веће	10	1	10
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	Школа	8	1	8
	Светлана Костадиновић	Угледна активност	Предавање за родитеље,, „Како поступати са ђаком прваком“	извођач	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица „Честитка за маму...“	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	2	12
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	Школа	4	4	16
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	Школа	8	1	8
Разредна настава	Весна Петковић	Угледна активност	Радионица са родитељима	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Тематски дан	реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Системи, програми и	Распоред часова- млађи	Одељењски	Одељењско веће	5	1	5



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		софтвери школе	разреди	старешина				
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	Школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Организатор ученичких представа по датом тексту	Реализатор	Разредно веће	10	1	10
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	Школа	2	1	2
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	Школа	8	1	8
Разредна настава	Миливоје Пешић	Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Орган. и	Организовање	Организатор	Школа	4	4	16



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава	Татја на Прок опов ић	реализација школских догађаја	одласка ученика на манифестације	ор				
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	Школа	8	1	8
	Татја на Прок опов ић	Угледна активност	Ликовна радионица	Реализатор	стручни актив	10	1	10
		Угледна активност	Предавање за родитеље, „Как о поступати са учеником на почетку шк.године и припремити га за бројчано оцењивање “	извођач	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Радионица „Честитка за маму...”	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењск и старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Такмичења и	Учешће на	Члан	Стручно	2	2	4



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава		смотре	ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	комисије	веће			
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	школа	8	1	8
	Мирјана Станковић Прокловић	Угледна активност	Радионица са родитељима	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењск и старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манifestације	Организатор	школа	4	4	16
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Организатор ученичких представа по датом тексту	Реализатор	Разредно веће	10	1	10
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учешће	школа	2	1	2
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава	Јадранка Срећковић	Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Дежурни наставник	школа	8	1	8
		Угледна активност	Радионица са родитељима	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Тематски дан	реализатор	Одељењска заједница	12	1	12
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењск и старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Организатор ученичких представа по датом тексту	Реализатор	Разредно веће	10	1	10
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	дежурство	школа	8	1	8



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић“

Телефон: 016212980

Email:osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Разредна настава	Јелена Цветковић	Угледна активност	Радионица са родитељима	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Угледна активност	Угледни час	реализатор	Одељењска заједница	8	1	8
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењск и старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
Разредна настава	Милан Цекић	Угледна активност	Радионица са родитељима	Реализатор	Одељењска заједница	10	1	10
		Системи, програми и софтвери школе	Распоред часова- млађи разреди	Одељењск и старешина	Одељењско веће	5	1	5
		Приказ облика стручног усавршавања	Приказ посећеног облика стручног усавршавања	Излагач	Стручно веће	6	1	6
		Такмичења и смотре	Учешће на ликовним, литерарним и другим конкурсима на нивоу школе	Члан комисије	Стручно веће	2	2	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Орган. и реализација школских	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		догађаја						
		Орган. и реализација школских догађаја	Организатор ученичких представа по датом тексту	Реализатор	Разредно веће	10	1	10
		Такмичења и смотре	Школско такмичење	Учесће	школа	2	1	2
		Неакредитовани програми	Стручни скуп – вебинар, трибина	учесник	стручна већа предмета	4	2	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	супервизор	школа	12	1	12
Психолог	Ана Атанасковић	Израда предлога интерних докумената	Годишњи извештај о раду школе	Члан тима	Школа	5	1	5
		Израда предлога интерних докумената	Годишњи план рада школе	координатор	Школа	10	1	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Рад у стручним тимовима и активима у школи	Члан тима	Школа	2	2	4
		Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи	Пројекат од националног значаја у установи МПН ТР, ЗУОВ, ЗВКОВ...)	Члан тима	Школа	10	1	10
		Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи	Програми локалне самоуправе	Члан тима	Школа	2	4	8
		Рад са студентима, приправницима и волонтерима	Подршка и саветовање	реализатор	Школа	2	2	4



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

Педагог	Драгана Станисављевић	Израда предлога интерних докумената	Годишњи извештај о раду школе	Члан тима	Школа	5	1	5
		Израда предлога интерних докумената	Годишњи план рада школе	Члан тима	Школа	5	1	5
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Чланови школских комисија	школа	8	1	8
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Особа задужена за подршку ученику који се образује по ИОП-у	школа	8	1	8
		Орган. и реализација школских догађаја	Рад у стручним тимовима и активима у школи	Члан тима	Школа	2	2	4
		Орган. и реализација школских догађаја	Рад у стручним тимовима и активима у школи	Члан тима	Школа	2	2	4
		Остваривање пројекта образовно-васпитног карактера у установи	Пројекат од националног значаја у установи МПН ТР, ЗУОВ, ЗВКОВ...)	Члан тима	Школа	10	1	10
		Остваривање пројекта образовно-васпитног карактера у установи	Програми локалне самоуправе	Члан тима	Школа	2	4	8
		Рад са студентима, приправницима и	Подршка и саветовање	реализатор	Школа	2	2	4



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

		волонтерима						
Библиотекар	Горица Стојановић	Угледна активност	Радионица Дан школе	Реализатор	Школа	10	1	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Организовање одласка ученика на манифестације	Организатор	школа	4	4	16
		Орган. и реализација школских догађаја	Уређење школског простора	Реализатор	стручни актив	5	2	10
		Орган. и реализација школских догађаја	Организатор ученичких представа по датом тексту	Реализатор	Разредно веће	10	1	10
		Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Чланови школских комисија	школа	8	1	8
Директор	Снежана Николић Пешић	Израда предлога интерних докумената	Годишњи извештај о раду школе	координатор	Школа	10	1	10
		Израда предлога интерних докумената	Годишњи план рада школе	Члан тима	Школа	5	1	5
		Орган. и реализација школских догађаја	Рад у стручним тимовима и активима у школи	Руководилац/ координатор	Школа	2	4	8
		Стручни активи, удружења, подружнице, огранци на нивоу града	Актив директора	Члан тима	град	2	5	10
		Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у	Пројекат од националног значаја у установи МПН ТР, ЗУОВ,	Члан тима	Школа	10	1	10



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

	установи	ЗВКОВ...)						
	Остваривање пројеката образовно-васпитног карактера у установи	Програми локалне самоуправе	Члан тима	Школа	2	4	8	
	Организација и реализација завршног испита	Пробни завршни испит	Чланови школских комисија	школа	8	1	8	

17 ПЛАН ПРАЋЕЊА, ВРЕДНОВАЊА И ИЗВЕШТАВАЊА

План праћења и евалуације Годишњег програма рада школе

Садржај праћења и вредновања	Начини праћења и вредновања	Време	Носиоци праћења и вредновања
Технички и просторни услови рада	Анализа документације о извршеним радовима, провера стања опреме, простора, наставног материјала, евиденција набавки	Август	Директор и секретар установе
Организација васпитно-образовног рада	Анализа документације (белешке, записници, анкете, извештаји, фотодокументација, производи итд.)	Јун – август	Директор, стручни сарадници, руководиоци актива и тимова
Програми стручних, руководећих, управних и саветодавних органа установе	Анализа документације (записници са састанака, извештаји итд.)	Јун	Директор, секретар, стручни сарадници, наставници
Програм стручног усавршавања	Анализа документације (евиденција о реализованим семинарима, радионицама, извештаји, итд.)	Јун/Август	Тим за професионални развој, стручни сарадници, наставници
Сарадња са	Анализа документације (анкете,	Јун/Август	Стручни



Република Србија

Основна школа

„Вук Караџић”

Телефон: 016212980

Email: osvukle@gmail.com

Годишњи план рада ОШ „Вук Караџић“ Лесковац за школску 2025/2026. годину

родитељима и друштвеном средином	записници са родитељских састанака, евиденција о учешћу родитеља идт.)		сарадници, руководиоци Актива, наставници, тимови
----------------------------------	--	--	---

У Лесковцу, 11.9.2025. године

Председник Школског одбора
